第一图书网, tushu007.com

<<高职高专"十一五"规划教材>>

图书基本信息

书名:<<高职高专"十一五"规划教材>>

13位ISBN编号:9787313054197

10位ISBN编号:731305419X

出版时间:2010-08-01

出版时间:上海交通大学出版社

作者:蔡桂娟编

页数:257

版权说明:本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介,请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com

第一图书网,tushu007.com

<<高职高专"十一五"规划教材>>

内容概要

《高职高专"十一五"规划教材:现代礼仪》从大学生生活的方方面面着手,力求为大学生日常生活提供全面、系统的礼仪指导。

具体涉及礼仪概述、个人礼仪、校园礼仪、公共场所礼仪、社交礼仪、职场礼仪、涉外礼仪、礼仪习 俗常识及礼仪文书写作等内容。

《高职高专"十一五"规划教材:现代礼仪》既可作为高职高专院校通识课的教材,也可作为社会推行市民素质教育的参考书或培训教材。

第一图书网, tushu007.com

<<高职高专"十一五"规划教材>>

书籍目录

第一章礼仪概述第一节礼仪的含义及构成第二节礼仪的由来与发展第三节礼仪的原则与职能第四节礼仪的特征与学习方法第五节大学生礼仪第二章个人礼仪第一节仪态礼仪第二节着装礼仪第三节仪容礼仪第四节谈吐礼仪第三章校园礼仪第一节校园交往礼仪第二节校园公共场所礼仪第三节仪式、文体活动礼仪第四节恋爱礼仪第四章公共场所礼仪第一节公共交通场所礼仪第二节公共文化场所礼仪第三节商业、娱乐、餐饮、住宿场所礼仪第四节公共医疗卫生场所礼仪第五节互联网交际礼仪第五章社交礼仪第一节会面礼仪第二节拜访礼仪第三节聚会礼仪第四节宴请礼仪第五节馈赠礼仪第六节电话礼仪第六章职场礼仪第一节求职礼仪第二节办公室礼仪第三节商务礼仪第四节政务礼仪第五节服务礼仪第七章涉外礼仪第一节涉外接待礼仪第二节礼宾次序与国旗悬挂礼仪第三节涉外宴请礼仪第四节世界主要国家礼仪及禁忌附录一礼仪习俗常识附录二礼仪文书写作参考文献

第一图书网, tushu007.com

<<高职高专"十一五"规划教材>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介,请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com