第一图书网, tushu007.com

<<高级会计实务科目考试大纲>>

图书基本信息

书名：<<高级会计实务科目考试大纲>>

13位ISBN编号：9787505856233

10位ISBN编号：7505856235

出版时间：2006-6

出版时间：经济科学

作者：全国会计专业技术资格考试领导小组办公室

页数：249

字数：200000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

本大纲由全国会计专业技术资格考试领导小组办公室制定，人事部审定。
要求应试人员在已掌握相关基本知识和会计业务处理能力的基础上，突出重要性和实用性，强调对经济活动中较为复杂的会计业务及相关问题进行分析、判断，提出可行的解决方案，为加强经济和财务会计管理、提高经济效益服务。
本大纲由“说明”、“考试内容”和“考试样题”三个部分组成。
“说明”部分主要介绍大纲制定的依据、考试目标、考试要求和应试人员对知识点掌握的程度；“考试内容”部分主要介绍应试知识点及简要内容；“考试样题”部分主要介绍题型和试卷样式。

书籍目录

第一章 资产减值 一、存货减值 二、金融资产减值 三、固定资产、无形资产等资产减值第二章 收入 一、销售商品收入的确认与计量 二、提供劳务收入的确认与计量 三、让渡资产使用权收入的确认与计量 四、建造合同收入的确认与计量第三章 或有事项 一、或有事项的确认与计量 二、或有事项的披露第四章 所得税 一、资产、负债的计税基础 二、暂时性差异 三、递延所得税资产和递延所得税负债的确认 四、当期所得税和递延所得税的计量 五、所得税费用的计量第五章 企业合并 一、同一控制下的企业合并 二、非同一控制下的企业合并第六章 财务会计报告 一、财务报表列报 二、会计政策、会计估计变更和会计差错更正 三、关联方披露 四、资产负债表日后事项 五、外币折算 六、合并财务报表第七章 行政事业单位财务与会计 一、资产和负债 二、净资产 三、收入和支出 四、国库集中收付制度 五、收支两条线管理制度 六、会计报表 七、单位预算管理 八、公共支出绩效评价第八章 财务战略与财务分析 一、财务战略 二、企业并购 三、全面预算 四、财务分析第九章 资金管理 一、资金的筹集 二、资金的投放与运用 三、收益分配第十章 内部控制制度 一、内部控制基本概念 二、内部控制制度设计 三、内部控制制度的评价 四、内部会计控制第十一章 会计、税收及相关法规 一、会计法规 二、税收法规 三、相关法规附件1：高级会计实务试题及分析提示(2005年)附件2：人事部办公厅、财政部办公厅关于2006年度高级会计师资格考评结合扩大试点工作的通知

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com