第一图书网, tushu007.com

<<企业经营革新运营战略>>

图书基本信息

书名：<<企业经营革新运营战略>>

13位ISBN编号：9787504741752

10位ISBN编号：7504741752

出版时间：2012-5

出版时间：中国财富出版社

作者：黄少坚，李允尧　著

页数：280

字数：444000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

《企业经营革新运营战略》共三篇，革新目标的确立，支撑革新目标的方法，革新业绩的评价。具体内容包括：TPI概要，TPI经营方针、综合目标的确立，TPI综合目标的重点开展等。

作者简介

黄少坚，湖南邵阳人，1964年出生。
现任山东财政学院副教授，中国海洋大学博士，资深咨询师，全国百名优秀培训师之一，山东大学经济研究院企业革新研究所所长。
主要研究方向为企业经营战略、经营革新技法、变革与领导等。
曾经在特大型企业担任集团公司经济研究中心经理、总裁办主任、子公司副总等职，具有丰富的企业管理实践经验，尤其是具有领导变革和开展经营革新活动的经验。
曾参与国家级研究课题两项，独立主持省级课题两项，独立主持企业横向课题十余项，发表文章二十多篇。
致力于企业管理创新研究，志向于为中国企业打造世界最高竞争力。
李允尧
湖南洞口人，湖南商学院工商管理学院副教授，管理学博士。
主要从事企业理论、企业战略管理和创新、创业管理的教学和研究工作。
近年来主持省级社科基金课题2项，参与省部级课题5项，参与湖南省社科重大招标课题2项，主持和参与政府、企业委托课题10多项；参编教材2部；参写著作1部；获湖南省优秀社科成果奖1项；在《人民日报》理论版、《管理世界》等报刊发表学术论文20多篇。

书籍目录

第1篇 革新目标的确立
1 TPI概要
1. 1 TPI概述
1. 2 TPI管理体系的基本理念
1. 3 TPI管理的三大运作体系
1. 4 TPI管理体系推进的要求
1. 5 TPI管理体系推行的必要性
1. 6 TPI管理体系推进的目的
1. 7 TPI管理方法论
1. 8 TPI管理体系的推进步骤
1. 9 TPI推进者的作用
2 TPI经营方针、综合目标的确立
2. 1 确立经营方针与经营重点
2. 2 把握现状，确立关键业绩领域
2. 3 确立综合管理指标和树立目标体系
3 TPI综合目标的重点展开
3. 1 按主要原因（要因）展开
3. 2 重点展开要领
3. 3 展开过程中常见的问题
3. 4 建立可视化管理室
4 TPI对策的选定及实施、成果的获得
4. 1 对策的探讨及选定
4. 2 选定对策的实施
4. 3 综合成果的获得
4. 4 具体指标项目针对性保证措施的制订问题
5 TPI的成果发布
5. 1 TPI公司、部门战略的形成
5. 2 TPI成果的发布——经营革新战略发表大会（Kick Off大会）
6 TPI的日常管理
6. 1 TPI数据的管理
6. 2 TPI指标保证措施的管理
6. 3 Follow Up会议的管理
6. 4 Follow up经营分析会议规范
6. 5 资金占用单项分析
第2篇 支撑革新目标的方法
7 TPM支持体系
7. 1 TPM的发展与传播
7. 2 TPM的定义与内涵
7. 3 TPM的主要思想
7. 4 TPM的主要体系
7. 5 TPM展开的4个阶段
7. 6 如何推进TPM改善工作
8 TPM一0 Step：基本改善活动
8. 1 “ 两整三清 ”与可视化管理
8. 2 自主保全活动

