

<<公关与沟通>>

图书基本信息

书名：<<公关与沟通>>

13位ISBN编号：9787304055073

10位ISBN编号：7304055073

出版时间：2012-05-01

出版时间：中央广播电视大学出版社

作者：刘强，翟玉胜，焦健 编

页数：189

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<公关与沟通>>

### 内容概要

语言作为人类最重要的沟通工具之一，是公共关系的主要交际工具。

《面向十二五全国职业院校文秘专业规划教材：公关与沟通》在援引原有公共关系理论的基础上，沿用了组织形象管理战略（CIS战略）以及组织可持续发展战略（CSR战略）两方面的内容，使得理论知识愈加丰富与完善。

本书共分八模块，内容包括公共关系概述、公共关系工作程序、公共关系的构成要素分析、公共关系专题活动中的沟通等。

## <<公关与沟通>>

### 书籍目录

项目一 公共关系概述任务一 公共关系的基本知识任务二 公共关系的学科特征任务三 公共关系的职能与作用任务四 公共关系的发展史项目二 公共关系工作程序任务一 公共关系调查任务二 公共关系策划任务三 公共关系方案的实施任务四 公共关系评估项目三 公共关系的构成要素分析任务一 公共关系社会组织任务二 公共关系公众任务三 公共关系传播项目四 公共关系专题活动中的沟通任务一 公关谈判任务二 公关会议任务三 公共关系演讲项目五 公共关系沟通任务一 公共关系沟通概述任务二 公共关系沟通的应用任务三 组织内部的沟通任务四 组织外部的沟通项目六 公共关系危机处理任务一 公共关系危机概述任务二 公共关系危机的预防任务三 公共关系危机处理程序和对策项目七 组织形象与CIS策划任务一 组织形象设计的概念任务二 CIS战略在国外的应用与发展任务三 组织形象设计要素及CIS战略项目八 公共关系沟通中的礼仪任务一 一般社交礼仪任务二 对外交往礼仪任务三 常用公关沟通礼仪及文书参考文献

<<公关与沟通>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>