第一图书网, tushu007.com

<<按合同执行用文书沟通（套装上下 >

图书基本信息

书名：<<按合同执行用文书沟通（套装上下卷）>>

13位ISBN编号：9787504469342

10位ISBN编号：7504469343

出版时间：2010-8

出版时间：中国商业出版社

作者：刘伟 主编

页数：全2册

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

内容概要

如今，合同和文书在人们经济生活中的作用越来越突出了，但由于人们的法律意识水平参差不一，有时候不能准确掌握和使用规范的合同与文书，从而导致了不必要的损失。
为了使读者能够掌握一些常用合同和文书的撰写技巧，我们在推出《按制度管人用表格理事》之后，再次新编了这本《按合同执行 用文书沟通》。
本书分上下两册。
上册是合同部分，下册是文书部分。
上册分类介绍了各种合同的签约范本。
在编写此部分的过程中，我们认真参考了最新合同法，所用合同范本都是最新最标准的。
另外，还将社会生活中常用的合同种类也全部归入其中，并按合同类别分章，内容涉及人力资源、借款、担保、抵押、赠与、租赁、合资、合作、转让等20多种类型，具有新颖、标准、系统、实用等特点，实为广大企事业单位、私营公司签订合同时的参考工具书。
下册是文书部分。
如今，人与人之间、企业和企业之间的相互交往、沟通以及合作日益增多。
文书则是沟通信息的“桥梁”，并且随着现代信息技术的不断完善，交流变得更为畅通、快捷。
本部分内容主要包括：企业设立与变更文书、经营企划文书、投资决策文书、商务往来文书、商务谈判文书、人力资源管理文书、财务管理文书等15个种类，系统讲授了常用文书的一般写作技巧，旨在帮助读者提高写作水平，从而撰写出规范、标准、合法的文书，维护自身的合法权益。
本书与同类书比，具有以下显著优势： 全面：收录几百篇常用合同与文书格式，涉及经济活动的方方面面： 专业：专业部门推广使用的示范文本，兼具权威性与标准性； 内容新：本书是按照《合同法》、《国家行政公关文处理法》等最新标准编写的，合同和文书的例文也力求最新。
内容丰富：涉及企事业单位以及个人工作的各个方面，堪称合同、文书写作大全。
内容设置精巧：合同部分以“填空式”展示；文书部分以概念讲解、写作格式、范例等模块展示.为读者提供了思考和练习的空间，加强了与读者的互动。

第一图书网, tushu007.com

<<按合同执行用文书沟通（套装上下 >

书籍目录

第一章　买卖合同　商品买卖合同　房地产买卖合同　商品房买卖合同　“二手”房屋买卖协议书　机械试用买卖合同　机器买卖合同　汽车买卖合同　旧机动车买卖合同　煤矿机电产品买卖合同　汽车电机电器产品买卖合同　地质机械仪器产品买卖合同　民用爆破器材买卖合同　工矿产品买卖合同　煤炭买卖合同　工业品买卖合同　货物赊欠买卖合同　凭样买卖合同　食品(成品)买卖合同　农副产品买卖合同　生猪、鲜蛋、菜牛(羊)、家禽买卖合同　粮油批发交易合同　家具买卖合同　建材买卖合同(卫浴洁具类)　建材买卖合同(橱柜类)　建材买卖合同(布艺类)　建材买卖合同(墙地砖类)　木材买卖(订货)合同　国际货物买卖合同第二章　人力资源管理合同　劳动合同书(固定期限)　劳动合同书(无固定期限)　劳动合同　岗位培训合同　员工出外培训合同　管理师培训合作合同　企业员工保密合同　保守商业秘密合同　数据保密合同　招骋人才中介合同　停薪留职合同　劳动安全卫生合同　劳务承包合同　……第三章　借款、担保、抵押合同第四章　赠与合同第五章　企业租赁合同第六章　合资、合作合同第七章　企业转让、增(减)资合同第八章　承揽合同第九章　运输、保管仓储合同第十章　委托代理合同第十一章　技术、专利合同第十二章　图书合同第十三章　承包合同第十四章　建设工程合同第十五章　物业管理合同第十六章　行纪、居间及其他合同下卷　文书范本第十七章　公司设立与变更文书第十八章　经营企划文书第十九章　投资决策文书第二十章　商务往来文书第二十一章　商务谈判文书第二十二章　人力资源管理文书第二十三章　财务管理文书第二十四章　资产管理文书第二十五章　市场调研与营销文书第二十六章　招标与投票文书第二十七章　广告启事文书第二十八章　工商税务文书第二十九章　常法律文书第三十章　涉外商务文书第三十一章　公关礼仪文书

第一图书网, tushu007.com

章节摘录

插图：5.按国家规定，向职工发放符合国家标准的劳动保护用品，提供劳动安全卫生保健。
6.对从事有毒有害作业的职工要开展好职业病预防和定期检查工作，至少每年进行一次体检，安排适当疗养，做好职业病患者的工作安排，落实有关医疗待遇。
按照国家规定，做好女职工和未成年工的特殊保护。
7.推行《事故隐患和职业危害监控法》，对排查出的事故隐患和尘毒作业超标点要及时整改治理，对一时难以治理的要采取可靠的防护措施，制定有效的改进治理计划。
对工会就此提出的解决问题的建议，企业应当及时研究并有书面答复（为本合同附件），并积极落实整改。
8.在制定或修改劳动安全卫生规章制度时应有工会组织派员参加，涉及职工安全健康的重大问题和治理方案，必须经职代会或职工大会讨论通过后方可实施。
9.当发现危及职工生命安全的紧急情况时，企业行政方面必须立即下令命令职工停止作业，并组织职工迅速撤离危险现场，及时采取紧急措施排除险情，企业职工发现直接危及人生安全的紧急情况时，有权停止作业或者采取可能的应急措施后撤离作业现场，企业不得为此降低其工资、福利等待遇或者解除与其订立的劳动合同。
对工会就此提出的建议，企业必须及时作出处理决定。
当发生职工伤亡、急性中毒事故时，企业应保护事故现场，迅速抢救受伤者，及时通知企业工会参与调查处理，并在事发后24小时内向上级有关部门和上级工会报告。
对工会提出的处理意见，企业行政部门应当及时研究，给予答复。
第四条 乙方履行以下劳动安全卫生义务，并享有以下权利：1.有义务协助企业行政部门对职工进行劳动安全卫生教育和培训，有权了解其作业场所和工作岗位存在的危险因素、防范措施及事故应急措施，企业组织职工进行体检，安排有毒有害作业的职工进行疗养。
2.有义务组织职工排查事故隐患和尘毒作业超标点，发动职工对事故隐患和尘毒作业超标点提出整治合理化建议，供企业行政采纳、决策。
3.有义务在职工中推举劳动安全卫生监督检查员，协助企业做好事故隐患和职业危害的日常监控工作。
4.在生产过程中，当发生职工伤亡、急性中毒事故时有义务协助企业保护事故现场，迅速抢救受伤者，并在事故发生后24小时内向上级工会报告。
5.有权参加并协助政府有关部门和上级工会对本企业发生的安全事故、职业危害等事故进行调查处理，并提出处理意见。
有权要求追究直接负责的主管人员和有关责任人员的责任。

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com