

<<现代技工院校班主任培训教程>>

图书基本信息

书名：<<现代技工院校班主任培训教程>>

13位ISBN编号：9787504583888

10位ISBN编号：750458388X

出版时间：2010-6

出版时间：中国劳动社会保障出版社

作者：中国就业培训技术指导中心，广东省职业培训和技工教育协会 组织编写

页数：310

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<现代技工院校班主任培训教程>>

内容概要

党的十七大明确提出，要“优先发展教育，建设人力资源强国”。大力发展职业教育，这是党中央在新的历史时期、新的历史阶段，为进一步实施科教兴国战略和人才强国战略的重大决策。

技工教育是教育的重要组成部分，在构建现代国民教育体系和终身教育体系、建设人力资源强国战略中将发挥十分重要的作用。

改革开放以来，在各级党委、政府的领导和主管部门的重视、指导和支持下，技工教育得到了蓬勃发展，学校规模在不断扩大，教学质量在不断提高。

截至2008年底，全国共有技工院校3 075所，在校生约400万人，毕业生就业率达96%以上。

为使技工教育保持稳定、健康、持续发展，我们必须加强对技工院校的基础——教学班的管理工作。

而班主任是班级工作的组织者、班集体建设的指导者、学生健康成长的引领者，是沟通学校、家庭、社会的桥梁，是实施素质教育的重要力量。

班主任的素质和能力，直接关系到国家教育方针的全面贯彻，直接影响到学校工作和学生成才。

因此，时代呼唤技工院校应建设一支高素质的班主任队伍。

正是从技工院校班主任队伍建设的现状和发展的需要出发，2008年，中国就业培训技术指导中心和广东省职业培训和技工教育协会共同组织编撰了《现代技校班主任培训教程》（以下简称《教程》）。

《教程》力求运用辩证唯物主义和历史唯物主义观点，运用教育学、管理学、心理学等学科知识，结合我国技工院校实际，吸收国内外职业教育研究新成果，力图使其成为一本具有科学性和创新性的培训教材。

《教程》通过在广东省技工院校4000多名班主任岗位培训中使用，培训效果良好，得到广大班主任的欢迎和肯定，同时这些来自一线的班主任又给《教程》提出了很多宝贵的意见和建议。

今年，组织编写单位结合第一版《教程》使用中的反馈意见和建议，对《教程》进行了修订。修订后的教程具有三大特点：第一，具有鲜明的技工教育特色，是技工院校班主任实践工作经验的总结和升华，有很强的针对性和实用性；第二，全书内容丰富，突出一个“新”字，落实一个“用”字，体现一个“活”字，力图做到常规性工作与创新性工作相结合，理论与实践相结合，普及与提高相结合；第三，它既是班主任岗位培训的教材，又是班主任日常工作的指南，对改进班主任的工作方法、提高班主任的素质和工作效率以及对班主任的专业成长，将会起到促进和规范作用。

<<现代技工院校班主任培训教程>>

书籍目录

第一章 班主任角色定位 第一节 班主任的地位 第二节 班主任的任务 第三节 班主任的教育理念 第四节 班主任的角色 第二章 班主任素质与能力 第一节 班主任基本素质 第二节 班主任的专业能力 第三节 提升班主任素质和能力的途径 第三章 班级管理实务 第一节 班级建设 第二节 组织班级活动 第三节 班主任常规工作 第四节 开展职业指导 第五节 开展创业教育 第四章 班主任工作的基本方法与技巧 第一节 了解与研究学生的基本方法 第二节 开展班级工作的基本方法 第三节 班主任工作的基本技巧 第五章 生命教育 第一节 生命教育概述 第二节 生命教育的特点和内容 第三节 生命教育的实施 第六章 学生安全教育 第一节 预防盗窃与诈骗 第二节 校园突发事件的预防与处置 第三节 预防校园火灾与自救逃生 第四节 预防校园暴力与意外伤害 第五节 学生出行安全与生产实习安全 第七章 学生心理健康教育 第一节 心理健康概述 第二节 技校生常见的心理问题与疾病 第三节 常见心理自我调适办法 第四节 班级管理心理辅导的操作方法 第八章 学生素质拓展训练 第一节 拓展训练概述 第二节 拓展训练项目的实施 第三节 拓展训练项目的设计 附录1 中华人民共和国未成年人保护法 附录2 中华人民共和国教师法 附录3 中华人民共和国教育法 附录4 中华人民共和国职业教育法 附录5 学生伤害事故处理办法 后记 主要参考文献

<<现代技工院校班主任培训教程>>

章节摘录

首先,班主任要有民主平等的思想,善于调动班干部的积极性,发挥每一个学生的特长,使全体学生都积极参加活动。

通过开展各种活动,使学生提高觉悟,开阔视野,丰富知识,提高实践能力,建立和谐关系,增进团结互助,共创文明班级。

其次,班主任要有鼓动能力,要针对班级活动有的人喜欢参与,有的人不喜欢参与的实际情况,做好宣传发动工作,尽量使更多的人参加,更多的人得到锻炼。

最后,要进行周密细致的安排,对所有活动细节要尽可能想得周全一点,安排得妥当一点,并注意公共安全,制定应急方案。

在活动中要注意观察、了解学生,注意培养学生之间的友好合作关系,优势互补,实现双赢和多赢。

3.沟通协调能力 学校就是一个“小社会”,学校与班级、班级内部或班级之间都可能出现一些矛盾。

要解决各种矛盾,处理各种事务,就需要班主任有很好的沟通协调能力。

在学校、家庭、社会组成的立体化的教育网络中,班主任是桥梁和纽带。

班主任只有具备较强的沟通协调能力,才能协调好学校领导、有关科室人员、任课老师、家长、社区教育工作者等各方面的教育力量,把不同的教育力量凝聚到一起,共同发挥作用。

4.创建班集体的能力 是否善于建设班集体,是班主任组织管理能力的重要标志。

有的教师担任过几年,甚至十几年的班主任,但从来没有带出一个像样的班集体;个别的教师,带一班乱一班。

而有的教师却能带出朝气蓬勃、团结向上、全面发展的优秀班集体。

绝大多数的班主任工作起来都十分努力,然而投入的时间和精力与建设班集体的效果并不都成正比,其关键就是班主任创建班集体的能力有强有弱。

班主任提高创建班集体的能力,一靠理性认识的提高,二靠实践中的磨炼,三靠不断反思总结探索。

5.转化后进生的能力 转化后进生工作,是班主任一个永恒的话题。

在一个班级里,后进生人数虽少,但影响却大。

要实现“抓两头,促中间”的目的,必须促使后进生转化,跟上全班前进的步伐。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>