

<<会计学>>

图书基本信息

书名：<<会计学>>

13位ISBN编号：9787303110780

10位ISBN编号：730311078X

出版时间：2010-8

出版时间：北京师范大学出版社

作者：翟雪改，田静 主编

页数：241

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

内容概要

我们根据高职高专经济管理类人才培养目标要求，结合高职高专学生的特点，编写了《会计学》这本教材。

本书在编写过程中参照国际惯例的基准会计处理方法，依据我国2006年新颁布的《企业会计准则——基本准则》、《企业会计准则——具体准则(1-38)》及相关会计制度的规定，对会计的相关内容进行了阐述。

因为经济管理类专业的学生学习会计的目的是利用所学的会计知识从事经济管理，是站在管理的角度去学会计，所以本书在编写过程中，注重会计的基本原理、会计处理中各项政策与方法的选择，努力做到由浅入深、通俗易懂。

书籍目录

第一章 总论	第一节 会计的含义、职能与目标	一、会计的含义	二、会计的基本职能
	三、会计目标	四、会计工作组织与管理	第二节 会计对象和会计要素
			一、会计对象
			二、会计要素
			三、会计等式
	第三节 会计核算的基本准则	一、会计核算的基本前提	二、会计核算的基础
			三、会计信息的质量要求
	第四节 会计确认、会计计量和会计记录	一、会计确认	二、会计计量
		三、会计记录	第五节 会计方法体系
			一、会计方法体系的含义
			二、会计核算方法
第二章 会计科目与借贷记账法	第一节 会计科目	一、会计科目的含义	二、会计科目的设置原则
			三、会计科目的分类
	第二节 会计账户	一、会计账户的含义	二、账户的结构
			三、账户的分类
	第三节 复式记账原理	一、记账方法	二、借贷记账法
			三、借贷记账法的应用
	第四节 账户按用途和结构分类	一、基本账户	二、调整账户
		三、成本账户	四、损益计算账户
			五、其他账户
第三章 会计凭证、账簿和核算形式	第一节 会计凭证	一、会计凭证概述	二、原始凭证
			三、记账凭证
			四、会计凭证的传递和保管
	第二节 会计账簿	一、会计账簿概述	二、会计账簿的设置
			三、会计账簿的登记规则
			四、会计账簿的期末处理
	第三节 财产清查	一、财产清查概述	二、财产清查前的准备工作
			三、财产清查的实施
			四、财产清查结果的处理
	第四节 会计核算组织程序	一、会计核算组织程序概述	二、记账凭证核算组织程序
			三、科目汇总表核算组织程序
			四、汇总记账凭证核算组织程序
第四章 流动资产	第一节 货币资金	一、库存现金	二、银行存款
			三、其他货币资金
	第二节 交易性金融资产	一、交易性金融资产的含	二、交易性金融资产的核算
			第三节 应收预付款项
		一、应收票据	二、应收账款
			三、预付账款
			四、其他应收款
			五、坏账损失
	第四节 存货	一、存货的概念及确认	二、存货的特点
			三、存货的分类
			四、期末存货数量的计量和存货价值构成
			五、实际成本法下原材料的核算
			六、计划成本法下原材料的核算
			七、其他存货的核算
			八、存货清查
			九、存货的期末计价
第五章 非流动资产	第一节 持有至到期投资	一、持有至到期投资概述	二、持有至到期投资的核算
			第二节 可供出售金融资产
		一、可供出售金融资产概述	二、可供出售金融资产的核算
			第三节 长期股权投资
		一、长期股权投资的概念及内容	二、长期股权投资的初始计量
			三、长期股权投资的后续计量
			四、长期股权投资的减值
			五、长期股权投资的处置
	第四节 固定资产	一、固定资产概述	二、固定资产核算的账户设置
			三、固定资产增加的核算
			四、固定资产折旧的核算
			五、固定资产后续支出
			六、固定资产减值
			七、固定资产减少的处置
	第五节 无形资产和长期待摊费用	一、无形资产概述	二、无形资产的初始计量及核算
			三、无形资产的后续计量
			四、无形资产减值
			五、无形资产的处置
			六、长期待摊费用
	第六节 投资性房地产	一、投资性房地产概述	二、投资性房地产的确认和初始计量
			三、投资性房地产的后续计量
			四、投资性房地产的处置
第六章 负债和所有者权益	第一节 流动负债	一、流动负债的概述	二、短期借款
			三、应付票据
			四、应付账款
			五、预收账款的核算
			六、应付利息和应付股利
			七、其他应付款
			八、应交税费
			九、应付职工薪酬
	第二节 非流动负债	一、非流动负债概述	二、长期借款
			三、应付债券
			四、长期应付款
	第三节 所有者权益	一、实收资本	二、资本公积
			三、留存收益
第七章 收入、费用和利润	第一节 收入	一、收入概述	二、销售商品收入的核算
			三、销售材料等存货的核算
			四、提供劳务收入的核算
			五、让渡资产使用权的使用费收入的核算
	第二节 费用	一、费用概述	二、生产费用
			三、期间费用的核算
			四、其他费用的核算
	第三节 利润及利润分配	一、利润的构成	二、营业外收入和营业外支出的核算
			三、所得税费用的核算
			四、本年利润的会计处理
			五、利润分配的核算
第八章 财务会计报告	第一节 财务会计报告概述	一、财务会计报告的概念	二、财务会计报告的构成
			三、财务报告的分类
			四、财务报告的作用
			五、财务报告列报的基本要求
	第二节 资产负债表	一、资产负债表概述	二、资产负债表的编制
			第三节 利润表
		一、利润表的概念	二、利润表的内容和结构
			三、利润表的编制
	第四节 现金流量表	一、现金流量表概述	二、现金流量的分类
			三、现金流量表的结构
			四、现金流量表的填列方法
			五、现金流量表的编制
			第五节 所有

者权益变动表 一、所有者权益变动表的概念 二、所有者权益变动表的作用 三、所有者权益变动表的内容及结构 四、所有者权益变动表的填列方法 第六节 会计报表附注参考文献

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>