

<<日语会话词典>>

图书基本信息

书名：<<日语会话词典>>

13位ISBN编号：9787506269391

10位ISBN编号：7506269392

出版时间：2006-12

出版公司：世界图书出版公司

作者：赵秀娟

页数：556

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<日语会话词典>>

### 内容概要

本书共分十章，内容涵盖了各种生活场景下的常用日语佳话语句，力求为日语学习者提供最为有力和方便的口语学习工具。

书中列举了各种意思相同或者相近的词语用法和口语短句，并且标注了在不同场合中的不同说法，有助于读者触类旁通，举一反三。

各个章节之间还穿插了日本语言文化小知识以及妙趣横生的生活笑话。

这样既可以丰富语言，又使学习者学到的口语不至于古板和生硬。

本书内容场景全面而广泛，目录扼要而实用，使用者可以轻松找到所用语句，也适合于随身携带，即用即查。

掌握并活用本书内容，您的日语就会越来越地道流畅，应用自如。

## &lt;&lt;日语会话词典&gt;&gt;

## 书籍目录

第一章 日常生活篇 1.日常寒暄 初次见面 久别重逢 日常寒暄 2.生活起居 居家用语 出入用语 在学校 3.就餐、饮食 预订座位 在外就餐 饮食习惯 4.在银行 存款取款 兑换货币 5.在邮局 寄信、明信片 寄包裹 挂号、特快专递、汇款等 6.医疗保健 去医院看病 问诊 症状描述 医生诊断 诊断结果 在药店 看望病人 7.问路指路 问路 询问走法 8.租赁房屋 9.乘坐交通工具 坐电车 车内用语 坐公共汽车、出租车 10.在理发店 第二章 交际往来篇 11.见面约会 邀请 应答 12.电话用语 接打电话 电话占线、不在时 交流问题 打错电话 转接 留言 13.邀请与访问 14.金钱往来 15.商务洽谈 16.工作面试 17.办公室用语 18.祝贺与吊唁 19.写信 第三章 情感互动篇 20.高兴与喜悦 21.喜欢与讨厌 22.称赞与谦虚 23.感谢他人 24.生气与恼怒 25.担心与宽慰 26.道歉与原谅 27.懊丧与遗憾 28.建议与希望 29.同意与拒绝 30.依赖与许可 31.询问与催促 32.抱怨与不满 33.批评与责骂 34.命令与禁止 第四章 休闲娱乐篇 35.电影 36.运动 37.摄影 38.音乐 39.文学 40.网络 41.购物 第五章 外出旅行篇 42.预订机票 43.观光游览 44.跨国旅行 45.旅馆 46.紧急情况 第六章 理解交流篇 47.轻松交流 48.理解表达 49.交流话题 第七章 谚语成语篇 第八章 经典日语句型 第九章 常用词语及高频词汇表 第十章 附录

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>