

<<实用金融英语函电写作>>

图书基本信息

书名：<<实用金融英语函电写作>>

13位ISBN编号：9787307049598

10位ISBN编号：7307049597

出版时间：2006-5

出版时间：武汉大学出版社

作者：林礼汉

页数：278

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<实用金融英语函电写作>>

### 内容概要

《实用金融英语函电写作》这本书为“实用金融英语丛书”之一，是银行函电实用写作技巧指导书，汇集了各类银行英文函电的样本，能够很好地帮助学习者提高银行业务写作能力。

对于在校学生，特别是对于银行职员处理对外业务极有帮助。

共分四大部分：第一部分，银行业务信函（包括11种书信）；第二部分，银行实用目的信函（共7种）；第三部分，远程银行商务写作（共3种）；第四部分是练习答案。

<<实用金融英语函电写作>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>