

图书基本信息

书名：<<国家公务员录用考试面试教程(全国通用精华版)>>

13位ISBN编号：9787505409347

10位ISBN编号：7505409344

出版时间：2004-11-1

出版时间：朝华出版社

作者：国家公务员录用考试教材指导组

页数：208

字数：336000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

内容概要

本书从公务员面试的基础知识、内容方法、艺术技巧、模拟训练等九个方面出发,系统全面地对公务员面试的方方面面进行了精要阐述,还在书后附了《国家公务员录用面试暂行办法》和最新面试真题。

可以说,本书是公务员面试必备的完全手册和面试指南。

本书结合以往公务员面试的实际,在总结面试经验和教训的基础上,突出了面试方法技巧和面试心理及面试实践环节的内容,使内容更贴近公务员招考的实际。

本书把面试实践作为重点,避免空洞和繁难理论的阐释,突出了面试的训练性和可操作性,旨在通过实际模拟和情境训练,使面试者在较短的时间内有一个跨越式的提高,使面试者能够迅速地脱颖而出。

本书在编写理念、材料取舍、方法技巧等方面力求创新,使面试者能在内容上把握最新信息,紧跟时代发展。

本书是一本与新大纲完全配套的考试教材,编者均为参与国家公务员录用考试考前辅导的著名教授、专家,内容系统、全面,重点突出,针对性强,短期复习面试技巧提高特别快。

书籍目录

第一篇 基础篇 一、面试的概念及特点 (一) 面试的涵义 (二) 面试的特点 二、面试的形式 (一) 面试的基本形式 (二) 面试分类 三、面试的基本程序 (一) 公务员面试环节 (二) 面试的程序 四、面试的基础 (一) 认真考虑自己的适应能力 (二) 测试你自己的能力和素质 (三) 面试水平测试

第二篇 准备篇 一、面试前的准备 (一) 对目标机关及相应职位进行调查 (二) 写一份言简意赅的简历 (三) 调适好心理, 增强自信 (四) 精心设计自己的外表 (五) 准备好必要的用品 (六) 核实面试地点 二、形象准备 (一) 设计自己的最佳形象 (二) 注重自己的仪表

第三篇 内容篇 一、面试的主要内容 二、面试测评内容的选择范围 三、确定面试内容的基本原则 四、命制面试题的基本要求 五、面试题设计编制的程序设计 六、面试题的主要类型 七、面试评价的基本要素 八、公务员录用面试的评分办法 九、中国共产党第十六次代表大会及“三个代表”面试问题精选

第四篇 策略篇 一、面试三个阶段的策略 (一) 面试开始阶段应掌握的策略 (二) 面试进行阶段应掌握的策略 (三) 面试结束阶段应掌握的策略 二、面试对策 (一) 消除紧张情绪的策略 (二) 树立良好形象的策略 (三) 建立自信心的策略 (四) 申述任职资格的策略 (五) 情景模拟面试的策略

三、面试原则 (一) 实事求是 (二) 随机应变 (三) 自圆其说 四、面试大忌

第五篇 技巧篇 一、倾听的技巧 (一) 面带微笑, 注视考官 (二) 认真领会考官说话的所有内容 (三) 控制好自己的思绪状态 二、克服面试不良心理的技巧 三、赢得考官的技巧 四、发问的技巧 五、应对主考官的技巧 六、掌握答辩演讲的要点 (一) 答辩演讲的程序 (二) 答辩演讲的技巧 (三) 演讲的技巧 七、化解面试危机的技巧 (一) 怎样应对困难尴尬的局面 (二) 怎样应对困难的问题 (三) 怎样应对主考官的非常规举措 (四) 怎样应对不熟悉的面试形式 (五) 怎样应对自己不清楚的问题 (六) 面试中说错了话时的办法 (七) 面试中出现沉默时的办法.....

第六篇 艺术篇 第七篇 心理篇 第八篇 举例 第九篇 实例篇 附录

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介, 请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>