

<<客房服务员实用英语会话>>

图书基本信息

书名：<<客房服务员实用英语会话>>

13位ISBN编号：9787504536563

10位ISBN编号：7504536563

出版时间：2003-03-01

出版时间：中国劳动社会保障出版社

作者：赵丽等编

页数：135

字数：82000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<客房服务员实用英语会话>>

内容概要

本书针对宾馆、饭店的客房服务部门日常英语会话的需要，以情景对话形式进行实例模仿，并附以相关例句。

本书内容丰富，难易适中，情景交融。

无论是情景对话，还是相关例句均来源于饭店旅游行业，且真实自然，易懂，易学，易记，易于掌握。

。??全书分为七个部分。

分别是：带客人到房间、打扫房间、洗衣服务、送餐照务、叫醒服务、客房服务与维修、处理投诉。

??本书适合于饭店旅游行业上员培训或自学使用，也可作为广大旅游爱好者的必备手册。

<<客房服务员实用英语会话>>

书籍目录

- 一、Showing the Guest to the Room 带客人到房间 (1) 二、Cleaning the Room 打扫房间 (22) 三、Laundry Service 洗衣服务 (42) 四、Room Service 送餐服务 (55) 五、Wake-up Service 叫醒服务 (64) 六、Housekeeping and Maintenance 客房服务与维修 (70) 七、Handling Complaints 处理投诉 (113) 八、Vocabulary 总词汇表 (128) 九、Bibliography 参考文献 (135)

<<客房服务员实用英语会话>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>