

<<质量管理学>>

图书基本信息

书名：<<质量管理学>>

13位ISBN编号：9787502618865

10位ISBN编号：7502618864

出版时间：1900-01-01

出版时间：中国计量出版社

作者：唐家驹等编

页数：287

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<质量管理学>>

内容概要

《高等学校试用教材：质量管理学》依据2000版ISO 9000族标准，把贯标和基础质量管理相结合，技术管理和法制管理相结合，传统管理和现代信息管理相结合，循序渐进地阐述了质量管理学的基本原理，内容包括：质量管理概论、ISO 9000族标准与质量审核、完善质量管理体系、产品实现过程质量职能、统计质量控制方法、质量成本管理、过程质量控制、抽样检查、质量信息管理。

《高等学校试用教材：质量管理学》可作为高等院校质量工程、工业工程、工商管理等专业的本科生、研究生教材；也可作为质量管理体系内审员教材。

<<质量管理学>>

书籍目录

第一章 质量管理概论第一节 质量基本概念一、标准的定义二、理解要点三、质量的地位和作用第二节 质量管理基本概念一、标准的定义二、理解要点第三节 质量管理原则一、适应外部环境二、以人为本三、科学方法四、持续改进第四节 质量管理体系基础一、质量管理体系的理论说明二、质量管理体系要求与产品要求三、质量管理体系的方法四、过程方法五、统计技术的作用第五节 质量管理历史发展一、质量检验阶段二、统计质量管理阶段三、全面质量管理阶段四、标准化质量管理阶段第六节 质量监督一、基本概念二、质量监督的职能三、质量监督的方针和原则四、质量监督的主要类别五、质量监督的作用六、产品质量监督的基本形式复习思考题第二章 ISO 9000族标准与质量审核第一节 ISO 9000族标准概述一、ISO 9000族标准的产生和发展二、2000版ISO 9000族标准的特点三、ISO9000族标准和相关其他管理标准关系第二节 质量管理体系要求一、ISO 9001标准属性与应用二、质量管理体系三、管理职责四、资源管理五、产品实现六、测量、分析和改进第三节 质量审核与认证一、基本概念二、审核策划三、审核准备四、内部审核实施五、纠正措施跟踪六、质量认证复习思考题第三章 质量管理体系第一节 完善质量管理体系要求和程序一、基本要求二、程序第二节 质量管理体系结构分析一、层次分析法二、过程分析法三、三维结构模型法第三节 文件化质量管理体系设计一、文件设计原则二、文件化质量管理体系总体结构三、完善体系文件的方法与程序复习思考题第四章 产品实现过程质量职能第一节 相关方需求识别质量一、质量职能二、质量职能活动第二节 设计和开发质量一、质量职能二、质量职能活动三、新产品开发程序第三节 采购质量一、质量职能二、质量职能活动第四节 生产与服务运作质量一、质量职能二、准备质量职能活动三、控制质量职能活动四、产品防护质量职能活动第五节 监视和测量装置控制质量一、质量职能二、质量职能活动复习思考题第五章 统计质量控制方法第六章 质量成本管理第七章 过程质量控制第八章 抽样检验第九章 质量信息管理主要参考文献

<<质量管理学>>

章节摘录

2.实施建议 (1) 要确定需受控的记录的范围。

本标准指明要控制的记录有：管理评审记录，人员的教育、培训、技能和经历记录，提供产品实现过程和产品满足要求的证据所需的记录，产品要求评审的结果和跟踪措施记录，有关产品要求的设计和开发输入记录，内部审核记录，纠正措施结果的记录，预防措施结果的记录等。

组织为了确保有效地实施质量保证，以证实其过程、产品和质量管理体系的符合性和有效性，以及为持续改进提供依据。

(2) 记录控制程序应规定记录从收集至处置的全过程，形成一个工作体系。

(3) 记录可以用不同的媒体。

如采用电子媒体。

纸质媒体也有多种形式，如工作日记、文件批示等。

要注意不同媒体的控制方法有所不同。

(4) 组织要根据具体情况恰当地确定记录的保存期，既不能过长，也不能过短，保存期应符合记录的实际使用价值，要考虑下列因素：合同的有效期和规定的保修期；产品保质期、有效期或寿命期；法规要求的记录保存期和法定追诉期；设备报废；认证审核周期；组织的其他需要，如财务管理的要求等。

(5) 记录应妥善保存。

保密记录的保存和处置应有特殊的规定。

记录要防止非授权地调用、更换。

记录的标识、汇集、编目和归档，要确保可检索性，易查易找，快速调用。

(6) 贮存于计算机系统数据库内的记录，应注意计算机应用软件的更新以及为调用记录所必需的硬件和软件的可获得性，同时要规定各类记录调用的授权和设置防火墙，以及其他所需的信息安全措施。

要注意，所复制的记录的备份也均应予以控制，无论是存入数据库的，还是单独的硬盘、磁带、磁盘或光盘。

三、管理职责 (一) 管理承诺 1.理解要点 (1) 最高管理者是指在最高管理层指导并控制整个组织的一个人或一组人，他(们)在建立、实施和改进质量管理体系的过程中起着重要的领导作用。

(2) 最高管理者应就建立和改进质量管理体系做出必要的承诺。

“顾客要求”以及“与产品质量有关的法律、法规要求”是建立质量管理体系的组织必须同时满足的两项最根本的要求，对于产品质量和组织质量管理体系的成功运行，都是至关重要的。

为此，组织应在其内部向全体员工传达有关满足顾客要求和与产品质量有关的法律法规的要求，从而提高全员的质量意识和主观能动性。

.....

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>