

图书基本信息

书名：<<怎样当好外交外事人员(论涉外人员素质修养)>>

13位ISBN编号：9787501222469

10位ISBN编号：7501222460

出版时间：2004-6-1

出版时间：世界知识出版社

作者：黄金祺

页数：244

字数：215000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<怎样当好外交外事人员(论涉外人员素质修)>>

内容概要

如江泽民主席所说，一位合格和有素质的外交、外事和涉外人员除了应当提高“思想道德素质”之外，还应当提高“科学文化素质”。

外交、外事和涉外人员的“科学文化素质”应当包括：对外交、外事和涉外工作的含义，它们之间的相互关系以及共同特性有足够的了解；应当对影响世界全局的重大问题，对当代外交国际公认的行为准则和发展趋势有正确的认识；应当对当代外交国际公认的行为准则和发展趋势有正确的把握；应当对中国外交的性质、特色和风格，中国同世界的关系有清醒的认识；应当对如何进行知识、语言、作风、政策以及不同业务和技术的修养有清楚的目标。

同时，一个合格的外交、外事人员还应该具备很强的业务能力，能熟练地掌握涉外业务的各种技能。

作者简介

黄金祺，我国外交部原外交官和高级翻译，现仍为外交学院反聘教授。
祖籍杭州，1925年生于上海，11岁立志学医，1943年考入上海圣约翰大学医学院，1947年获理学士，1948年投身革命，同年加入中国地下党，转入文学院从事学运，1950年毕业。
1951年调入上海外事处，1956年底转入外

书籍目录

前言第一章 怎样认识严格意义的外交 第一节 外交的性质 第二节 外交的任务 第三节 外交的方式 第四节 外交的参与者 第五节 严格外交的定义第二章 怎样认识广义的外交 第一节 “小外交”、“大外交”与“总体外交” 第二节 不同政策形成的不同外交 第三节 不同侧重面或手段形成的不同外交 第四节 由不同方式形成的不同外交 第五节 由非国家正式代表从事的官方外交 第六节 民间外交和人民外交 第七节 外交的概括定义第三章 外交外事和涉外工作的共同特性第四章 怎样认识当代世界第五章 中国特色的外交第六章 涉外品德、作风和政策修养第七章 涉外知识和语言技能第八章 涉外业务和技能(上)第九章 涉外业务和技能(下)结束语 周恩来外事工作“十六字守则”

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>