

<<商务日语900句>>

图书基本信息

书名：<<商务日语900句>>

13位ISBN编号：9787506287883

10位ISBN编号：7506287889

出版时间：1970-1

出版时间：世界图书出版公司

作者：张升余//曹捷平

页数：237

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## &lt;&lt;商务日语900句&gt;&gt;

## 前言

随着改革开放的深入和对外交流的发展，我国对外经济、商业贸易活动在国家经济生活中所占比重日益突出。

这其中，对日贸易活动是一个很重要的组成部分。

我们无论是和日本本国的公司还是在华日资公司的贸易活动，都需要大量精通商务日语知识的人才。

为了适应这一形势，越来越多的日语专业毕业生已经或准备投身于中日商务贸易这一工作；同时其他领域的工作人员也会把目光转向这一行业。

但是从目前中国的实际情况来看，这些人员由于缺乏这方面的专业知识，在进入这一行业后都需要重新学习商务日语方面的知识和技能，以满足该项工作的需要。

而掌握相对固定的实用商务日语句型，对他们来说定会起到事半功倍的效果。

为了这一目的，我们特意编著了这本《商务日语900句》。

本书的特点是：1.整体结构按照一个具体的商务流程分成30个步骤，一个步骤一个单元，每一单元都有列出实用例句，共900句。

2.每一步骤又分为6部分。

第一部分重要提示，主要是对该部分涉及的内容加以诠释，给读者一个大致的基础概念；第二部分是实用语句，是本书的核心内容，每一个单元各有围绕该部分中心话题的实用句子；第三部分是场景对话，主要是围绕该部分的话题，给出实用场景对话练习；第四部分是关键词，主要提示该部分的中心词汇；第五部分是基础句型，主要提示该部分最基本的句型框架；第六部分是小贴士，主要介绍日本文化及商务常识。

## <<商务日语900句>>

### 内容概要

《商务900句系列：商务日语900句》的特点是：1.整体结构按照一个具体的商务流程分成30个步骤，一个步骤一个单元，每一单元都有列出实用例句，共900句。

2.每一步骤又分为6部分。

第一部分重要提示，主要是对该部分涉及的内容加以诠释，给读者一个大致的基础概念；第二部分是实用语句，是《商务900句系列：商务日语900句》的核心内容，每一个单元各有围绕该部分中心话题的实用句子；第三部分是场景对话，主要是围绕该部分的话题，给出实用场景对话练习；第四部分是关键词，主要提示该部分的中心词汇；第五部分是基础句型，主要提示该部分最基本的句型框架；第六部分是小贴士，主要介绍日本文化及商务常识。

3.《商务900句系列：商务日语900句》正文日语词汇均注有假名，便于阅读。

4.正文内容后附有其他商务方面的实用内容，可以参考使用。

<<商务日语900句>>

书籍目录

第一部分 商务交流及相关活动第1单元 介绍与自我介绍第2单元 商务宴请第3单元 参观企业第4单元 商务会议第二部分 商务贸易流程第5单元 希望与请求第6单元 产品介绍第7单元 询盘第8单元 报盘第9单元 还盘第10单元 对还盘的反应第11单元 要求优惠第12单元 给予优惠第13单元 订货及确认第14单元 请求代理并说明代理理由和代理能力第15单元 对代理请求的回应第16单元 代理条件和要求第17单元 合同第18单元 双方对支付方式的要求第19单元 支付方式第20单元 保险第21单元 对包装的建议和要求第22单元 告知包装所用材料、方式及质量保证第24单元 货运要求及答复第23单元 货运通知第25单元 催货物并告知货物迟到的结果第26单元 仲裁第27单元 索赔理由及内容第28单元 对索赔要求的回应第29单元 对引进技术的要求第30单元 技术引进的方式及费用《商务日语900句》MP3曲目索引：曲目01 第1单元曲目02 第2单元曲目03 第3单元曲目04 第4单元曲目05 第5单元曲目06 第6单元曲目07 第7单元曲目08 第8单元曲目09 第9单元曲目10 第10单元曲目11 第11单元曲目12 第12单元曲目13 第13单元曲目14 第14单元曲目15 第15单元曲目16 第16单元曲目17 第17单元曲目18 第18单元曲目19 第19单元曲目20 第20单元曲目21 第21单元曲目22 第22单元曲目23 第23单元曲目24 第24单元曲目25 第25单元曲目26 第26单元曲目27 第27单元曲目28 第28单元曲目29 第29单元曲目30 第30单元

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>