

<<现代企业管理学>>

图书基本信息

书名：<<现代企业管理学>>

13位ISBN编号：9787308029032

10位ISBN编号：7308029034

出版时间：2001-1

出版时间：浙江大学出版社

作者：滕铸，程华 编

页数：369

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<现代企业管理学>>

内容概要

《现代企业管理学》较系统地介绍了现代企业管理的理论、原理和方法。全书共16章,包括绪论、管理原理、企业概论、企业战略管理、预测与决策、生产管理、营销管理、新品开发与管理、质量管理、人力资源管理、财务管理、企业经营诊断、技术经济概述、技术经济分析方法、价值工程。

《现代企业管理学》是浙江工程学院工商管理系教师在多年教学、科研和实践的基础上编写的教材。本书可作为非经济管理类专业学生学习现代管理的教材,也可作为各类成人教育或企业管理干部的培训教材。

<<现代企业管理学>>

书籍目录

第一章 绪论第一节 管理基本知识第二节 管理理论的发展第二章 管理原理第一节 管理与环境第二节 计划工作第三节 组织结构与设计第四节 领导理论第五节 激励第六节 控制第三章 管理方法第一节 管理方法论第二节 管理的法律方法第三节 管理的行政方法第四节 管理的经济方法第五节 管理的教育方法第四章 企业概论第一节 企业概述第二节 现代企业制度第五章 企业战略管理第一节 企业战略概述第二节 战略环境分析第三节 战略评价与选择第四节 战略实施与控制第六章 预测与决策第一节 市场调查第二节 市场预测第三节 经营决策第七章 生产管理第一节 生产过程组织第二节 生产计划第三节 设备管理第四节 物资管理第五节 准时生产制和看板管理……后记

<<现代企业管理学>>

章节摘录

第一节 管理方法论 一、管理方法的重要性 管理方法，是指在管理活动中为实现管理目标、保证管理活动顺利进行所采取的工作方式。

管理原理必须通过管理方法才能在管理实践中发挥作用。管理方法是管理理论、原理的自然延伸和具体化、实际化，是管理原理指导管理活动的必要中介和桥梁，是实现管理目标的途径和手段，它的作用是一切管理理论、原理本身所无法代替的。管理方法在吸收和运用多种学科知识的基础上已逐渐形成一个相对独立、自成体系的研究领域。

二、管理哲学 各种管理方法之间的相互联系形成管理方法体系，而作为管理方法体系前提的是管理方法论，即管理哲学问题。

管理哲学，是指关于管理世界观和方法论、管理主客体矛盾运动规律的科学。

一切管理学说和管理活动都必须接受一定的管理哲学的指导。

管理哲学贯穿于管理学说和管理活动的全过程。

管理哲学主要由以下几个方面构成： 1. 管理辩证法 管理活动所涉及的诸多要素处于相互联系、相互作用的过程之中，这些联系、作用形成管理活动的特定本质和管理活动的功能。这就是管理活动的联系观、运动观、变化观、发展观。

2. 管理认识论 管理思想和理论来源于管理实践。

只要勇于实践，勤于探索，任何管理客体的内在奥秘终究是可以被认识的。

管理思想和理论形成后，反过来又能能动地指导管理实践，并接受管理实践的检验。

人们对管理的认识过程，由于主客体条件的限制，总要经历由实践到认识、由认识到实践的多次反复才能完成。

管理实践在永不停止地发展，管理思想、理论也随之而不断地深入和完善。

3. 管理文化 管理文化，是指将一个组织的全体人员结合在一起的行为方式和标准。

它代表该组织的目标、信念、哲学伦理及价值观，是管理精神世界中最核心、最本质的成分。

管理活动是以人类本身一定程度的文化发展总和为存在基础的，而管理又对文化的发展有着极大的推动作用。

文化是管理活动的客观基础，是管理主体的精神之魂，是管理科学生存的土壤。

4. 管理的科学价值观 现代化管理思想是以现代管理科学发展为基础的，现代化管理科学理论发展的水平直接制约着现代化管理思想的完善和成熟程度。

因此，管理科学的发展不但直接依赖人们的社会实践，而且更要依赖现代科学技术理论的发展。

管理科学发展的历史表明，现代科学的系统论、控制论、信息论、耗散结构论、突变论、网络技术、计算机技术等等，均渗透于管理理论和实践活动之中，有的甚至成为管理学科本身的重要组成部分。充分重视科学对管理的渗透，自觉地应用当代最新科技成果来提高管理水平，经常不断地从各类科学技术发展的最新成就和动态中吸取营养，是管理的科学价值观的具体体现。

三、关于管理方法的分类 管理方法一般可分为管理的法律方法、管理的行政方法、管理的经济方法、管理的教育方法。

它们构成一个完整的管理方法体系。

此外，也有从特定角度出发来对管理方法进行分类的。

如按照管理对象的范围可分为宏观管理方法、中观管理方法和微观管理方法；按照管理对象的性质可分为人事管理方法、物资管理方法、资金管理方法、信息管理方法；按照管理方法的使用普遍程度可分为一般管理方法和具体管理方法，等等。

第二节 管理的法律方法 一、法律方法的内容与实质 法律，是指由国家制定或认可的，体现统治阶级意志，以国家强制力保证实施的行为规则的总和。

法律方法是国家根据广大人民群众的根本利益，通过各种法律、法令、条例和司法、仲裁工作，调整社会经济的总体活动和各企业、单位在微观活动中所发生的各种关系，以保证和促进社会经济发展的管理方法。

在管理的法律方法中，既包括国家正式颁布的法律，也包括各级政府机构和各个管理系统所制定

的具有法律效力的各种社会规范。

法律、法规一般是由一系列单项的法律、法规所组成。

例如，用于工交管理活动的，有公司法、工业企业法、交通运输法、海商法等；在流通领域的管理方面，有商标法、价格管理法、外汇管理法、证券交易法等；在保护劳动者及其集体权益方面，有劳动法、专利法、著作权法等；随着改革开放的继续和深入，还有中外合资经营企业法、外资企业法、对外贸易法、涉外经济合同法等等。

建立健全各种法律、法规，最根本的一点是要遵循事物自身的客观规律。

法律方法的内容，不仅包括建立和健全各种法规，而且还包括相应的司法工作和仲裁工作。

这两个环节是相辅相成、缺一不可的。

只有法规而缺乏司法仲裁，就会使法规流于形式，无法发挥效力；法规不健全，司法和仲裁工作则无所依从，造成混乱。

法律方法的实质是实现全体人民的意志，维护他们的根本利益，并代表他们对社会经济、政治、文化活动实行强制性的、统一的管理。

法律方法既要反映广大人民的利益，又要反映事物的客观规律，调动和促进各个企业、单位和群众的积极性、创造性，使社会主义事业在改革开放中不断发展壮大。

·

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>