

<<经理该干什么>>

图书基本信息

书名：<<经理该干什么>>

13位ISBN编号：9787506018609

10位ISBN编号：7506018608

出版时间：2004-3

出版时间：东方出版社

作者：畠山芳雄

页数：162

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<经理该干什么>>

内容概要

经理这个职位是在公司里仅次于经营者阶层的要职。然而，也可以说是一种危险职业。

仅仅协助经营处理好日常事务，并带领部下完成年度计划，就算是尽到了经理的职责吗？在当前急剧变化的市场环境中，经理不应仅满足于做传统的管理者，而应当积极创新，以革新者的巨大魄力投入到时代变革中。

经理究竟应该做什么？怎么做？

本书通过分析经理在业务和人员层面上遇到的各种问题，指出了经理的职能与必备的态度和条件，并提出了一些有益的建议，有助于您成为一名优秀的经理。

<<经理该干什么>>

作者简介

畠山芳雄，日本当代首屈一指的管理大师，被誉为“东方德鲁克”，长期担任影响极大的日本能率协会（即管理协会）理事长、副会长等重要领导职务。

1924年生。

自大学毕业后，曾在政府机关、工厂及商社里任职。

1948年加入社团法人日本能率协会任营销顾问，作为干部教育专家，曾在多家企事业单位、公共团体等从事调查，咨询以及培训方面的工作。

专业为干部能力开发，经营调查。

现任社团法人日本能率协会特别顾问，股份公司日本能率协会管理中心董事顾问，股份公司日本能率协会综合研究所顾问。

他有关干部能力开发、企业经营的系列专著均引起轰动，影响波及欧美，成为畅销不衰的管理经典。其他重要著作有《这样的干部辞职吧》《员工革命》《经理该干什么》《干部的条件》等（均为日本能率协会出版）。

<<经理该干什么>>

书籍目录

关于经理自我革新的提议引言经理难当所谓自我评价能力新任业务总监的感慨第一部分 业务层面上的各种总理第1章 经理是部门的负责人经理不能只盯着眼前的工作人事经理就是人事部门的总负责人总公司内不该出现的三种现象职能体制废除论这样做“ 在我们公司行不通 ” 长期战略不要盲目追随其他公司信息意识事前协调与说服工作时间控制能力本章要点第2章 业务部门经理是部门改革者不要做没有主见的人家用轿车营销改革案例思想观念与实践方法的分工选择能引发争论的改革方案选择历时较长的方案改革路上的五道障碍从生产营销一线寻找突破口本章要点第3章 优秀业绩的缔造者——事业经理第二部分 人员层面上的各种问题第1章 经理是改变科长工的人第2章 经理是部门风气的改革乾第三部分 经理的职能与必备的态度和条件第1章 经理的职能与作用第2章 经理必备的态度及条件全书要点后记

<<经理该干什么>>

编辑推荐

《经理该干什么》所说的经理，是指生产、营销各业务部门经理、总公司各部门经理以及事业部门营销经理。

现任经理及其副经理、科长等应当以上述三种职位为自己奋斗的目标，努力使自己的能力达到相应职位的要求。

<<经理该干什么>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>