

<<中文版Access 2003实用教程>>

图书基本信息

书名：<<中文版Access 2003实用教程>>

13位ISBN编号：9787503842610

10位ISBN编号：750384261X

出版时间：2006-4

出版时间：中国林业出版社

作者：赵树林

页数：227

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

内容概要

Access 2003是Office 2003的重要组件，主要用于数据库的管理与应用。
本书是一本专门讲解Access关系型数据库管理系统使用方法的基础教程。
全书由10章组成，其主要内容包括：创建数据库、操作数据表、使用查询、应用窗体、报表、数据访问页、应用图表、管理数据库、应用宏、VBA编程。
本书内容全面、条理清晰、语言精炼、深入浅出。
每章都配有上机实训与思考练习，读者可通过有针对性的训练，具有举一反三的能力。
本书面向初、中级读者，适合作为大专院校相关专业以及社会培训班教材，同时又可作为计算机爱好者的自学参考书。

书籍目录

编委会前言第1章 从头开始—创建数据库1.1 数据库的基础知识1.1.1 数据库的概念1.1.2 数据库管理系统1.2 创建Access 2003数据库1.2.1 利用向导创建数据库1.2.2 创建空白数据库1.3 Access 2003数据库的基本组成1.3.1 Access 2003数据库的组成对象1.3.2 Access 2003数据库对象间的关系1.4 上机实训：利用向导创建订单数据库1.5 思考与练习 第2章 数据库的基石——数据表2.1 创建数据表2.1.1 利用向导创建表2.1.2 利用表设计器创建表2.1.3 通过输入数据创建表2.2 设置字段2.2.1 Access 2003中可用的字段数据类型2.2.2 设置或更改字段的数据类型2.2.3 设置字段属性2.3 字段的基本操作2.3.1 添加字段2.3.2 删除字段2.3.3 移动字段2.4 数据表的关系2.4.1 创建和编辑关系2.4.2 创建子数据表2.5 数据的查找与替换2.5.1 查找数据2.5.2 替换数据 2.6 数据的排序与筛选2.6.1 排序数据 2.6.2 筛选数据2.7 数据表的外观设计2.7.1 隐藏和冻结列2.7.2 改变字体2.7.3 改变列宽和行高2.7.4 设置数据表格式2.8 上机实训一：创建一个新的数据库并创建数据表2.9 上机实训二：对“高考信息”数据库中的数据表操作2.10 思考与练习第3章 检索数据库的数据——查询……

编辑推荐

Access 2003是Office 2003的重要组件，主要用于数据库的管理与应用。
本书是一本专门讲解Access关系型数据库管理系统使用方法的基础教程。
全书由10章组成，其主要内容包括：创建数据库、操作数据表、使用查询、应用窗体、报表、数据访问页、应用图表、管理数据库、应用宏、VBA编程。
本书内容全面、条理清晰、语言精炼、深入浅出。
每章都配有上机实训与思考练习，读者可通过有针对性的训练，具有举一反三的能力。
本书面向初、中级读者，适合作为大专院校相关专业以及社会培训班教材，同时又可作为计算机爱好者的自学参考书。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>