

<<英汉对照管理袖珍手册>>

图书基本信息

书名：<<英汉对照管理袖珍手册>>

13位ISBN编号：9787313042606

10位ISBN编号：7313042604

出版时间：2006-1

出版时间：上海交通大学出版社

作者：琼·沃纳

页数：191

译者：周静怡

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<英汉对照管理袖珍手册>>

内容概要

本书中的技巧和工具将帮助您构建和维持同他人的良好关系，提升你的工作和生活。

对某些人来说，构建关系网络只是简单地会晤或致电某个素昧平生的人，然后就分道扬镳。

根据这种狭隘的理解，关系网络只是双方为寻求某种共同利益而建立的交换关系。

他们要么进行某种交换，要么马上寻找下一个对象。

关系网络在这里变得非常“交易化”就像买进卖出或是讨价还价。

在本书中，关系网络的范畴远不止于此。

无论对企业、机构还是对个人，它都是一项重要的社会和生活技能。

关系网络中的“关系构建”部分是一个对自己和他人的长期认知过程，也是一个发现自己无法单枪匹马地完成某些事，需要他人合作的认识过程。

因此，我们将重重探讨如何系统地构建一个有效的关系网络，使之成为一项个人战略。

同时，我们还将关注关系网络是如何把你同更多的人联系在一起，以帮助你获取更多——且不论这“更多”于你何含义。

<<英汉对照管理袖珍手册>>

作者简介

在过去的20年中，Jon Warner曾在英国、欧洲、美国和澳大利亚数学著名跨国公司中担任经理职务。这些经历中还包括他曾担任人力资源部门高级人事经理和其他负责大量员工工作的若干一线职务。在过去的5年中，Jon作为一名涉及广泛的组织咨询顾问，曾和Mobil Oil、the National Bank、BTR、Qantas、Gas and Feul、United Energy、Air Products and Chemicals、General Motors以及 Barclays Bank等多家企业合作。

同时，Jon还兼任团队出版有限公司管理总监职务，该公司是一家总部在澳大利亚的国际培训和出版发行公司，致力向市场投放实用、有趣味性的学习资料。

Jon曾经出版了一系列管理类书籍、手册和其他诊断性工具书（包括一本关于关系网络的书）。

<<英汉对照管理袖珍手册>>

书籍目录

引言 关系网络和关系的构建, 回报, 四步曲, 概念, 定义学习阶段 引言, 个人需求, 四步类型, 保持高度的自尊, 意识循环, 关系网络的性质, 核心步骤, 研究, 首要步骤, 金字塔, 绘制你的关系网络, 构建网络关系的冒险, 充分准备, 保持精简, 自我介绍投资阶段 引言, 树立正确形象, 名片, 关注你的技能而非工作, 建立关系, 发展你的倾听技能, 善于提问, 言行一致, 言而有信培育阶段 引言, 渠道和机会, 长期联系和引荐, 发展跟进系统, 发现的过程, 引来新联络人的问题, 为人所见所知, 寻找新奇事物, “螺旋”效应维护阶段 引言, 倾听和学习, 保持原动力, 七种工作“能力”要和不要概要

<<英汉对照管理袖珍手册>>

媒体关注与评论

书评“一本非常简洁、有创意的商务、工作、生活技巧指南” ——菲尔·明斯，布里斯班市参议会人力资源及战略部经理
“有效地构筑关系网络能带来丰厚的回报，无论你身居何位，都要精通这一技能。”

这本口袋书可以让你轻松了解这门学问，更多地关注关系网络的构筑。
” ——温斯顿·罗格曼，Qantas航空公司企业发展部总经理

<<英汉对照管理袖珍手册>>

编辑推荐

生活中，人与人之间往往存在着一张无形的网络，人与人之间怎样才能和谐相处呢？本书分学习阶段、投资阶段、培育阶段和维护阶段对人际网络作了精简的介绍。书中的技巧和工具将帮助您构建和维护同他人的良好关系，提升你的工作和生活。

<<英汉对照管理袖珍手册>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介, 请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>