

<<美术馆管理>>

图书基本信息

书名：<<美术馆管理>>

13位ISBN编号：9787503951459

10位ISBN编号：7503951451

出版时间：2011-7-1

出版时间：文化艺术出版社

作者：黄光男

页数：220

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<美术馆管理>>

内容概要

本书融合了作者二十余年的博物馆工作经验，引进国际间博物馆营运的方法，涵盖了美术馆的管理理念、文化政策、行销策略与营运实务等方面的内容。

本书可供大陆地区美术馆、博物馆的发展、建设借鉴和参考。

<<美术馆管理>>

作者简介

现职：台湾艺术大学校长(2004—2011) 学历：高雄师范大学文学博士

经历：台北市立美术馆馆长(1986—1995) 台湾历史博物馆馆长(1995—2004)

台湾博物馆学会理事长(2000—2003) 台湾大学院校艺文中心协会理事长(2005—2011)

台湾中兴大学讲座教授(2006—2012) 台湾嘉南医药科技大学讲座教授(2011—)

著作：《美术馆广角镜》、《博物馆营销策略》、《博物馆能量》、《画境与化境——绘画美学与创作》、《流动的美感》、《黄光男的艺术散步》、《咏物成金——文化创意产业析论》等近五十本各类书册。

<<美术馆管理>>

书籍目录

前言

第一章 现代美术的发展与美术馆的角色

- 一、现代美术的意义
- 二、现代美术的特质
- 三、社会变迁对现代美术的影响
- 四、互动成长之共同体——现代美术与美术馆
- 五、共同体内之抗立制衡——现代美术与美术馆
- 六、结语

第二章 美术馆的设立与发展

- 一、美术馆的定位及类型分析
- 二、风格建立之重要性
- 三、美术馆的设立
- 四、美术馆的经营理想
- 五、美术馆的行政运作
- 六、美术馆的角色功能
- 七、结语

第三章 美术行政管理概述

- 一、组织运用
- 二、相属机构
- 三、相关观念
- 四、结语

第四章 美术馆的人力结构及其职掌

- 一、组织架构
- 二、专业人员
- 三、行政人员
- 四、美术馆员是专业人员吗?
- 五、美术馆的领航员——馆长
- 六、台北市立美术馆的专业人员训练
- 七、其他社会资源
- 八、双轨编制的需要

第五章 艺术品展览规划与实施

- 一、展览理念
- 二、展览规划
- 三、展览资源
- 四、展览张力
- 五、结语

第六章 美术馆的展示设计与评鉴

- 一、艺术品的选择与收藏
- 二、美术文物展示的概念
- 三、美术文物展示设计的各种形式
- 四、展示设计之评鉴工作
- 五、结语

第七章 典藏品的重要性

- 一、艺术品入馆的程序与维护
- 二、现代美术与典藏原则

<<美术馆管理>>

三、 典藏品特展的绘画风格

第八章 美术馆的导览工程

一、 美术馆的设备与服务

二、 美术馆导览的意义与实施的方法

三、 义工导览在美术馆所扮演的角色

四、 结语

第九章 美术馆辅助学校美术教育之研讨

一、 美术馆的教育功能

二、 美术馆与学校美术教育之关系

三、 美术馆推广美术教育之内容及实例说明

四、 文艺团体如何协助学校推展文艺活动

五、 美术馆能为儿童做些什么?

六、 结语

第十章 美术馆国际合作与交流

一、 现代化、国际化、资讯化

二、 国际合作及交流之馆务实践

三、 美术馆与文化观光的时代

四、 趋势与展望

附录 博物馆定义一览

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>