

<<行政组织学>>

图书基本信息

书名：<<行政组织学>>

13位ISBN编号：9787303121892

10位ISBN编号：7303121897

出版时间：2011-4

出版时间：北京师范大学出版社

作者：倪星 编

页数：338

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<行政组织学>>

内容概要

伴随着经济全球化、社会多元化的浪潮，政治民主化和科学化管理成为不可逆转的趋势。中国正在经历着复杂而深刻的社会转型过程，在经济总量快速提升的同时，收入差距不断扩大，资源与环境风险也在不断积累，这一切都对我国的公共管理实践提出了前所未有的挑战。

在全球化和信息化影响日益深入的当下，随着国际竞争的加剧和公民权利意识的增强，如何进一步发挥公共组织在我国经济与社会建设中的作用，切实转变公共治理模式和政府管理方式，提高公共服务的质量和效率，实现公共管理的现代化，成为现实而又紧迫的问题。

中国美好社会的建设，亟待公共管理和政治学科提供高质量的政策方案和一流的管理人才，为我国相关学科的发展提供一个极为广阔的空间。

以一流的教育质量和科研成果服务于中国社会转型，是公共管理和政治学科义不容辞的使命。我们必须以中国大国转型的经验研究为基础，凝聚共识，建立学术共同体，开展国际学术对话；转变教育理念，改革教学方式，培养理论基础扎实、研究方法规范、具备公共精神和社会责任感的学术人才和实践者。

<<行政组织学>>

书籍目录

第一编 行政组织理论

第1章 导论

学习目标

1.1 组织与行政组织

1.1.1 组织与行政组织的含义

1.1.2 行政组织的性质

1.1.3

行政组织在行政管理中的作用

1.1.4 行政组织的功能

1.2 行政组织产生的理论解析

1.2.1 契约论

1.2.2 暴力论

1.2.3 社会冲突论

1.2.4 交易费用论

1.3 行政组织学的研究范式

1.3.1 行政组织学的研究内容

1.3.2 行政组织学的研究方法和意义

本章小结

关键术语

复习思考题

参考文献

第2章 行政组织演变

学习目标

2.1 外国行政组织的演变

2.1.1 奴隶制时期的外国行政组织

.....

第二编 行政组织系统

第三编 行政组织管理

<<行政组织学>>

章节摘录

版权页：插图： 经费。

行政组织要开展活动离不开经费。

从机构设置、人员编制、物质设备的购置，到日常的组织工作、社会管理活动都不能没有经费，不能没有一定的资金作保证。

离开了经费，行政组织就会陷于瘫痪，组织的各项活动就无法开展。

经费是维持行政组织运行与发展不可缺少的因素。

物资设备。

即行政组织开展活动所必须具备的技术设备、工具，所必须耗费的各类材料和能源。

这些设备与工具包括办公建筑、住宅、文具、办公器械以及公文图书、档案等。

它是行政组织赖以生存和发展的物质基础之一。

(2) 精神要素 目标。

行政组织是根据一定的目标设立的，其一切活动都是围绕着组织目标进行的。

目标是组织赖以产生、发展的基础和原因，是组织存在的灵魂，是组织前进的方向。

它从本质上反映了组织的基本功能。

组织目标包括任务、目的、指标、数量、质量和时限等内容。

组织目标分为总目标、分目标和工作目标三类。

总目标是关于组织根本性问题的原则性规定，是制定分目标和工作目标的依据，分目标和工作目标是组织总目标的分解和具体化。

组织目标的分化形成了一个完整、严密的目标体系，具体规定了每个组织单位和每个成员在各个时间、空间内所要取得的成果。

权责结构。

权责结构指的是组织系统内部各子系统、工作单元，以及各组织成员、各工作职位之间在工作任务、权力和责任方面的一系列从属并列关系。

它是为实现组织目标而进行的权责关系安排，是各个组织的一种特殊人际关系。

权责结构是形成组织纵向层级和横向部门体系的基础，是组织分工、组织法规与组织纪律的实际体现。

组织纵向各层级、横向各部门、各职位的分权与分工是否科学合理，对于组织功能的有效发挥至关重要。

人际关系。

人际关系状况如何，对于能否稳定组织的各种内在因素，能否调动组织成员工作的主动性、积极性，能否有效地实现组织目标具有不可忽视的作用。

<<行政组织学>>

编辑推荐

《行政组织学》是新世纪高等学校教材·行政管理核心课系列教材之一。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>