8. 3 提案改善活动
8. 4 消除浪费的活动
8. 5 课题改善
8. 6 间接部门的改善活动
8. 7 小组改善活动
9 TPM一1 Step：生产基本条件的最优化活动
9. 1 TPM—1 Step概述
9. 2 TPM—1 Step主要内容
9. 3 TPM—1 Step活动推进方法
10 TPM一2 Step：建立标准品质生产方式活动
10. 1 概要
10. 2 标准品质生产方式（SQM）
10. 3 设备管理
11 TPM-3 Step：生产费用最小化活动
11. 1 概述
11. 2 TPM一3 Step主要改善内容
11. 3 TPM一3 Step推进方法
12 TPM-4 Step：员工自主管理活动
12. 1 TPM-4 Step概述
12. 2 TPM一4 Step主题活动内容
12. 3 TPM-4 Step活动推进方法
13 TFT运作方法
13. 1 TFT与经营革新的关系
13. 2 TFT的运作方法
13. 3 TFT运作管理规则
13. 4 TFT课题案例
14 培训与经营革新
14. 1 培训是手段而不是目的
14. 2 培训体系
14. 3 培训方法与技巧
第3篇 革新业绩的评价
15 业绩评价与经营革新
15. 1 考核体系以正激励为主
15. 2 适用范围
15. 3 考核主要形式与内容
15. 4 具体评价项目
15. 5 详细评价内容及分值
15. 6 评价方法与组织分工
15. 7 加分及减分考核
15. 8 评价结果利用
参考文献

章节摘录

6 TPI的日常管理 在企业导人TPI管理之初，需要做大量准备工作：环境分析、目标选定、目标分解、保证措施的提出（TFT课题的选定）、革新大会的召开等。
但上述工作只是一个“谋”的阶段，真正实现企业目标的，还要看它“行动”的过程。
这就要求在企业日常经营工作中，使TPI工作按照设定的方案结合企业的运行开展。
如果过程中出现偏差，就需要我们及时进行调整，但最终的目标是实现企业经营目标，保证企业健康发展。
TPI日常管理中的要点简要分析如下。
6.1 TPI数据的管理 （1）公司年度TPI指标承担部门每月月初将分管副总经理审核过的上月TPI指标在公司TPI指标室进行可视化管理，同时对数据的真实性、准确性负责。
（2）经营革新部每周对各部门承担的TPI指标的完成情况进行检查、落实。
（3）要求TPI数据、指标由各部门设定专人按照工作标准进行提报。
其中当月未完成的指标数据、项目在TPI可视化管理室使用红色笔进行填报，完成的指标数据及工作项目使用黑色、蓝黑色笔进行填写。
（4）每个月指标承担部门都要对指标完成情况进行书面材料分析，根据数据情况确定下一步工作方向，并进行可视化。
（5）指标可视化管理室所用指标、数据要求实事求是，提报数据的所有支撑性数琚、报告要求齐备，便于分析查证。
（6）所有公司的过程指标数据，一方面要求过程可视化，另一方面要求进行计算机存储，便于历史数据的积累。
6.2 TPI指标保证措施的管理 （1）所有TPI末端指标的保证措施分级进行管理，对TPI指标进行支撑，实现措施元成、指标完成的目标。
（2）保证措施分日常革新改善工作、重点TFT攻关课题。
（3）TPI末端指标的保证措施一般的实施时间进度在3个月以内，特殊的在半年以内，对于超过半年的措施工作可列为企业的重点管理改善课题另行管理。
（4）重点TFT攻关课题的管理及运行按照《TFT运营规则》来实施，但整体上符合公司年度经营战略要求，按照TPI运行体系来开展。
（5）企业的革新部门每周需对工作的进展情况进行跟踪，并对跟踪过程中发现的延期工作或工作效果得不到保证的措施及时进行调整。
通过措施实施保证目标完成。
（6）革新部门每月按照公司的评价体系对当月整体的保证措施完成情况进行总结，并做出评价进行及时兑现。

编辑推荐

《企业经营革新运营战略》全面介绍了企业如何树立革新计划、如何完成计划以及达成经营目标的改善方法；强调中国企业成长为世界级最强竞争力公司最关键的是总经理的革新意识和领导公司开展经营革新的执行力。

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com