

<<管理第1现场>>

图书基本信息

书名：<<管理第1现场>>

13位ISBN编号：9787504742872

10位ISBN编号：7504742872

出版时间：2010-8

出版时间：中国财富出版社

作者：张学民

页数：346

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<管理第1现场>>

内容概要

《华夏智库·金牌培训师书系：管理第1现场》旨在打造金牌管理第一现场，用最权威、最实用的理论和操作手法给读者推介一种全新的现场管理模式。

本书针对目前企业普遍存在的不良现象，把外抓市场与内抓现场统一起来，坚持以人为本，提高企业活力与效益出发，全面阐述现场作业管理、现场质量管理、现场设备管理、现场物料管理、现场环境管理、现场安全管理、现场人事管理的要点和难点，让企业管理现场有据可依、有据可查，使企业轻松做到与时俱进，快速健康发展。

本书实现了企业专业管理理论与现场管理实际的有机结合，极具指导意义和参考价值。

本书结构严谨、层次分明、内容翔实、语言规范，是现场管理者不可多得的工作指导工具。

<<管理第1现场>>

作者简介

张学民，著名实战生产管理专家，生产现场和执行力训练专家。
国内多家管理咨询培训机构特聘高级讲师，中国总裁培训网、培训在线签约讲师。
在中华讲师网2009年度华人讲师评选中获得“全球生产类10强华人讲师”称号；2010年被中华讲师网授予“品牌讲师”称号。
曾在美国西海岸大学（WCU）进行工商管理硕士（MBA）学位课程的学习。
主要研究方向：现场管理与执行力训练。

<<管理第1现场>>

书籍目录

总论 现场管理企业现场管理现场管理的原则与目标现场管理的内容与任务生产现场诊断生产现场诊断与评价表现场定置管理现场5S管理5S活动推进标准现场目视管理第一章 现场作业管理生产系统运作生产作业计划的编制生产作业计划的管理生产过程组织和生产控制标准化作业实施好目视管理认识交期与交期管理日常作业巡查与交接班管理第二章 现场质量管理质量控制的原则推进质量管理PDCA循环体系全面质量管理（TQM）现场品质检验现场产品抽样检验生产线制程品质检验现场品质控制实用工具如何控制不良品现场不良品质控制流程现场质量改善质量管理体系第三章 现场设备管理管理好设备台账设备运行动态监管现场设备点检设备操作管理设备润滑管理设备事故管理备品备件管理现场工具管理全员生产维护管理（TPM）现场设备管理实用工具第四章 现场物料管理物料管理的主要内容生产管控备料制物料管理细节物料仓库管理物资采购管理物料管理实用工具第五章 现场环境管理第六章 现场安全管理第七章 现场人员管理参考文献附录 企业现场管理3定5S管理示例

<<管理第1现场>>

章节摘录

三、生产作业计划编制的要求 现场管理员在编制生产作业计划时，必须要在保证企业经营目标和订货合同的前提下，努力提高经济效益。

因此，生产计划的编制要符合以下要求。

1.保证完成生产任务 编制生产作业计划要逐级保证上一层次规定的生产任务能够落实完成。具体编制生产作业计划任务必须逐级分配，即把企业生产任务分配到各个车间，各个车间再分配到工段、小组，甚至每个岗位。

在层层下达任务的同时，还必须做到层层保证。

编制各级生产作业计划时，要使它们在每一段时间内都有充分的负荷，并均衡地生产产品，实施均衡生产，克服前松后紧，确保企业生产任务的均衡完成。

2.充分考虑现场的特点 编制生产作业计划要充分考虑各现场，如车间、工段、小组和机台（个人）的特点。

各个车间、工段、小组的专业分工，都已考虑到工艺和经济上的合理性而加以明确划分。

所以，分配任务时，尽量不要打乱原来的专业分工。

如果由于负荷不平衡，则可适度打破原有分工以平衡负荷。

把任务分配到机台（个人）时，要根据具体的对象，作出具体的决定，少数专业化程度较高、产品品种较少的企业，可以把分配给机台（个人）的任务固定下来，实行定人、定机、定活的“三定”工作。

3.确保取得良好的经济效益 现场管理员在编制生产作业计划时，要确保计划有利于提高生产效率，缩短生产周期，减少在制品和生产资金，从而达到提高经济效益的目的。

为此，现场管理员必须采取相应的措施，比如组织同类零部件集中生产；实行并批、分批或提前投料；减少轮班内生产的产品种类；组织平行或平行顺次移动；先安排关键设备、关键工种的负荷，后安排一般设备、一般工种的负荷等。

.....

<<管理第1现场>>

编辑推荐

打造金牌管理第1现场，用最权威、最实用的理论和操作手法推介一种全新的现场管理模式。

《华夏智库·金牌培训师书系：管理第1现场》是由中国财富出版社和华夏智库培训中心共同打造的本土原创经管书，本书致力于中国本土企业经营战略、运作管理、人力资源优化及营销模式等方面的研究，涵盖战略、管理、人力资源、营销、个人成长5大板块。

具体内容涉及企业战略、决策力、领导力、商业模式、资本运营、执行力、中层管理、管理技能、团队建设、沟通技巧、危机管理、绩效考核、薪酬福利、市场营销、营销管理、品牌经营、营销策划、网络营销、国际贸易、渠道建设、经销商管理、销售技巧、商务谈判、电话销售、门店销售、客户服务、大客户销售、人际关系、形象礼仪、职业素养30个小项。

打造中国本土原创经管书系是我们的工作，建立中国特色的企业管理运作理论体系是我们的责任！
与您牵手，共创华夏盛世，愿我们共同努力！

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>