

<<实用银行英语>>

图书基本信息

书名：<<实用银行英语>>

13位ISBN编号：9787506244145

10位ISBN编号：7506244144

出版时间：1999-12

出版时间：世界图书出版公司

作者：黄少玲

页数：225

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<实用银行英语>>

### 内容概要

随着银行服务日益多元化，银化对从业人员的素质要求日渐提高，想在同业中脱颖而出，必须具备良好的英语能力，以便有效地与不同籍的客户沟通，提高服务水平。

《实用银行英语》针对银行业的状况，搜罗了在不同情况下，准确使用词汇灵活应用英语的技巧，是银行从业人员必备的参考书。

本书针对银行业的发展现况，以深入浅出的方式介绍银行从业员面对客户的英语应对技巧，并提供模拟对话，以作参考。

<<实用银行英语>>

书籍目录

实用银行会话 1 接待 2 户口 A 开户 B 存款与提款 C 取消户口 3 货币兑换 A 本地货币兑换 B 外币总换 4 外汇 A 汇入汇款 B 汇出汇款 5 贷款 A 私人贷款 B 透支服务 C 税务贷款 6 楼宇按揭 7 信用卡 A 提高信用额 B 申请附属卡 C 大专学生信用卡 D 查询资料 E 遗失信用卡 F 缴付信用卡账项 G 申请信用卡 8 投资 A 股票买卖 B 单位信托基金及互惠基金投资 C 外汇孖展 9 电话银行服务 10 保险 A 旅游保险 B 楼宇保险 C 家居保险 D 子女意外保险 E 人寿保险 F 意外保险 G 住院保险 11 其他服务 A 银行保险箱 B 使用自动提款机 C 存折报失 D 购买礼卷 ..... 实用银行书信附录 部分国家和地区货币中英文对照表

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>