

<<常用办公设备使用与维护>>

图书基本信息

书名：<<常用办公设备使用与维护>>

13位ISBN编号：9787304051013

10位ISBN编号：7304051019

出版时间：2011-5

出版时间：中央广播电视大学出版社

作者：赵永虹 主编

页数：188

字数：276000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<常用办公设备使用与维护>>

内容概要

本书介绍了现代常用办公设备，包括微型计算机、与微机相关的设备(不能独立使用，要与微机联机使用的设备)、复印与印刷设备、影像设备、通信设备、信息演示及其他设备。

各种设备的介绍包括基本组成与基本原理、相关种类及标准规范、主要性能指标、安装连接与操作使用、使用注意与日常维护维修等。

本书内容准确、权威，参考资料主要从原始文档和相关官方网站上翻译、总结而来；叙述简练、清晰、流畅；术语规范、统一，也对习惯说法有说明；内容涉及面较广，有一定深度，且前后呼应、图文并茂。

另外，与本书配套的电子教案及习题解答可从本书配套网站下载。

本书适合作为高校本科、高职高专院校及办公设备培训班教材，也可作为相关从业人员的参考书。

<<常用办公设备使用与维护>>

书籍目录

第1章 办公设备基础知识

- 1.1 办公事务中的信息处理任务
- 1.2 常用办公设备的分类
- 1.3 办公设备的管理与维护
- 1.4 办公设备的发展趋势

第2章 微型计算机

- 2.1 微机系统的构成
 - 2.1.1 硬件
 - 2.1.2 软件
- 2.2 微机的安装
 - 2.2.1 硬件连接与安装
 - 2.2.2 软件安装与设置
- 2.3 微机的使用与维护
 - 2.3.1 系统安全维护
 - 2.3.2 磁盘文件维护
 - 2.3.3 系统维护与优化工具
- 2.4 笔记本电脑特性
 - 2.4.1 部件特性
 - 2.4.2 专用接口
 - 2.4.3 专用技术
- 2.5 微机的联网
 - 2.5.1 单机上网
 - 2.5.2 共享上网
 - 2.5.3 无线上网
- 2.6 常见故障处理
 - 2.6.1 软件故障
 - 2.6.2 常见软件故障实例
 - 2.6.3 硬件故障
 - 2.6.4 常见硬件故障实例

第3章 与微机相关的设备

第4章 复印机

第5章 一体化速印机

第6章 影像设备

第7章 通信设备

第8章 演示及其他设备

参考文献

<<常用办公设备使用与维护>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>