

<<轻松管人的20条忠告>>

图书基本信息

书名：<<轻松管人的20条忠告>>

13位ISBN编号：9787504735485

10位ISBN编号：7504735485

出版时间：2010-11

出版时间：中国物资出版社

作者：汪建民

页数：265

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<轻松管人的20条忠告>>

内容概要

管人要以情感人。

中国人重感情、讲义气、要面子，管人就要做足人情、给足面子，这样下属才会死心塌地为你付出。管理者要学会给下属留面子，给下属面子，实际上是工作的需要，也是管理者赢得面子的需要。

以情感人就不要摆架子，领导“架子”越大，官气越足，员工就越反感，与下属的距离就越远，就会影响工作的开展。

要想实现成功管理，最简单、最重要的就是放下架子。

讲人情是对制度、纪律的有效补充，可以达到贴近下属的管人目的。

如果管理者不贴近下属、关心下属，就不会了解下属的一些需求，以至做事我行我素，只懂得下达命令，缺乏必要的“人情味”，这样的管理者是不会受欢迎的。

当然，也就管不好人。

管人要会识人、用人和留人。

通用公司的总裁杰克·韦尔奇曾经说过：“作为管理者，必须高度重视识人、用人的能力，不断提高留人的技巧。

”知人知事，自古为难，伯乐相马，慧眼识英，乃大道也。

只有了解人，才能用好人。

管理者要知人善任，用人所长，把合适的人放在合适的位置，只有用对人，才能做对事。

管人还要留住人。

得人才者得天下，留人才者兴企业。

企业要想发展壮大，创造辉煌，就必须留住人才，留下人才就留住了希望。

管人还要有手腕和技巧。

手腕是一种本领、一种能耐，只有深谙方圆之精髓的管理者，才能在这种技巧上达到较高的境界；管人要会恩威并施，在敲敲打打中让人威服，在小恩小惠中让人顺从；管人要灵活激励、合理授权；管人要软硬兼施、拉打结合；管人要有智慧，见什么人下什么碟，打一巴掌还要揉三揉。

只有管理者具备了高明的管人手段和智慧，才能让自己的下属心甘情愿地为自己努力付出。

总之，管人要根据人的心理特征和思维习惯进行沟通和掌控，同时还要讲求一定的方法和手段。

只要抓住了人的心理需求，运用了正确的方式方法，管人其实很轻松！

<<轻松管人的20条忠告>>

书籍目录

第1章 管人先管己 律人必先律己 管人先要管好自己的脾气 制度下以身作则 言行一致, 员工才能信服你 当好表率, 使员工自觉追随第2章 管人要会用人 知人善任, 用人之所长 找对人才才能做对事第3章 管人要会识人第4章 管人要会留人第5章 管人要有制度第6章 管人要有手腕第7章 管人要有智慧 第8章 管人要实事求是第9章 管人要公平公正第10章 管人要铁面无私第11章 管人要树立威信第12章 管人要刚柔并济第13章 管人要会激励人第14章 管人要兼听博采第15章 管人要会留面子第16章 管人要有好策略第17章 管人要有好心态第18章 管人不要摆架子第19章 管人要有人情味第20章 管人要会驭权

<<轻松管人的20条忠告>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>