

<<新编剑桥商务英语练习册>>

图书基本信息

书名：<<新编剑桥商务英语练习册>>

13位ISBN编号：9787505879065

10位ISBN编号：7505879065

出版时间：2009-2

出版时间：经济科学出版社

作者：Paul Dummett

页数：80

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<新编剑桥商务英语练习册>>

内容概要

剑桥商务英语证书（BEC）考试是一种全新的实用型考试，侧重考察真实工作环境中的英语交流能力，专为广大商务英语学习者量身定做，获得全球众多教育机构及企业的认可，并将其作为入学考试或招聘录用的英语语言水平要求。

作为剑桥商务英语课程的重要组成部分，本练习册以各种有趣的、激发思考的尝试为主要特征，巩固和拓展了学生用书中的语法、词汇和商务技巧训练，另外还提供了大量的习题及详细解答。

<<新编剑桥商务英语练习册>>

书籍目录

Module 1 1.1 Working life 1.2 Asking and answering questions 1.3 Reading Test: Part One
Module 2 2.1 Growing the company 2.2 Presenting facts 2.3 Speaking Test: Part One
Module 3 3.1 Communication at work 3.2 Email exchange 3.3 Listening Test: Part One
Module 4 4.1 The art of selling 4.2 Presenting figures 4.3 Writing Test: Part One
Module 5 5.1 Money and finance 5.2 Discussing options 5.3 Listening Test: Part Two
Module 6 6.1 Purchasing power 6.2 Telephoning 6.3 Writing Test: Part Two
Module 7 7.1 Managing people 7.2 Report writing 7.3 Reading Test: Part Two
Module 8 8.1 Being responsible 8.2 Formal meetings 8.3 Reading Test: Part Four
Module 9 9.1 Innovation 9.2 Negotiating 9.3 Reading and Listening Tests: Part Three
Module 10 10.1 Travel and entertainment 10.2 The language of proposals 10.3 Speaking Test: Part Three
Module 11 11.1 The economy 11.2 Effective writing 11.3 Speaking Test: Part Two
Module 12 12.1 Crossing cultures 12.2 Social English 12.3 Reading Test: Part Five and Part Six
Answer key

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介, 请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>