

<<做人做事进退的秘密>>

图书基本信息

书名：<<做人做事进退的秘密>>

13位ISBN编号：9787504453020

10位ISBN编号：7504453021

出版时间：2005-1

出版时间：中国商业出版社

作者：李昊

页数：309

字数：220000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<做人做事进退的秘密>>

内容概要

有人说做人靠手腕，管做事靠手段；有人说做人要有心计，做事要有心机；有人说老实人不能做，老实人做事易吃亏；有人说善良人不能做，善良人做事要被人欺。

还有人说……做人与做事的理论堆起来恐怕比珠穆朗玛峰都要高了。

只是你我皆凡人，举目仰望如此高之山峰，难免心生不安和困惑，又有点远水不解近渴之意味。事实上。

我们最渴望、最需要的也许并不是这些深奥难懂的理论吧！

那么在漫漫人生路上我们最需要的是什么？

我们所真正需要的不是高山一般的理论，所谓说起来容易做起来难，大道理谁不会讲？

我们最需要的仅仅是一个握在手心的实实在在的智慧和杖，它将助我们攀上生活之中一座又一座山峰，去摘取我们期盼的成功幸福的花环。

做人与做事委实不是件容易的事，否则也不会有这么多人写这么多理论了。

由此做人似乎成了数学试卷后面的附加题，因为没有固定的答案，甚至无模式可循，所以引起了各界人士的广泛思考和讨论，也生出了诸多争议。

只是说出来，写出来都是一家之言，难服众人。

但是有一点是可以肯定的，那就是做人做事如同在生活的海洋中行船，你要有眼观六路耳听八方之神能，遇到暗礁，灵活转身，化险为夷；碰到风浪，勇敢搏击，为挽狂澜。

该进时毫不犹豫，该退时绝不愚蠢前行。

总之，舵握在你的手中，你要目标明确，沉着应战，随机应变，所谓识时务者为俊杰也。

如此，才能在生活中这片汪洋里拨云见日，游刃有余，开创辉煌。

俗话说：授人以鱼，不如授人以渔。

这本书就是这样一个工具，它教给你的不局限于知识，更重要的是给你学习知识的方法和技能。

生活中，做人左右逢源，做事圆圆满满，是每个人都在追求的大境界。

那么请不妨翻翻这本书吧，它以最优美的语言划出了最灿烂的智慧之光。

也许它算不上人生路上的“灵丹妙药”，但它绝对是你生活中绝对不能少的“智慧大餐”！

<<做人做事进退的秘密>>

书籍目录

第一篇 做人进退的秘密 第一章 掌握主动权 1.先当沙袋，而后据理力争 2.不要碍于面子，主动说“不” 3.故意示弱主动笼人心 4.坦率道歉，由被动到主动 5.含含糊糊意义大 6.替下属承担责任 7.注意！
光芒再艳也要懂得隐藏 8.保持平常心 9.善待失败者，给对手一份尊严 10.善于从他人角度思考问题 11.人要有自知之明 12.好汉少提当年勇 13.“恶”一回双何妨——做“恶”人不做奸人 第二章 洞悉做人方略 1.不要轻易承诺别人 2.不必落井下石，无需棒打落水狗 3.前进与后退都不要盲从别人 4.求名求利不要弃君子之道，做小人勾当 5.斤斤计较遭人嫌 6.牢骚太励防肠断 7.杜绝抱怨，学会接受 8.偏激执拗没人缘 9.微笑能让人快乐 10.不谈得意之事 11.不要轻易说“你错了” 12.无礼是侵蚀爱情的祸水 13.夫妻之间要有空间，有利于“家庭大统一” 14.猜疑是横亘在人生路上的毒蛇 15.有方有圆才能灵活处世 16.做人不要破罐子破摔 17.偷来的果子最是甜 18.调侃自己也是获得人缘的技巧 19.耻笑讥讽万不可 20.不要过分责备别人 21.尊重虽人避讳很重要 22.自我解嘲，退亦是进 23.顾面子易得罪人 第三章 驾驭做人进退规则第二篇 做事进退的秘密

<<做人做事进退的秘密>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>