

<<现代国际礼仪（中文版）>>

图书基本信息

书名：<<现代国际礼仪（中文版）>>

13位ISBN编号：9787303131907

10位ISBN编号：7303131906

出版时间：2012-1

出版时间：北京师范大学出版社

作者：周国宝，王环，张慎霞 编著

页数：332

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<现代国际礼仪（中文版）>>

### 内容概要

本书通过对现代国际交往活动中主要礼仪规范的归纳和整合，比较全面、系统地总结了现代国际交往活动中应遵循的基本礼仪规范。

既注重现代国际礼仪的基本原则，又兼顾国际交往活动的具体性、事务性特点。

理论与实践相结合，为日益频繁的国际交往活动提供了可操作的行为指导。

本书内容新颖，结构严谨，图文并茂，实用性强，既可作高校相关专业的教材，也可作为外事、公关人员的参考读物。

# <<现代国际礼仪(中文版)>>

## 书籍目录

### 修订版前言

### 前言

### 第一章 现代国际礼仪概述

#### 第一节 礼仪的起源及其基本内涵

#### 第二节 国际礼仪的形成与发展

#### 第三节 学习现代国际礼仪的意义和方法

### 第二章 个人礼仪

#### 第一节 仪容仪表

#### 第二节 服饰穿戴

#### 第三节 仪态举止

#### 第四节 言语谈吐

### 第三章 交际礼仪

#### 第一节 问候与致意

#### 第二节 介绍与名片的使用

#### 第三节 姓名与称呼

#### 第四节 邀请与拜访

#### 第五节 舞会礼仪

#### 第六节 约会礼仪

#### 第七节 赠受礼品

#### 第八节 公共场所礼仪

#### 第九节 旅行与旅游观光

### 第四章 公务礼仪

#### 第一节 国旗礼仪

#### 第二节 迎来送往

#### 第三节 接待礼仪

#### 第四节 会见与会谈

#### 第五节 会议礼仪

#### 第六节 谈判礼仪

#### 第七节 仪式

#### 第八节 翻译陪同

### 第五章 餐饮礼仪

#### 第一节 中餐礼仪

#### 第二节 西餐礼仪

#### 第三节 宴请礼仪

#### 第四节 饮品礼仪

### 第六章 通信礼仪

#### 第一节 外交文书

#### 第二节 英文信函

#### 第三节 电话礼仪

#### 第四节 传真礼仪

#### 第五节 电子邮件礼仪

### 第七章 节庆礼仪

#### 第一节 中国传统节日礼俗

#### 第二节 西方传统节日礼俗

#### 第三节 人生仪礼

<<现代国际礼仪（中文版）>>

- 第八章 世界各国礼俗
  - 第一节 亚洲国家礼俗
  - 第二节 非洲国家礼俗
  - 第三节 美洲国家礼俗
  - 第四节 欧洲国家礼俗
  - 第五节 大洋洲国家礼俗
- 参考文献

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>