

<<公共关系教程>>

图书基本信息

书名：<<公共关系教程>>

13位ISBN编号：9787503501647

10位ISBN编号：7503501642

出版时间：1996-02

出版时间：中共中央党校出版社

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<公共关系教程>>

### 书籍目录

#### 目录

#### 第一章 公共关系与公共关系学

##### 第一节 公共关系

###### 一 公共关系的基本涵义

###### 二 公共关系的定义

###### 三 公共关系的结构与类型

###### 四 公共关系的特征

###### 五 公共关系的界定

##### 第二节 公共关系的历史与现状

###### 一 中外历史上的公共关系

###### 二 公共关系的创方与发展

###### 三 中国的公共关系

##### 第三节 公共关系学

###### 一 公共关系学的定义与研究对象

###### 二 公共关系学的研究范围

###### 三 学习公共关系学的意义

###### 四 怎样学习公共关系学

#### 第二章 公共关系的作用

##### 第一节 公共关系的职能

###### 一 公共关系的主体与客体

###### 二 公共关系的职能

##### 第二节 公共关系与经营管理

###### 一 公共关系与企业的管理经营

###### 二 公共关系与市场营销

###### 三 公共关系与行政管理

###### 四 公共关系与国际经济交往

##### 第三节 公共关系中的公众心理

###### 一 研究公众心理在公共关系中的意义

###### 二 公共关系心理的理论与实践

#### 第三章 公共关系机构与人员

##### 第一节 公共关系机构

###### 一 公共关系机构的产生与分类

###### 二 组织内的公共关系部

###### 三 公共关系咨询公司

###### 四 两种公共关系机构的比较

##### 第二节 公共关系工作人员

###### 一 公共关系人员的工作

###### 二 公共关系人员的基本要求

###### 三 公共关系人员的选拔与培训

#### 第四章 公共关系的工作原则与程序

##### 第一节 公共关系的工作原则

###### 一 讲真求实的原则

###### 二 互惠互利的原则

###### 三 信誉第一的原则

###### 四 全员公关的原则

## <<公共关系教程>>

### 第二节 公共关系调查

- 一 公共关系调查的目的与意义
- 二 公共关系调查的内容
- 三 公共关系调查的方法
- 四 公共关系调查的分析和预测

### 第三节 公共关系策划

- 一 公共关系策划的原则
- 二 公共关系策划的内容与方法
- 三 公共关系策划需要注意的问题

### 第四节 公共关系实施与评估

- 一 公共关系实施
- 二 公共关系效果的评估

## 第五章 公共关系传播

### 第一节 公共关系与传播

- 一 传播的概念与意义
- 二 传播的要素与模式
- 三 传播的功能

### 四 传播的规律及其应用

### 第二节 传播的分类与媒介

- 一 公共关系传播分类
- 二 公共关系传播媒介
- 三 传播媒介与传播实务

## 第六章 公共关系的口语传播

### 第一节 口语传播概述

- 一 口语传播及其特点
- 二 口语传播的规律和原则
- 三 口语传播的分类

### 第二节 交谈

- 一 交谈的特点与规律
- 二 交谈的艺术
- 三 一种特殊的公关交谈 推销交谈

### 第二节 演讲

- 一 演讲的性质与特点
- 二 演讲的准备
- 三 演讲的艺术

### 第四节 谈判

- 一 谈判的一般知识
- 二 谈判的准备
- 三 谈判的口语艺术

### 第五节 论辩

- 一 论辩的含义与作用
- 二 论辩的特点与基本要求
- 三 论辩的艺术

### 第六节 答记者问

- 一 答记者问的特点
- 二 答记者问的基本要求
- 三 答记者问的艺术

## <<公共关系教程>>

### 第七章 公共关系的书面传播

#### 第一节 书面传播概述

- 一 书面传播的优点与局限
- 二 书面传播的语体分类及各类特点

#### 第二节 广告

- 一 公共关系广告的概念与类型
- 二 公共关系广告的制作原则
- 三 公共关系广告的创作

#### 第三节 新闻

- 一 公共关系新闻的作用
- 二 发现新闻和制造新闻
- 三 公共关系新闻的写作

#### 第四节 调查报告

- 一 调查报告在公共关系中的作用
- 二 调查报告与调查研究
- 三 调查报告的撰写

#### 第五节 文书

- 一 公共关系文书的概念与分类
- 二 几种主要的公共关系文书及其写作

### 第八章 公共关系的电子传播

#### 第一节 电子传播概述

- 一 电子传播的概念
- 二 电子传播的特点
- 三 电子传播的利用

#### 第二节 广播

- 一 广播的特点
- 二 广播的应用

#### 第三节 电视

- 一 电视是最先进的传播媒介
- 二 电视传播的应用

#### 第四节 其它电子媒介

- 一 电影
- 二 其它

### 第九章 公共关系中的人际交往

#### 第一节 人际交往概述

- 一 人际交往及其意义
- 二 人际交往的原则
- 三 公共关系人际交往的艺术
- 四 走出人际交往的误区

#### 第二节 公共关系人际交往专题活动

- 一 专题活动的含义
- 二 联谊会
- 三 沙龙
- 四 开业（开幕）典礼
- 五 纪今活动
- 六 开放参观
- 七 记者招待会

<<公共关系教程>>

第十章 公共关系与风俗礼仪

第一节 公共关系与民俗文化

一 民俗文化在公共关系中的作用

二 行为风俗

三 饮食风俗

四 服饰风俗

五 其他风俗

第二节 公共关系与礼仪

一 公共关系与礼仪文化

二 会客礼仪

三 参观游览礼仪

四 宴请礼仪

五 电话礼仪

六 迎送礼仪

七 会见礼仪

后记

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>