

<<学电脑就这么简单（中老年人）>>

图书基本信息

书名：<<学电脑就这么简单（中老年人）>>

13位ISBN编号：9787302284420

10位ISBN编号：7302284423

出版时间：2012-9

出版时间：清华大学出版社

作者：九州书源 编著

页数：274

字数：280000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<学电脑就这么简单（中老年人）>>

### 内容概要

本书是一本帮助中老年朋友学习电脑使用技巧、进行网上休闲娱乐的图书。

主要内容包括：电脑的基础操作、在电脑中输入文字、Word文档的基本应用、处理数码照片、制作电子相册、网络的简单应用、网上聊天送祝福、网络资源的下载、使用U盘和MP3传输文件、网上购物及维护电脑安全等。

本书适用于对电脑感兴趣、想通过电脑来丰富和改善生活的中老年朋友。

书籍目录

第01章 学习电脑从这里开始

- 1.1 解决学习电脑前的疑惑
  - 1.1.1 中老年人学习电脑的好处
  - 1.1.2 解读中老年人学习电脑的障碍
  - 1.1.3 如何学好电脑
- 1.2 电脑其实就这么简单
  - 1.2.1 认识电脑的硬件
  - 1.2.2 认识电脑的软件
- 1.3 学会启动和关闭电脑
  - 1.3.1 启动电脑
  - 1.3.2 关闭电脑
  - 1.3.3 重新启动电脑
- 1.4 键盘与鼠标的的使用
  - 1.4.1 认识键盘与鼠标
  - 1.4.2 正确使用键盘
  - 1.4.3 正确使用鼠标
- 1.5 更进一步——使用电脑小常识

第1招强制关闭电脑

第2招让电脑进入睡眠状态

1.6 活学活用

第02章 电脑操作轻松入门

- 2.1 认识Windows7桌面
  - 2.1.1 桌面的组成
  - 2.1.2 桌面组成部分的作用
- 2.2 Windows7窗口操作
  - 2.2.1 打开窗口
  - 2.2.2 认识窗口
  - 2.2.3 关闭窗口
  - 2.2.4 移动窗口
  - 2.2.5 切换窗口
  - 2.2.6 改变窗口的大小
  - 2.2.7 快速返回系统桌面
- 2.3 菜单与对话框
  - 2.3.1 菜单操作
  - 2.3.2 对话框操作
- 2.4 认识文件和文件夹
  - 2.4.1 认识文件
  - 2.4.2 认识文件夹
  - 2.4.3 以不同的方式查看文件
- 2.5 文件和文件夹的管理
  - 2.5.1 打开文件或文件夹
  - 2.5.2 新建文件或文件夹
  - 2.5.3 选择文件或文件夹
  - 2.5.4 删除文件或文件夹
  - 2.5.5 移动和复制文件或文件夹

<<学电脑就这么简单(中老年人)>>

- 2.5.6 重命名文件或文件夹
- 2.6 更进一步——管理文件有绝招
  - 第1招清空回收站
  - 第2招永久删除文件或文件夹
  - 第3招使用文件搜索功能
- 2.7活学活用
  - 第03章 设置电脑环境
    - 3.1轻松设置自己的学习环境
      - 3.1.1 为电脑设置精美的主题
      - 3.1.2 将喜欢的照片设置为桌面背景
      - 3.1.3 设置或调整电脑时间
      - 3.1.4 调用桌面小工具
    - 3.2视力不好怎么办
      - 3.2.1 设置分辨率
      - 3.2.2 使用放大镜
    - 3.3安装和卸载软件
      - 3.3.1 软件的安装方法
      - 3.3.2 软件的卸载方法
    - 3.4 更进一步——设置电脑实用技巧
      - 第1招获取更多小工具
      - 第2招设置屏幕保护程序
      - 第3招保存更改的主题
    - 3.5活学活用
  - 第04章 汉字输入并不难
    - 4.1输入文字前的准备
      - 4.1.1认识输入法
      - 4.1.2选择输入法
      - 4.1.3添加和删除输入法
      - 4.1.4选择练习汉字输入的场所
    - 4.2汉字输入从拼音开始
      - 4.2.1使用全拼法输入
      - 4.2.2使用简拼法输入
      - 4.2.3使用混拼法输入
      - 4.2.4模糊音输入
    - 4.3一笔在手轻松输入
      - 4.3.1认识手写板
      - 4.3.2安装手写板
      - 4.3.3使用手写板输入汉字
    - 4.4 更进一步——汉字的输入技巧
      - 第1招使用笔画输入法
      - 第2招通过输入板输入汉字
    - 4.5 活学活用
  - 第05章 用Word记录生活点滴
    - 5.1 熟悉Word的基本操作
      - 5.1.1 启动Word2010
      - 5.1.2 退出Word2010
      - 5.1.3 熟悉Word2010的工作界面

## <<学电脑就这么简单（中老年人）>>

- 5.1.4 掌握Word的基本操作
- 5.2 运用Word轻松记录生活
  - 5.2.1输入文本
  - 5.2.2选择文本
  - 5.2.3修改文本
  - 5.2.4 移动和复制文本
  - 5.2.5 查找和替换文本
- 5.3运用Word轻松排版
  - 5.3.1 设置文本格式
  - 5.3.2 设置段落格式
  - 5.3.3插入图形对象美化页面
- 5.4更进一步——Word使用技巧
  - 第1招设置定时保存
  - 第2招设置页面背景颜色
- 5.5活学活用
- 第06章 数码照片处理（一）
  - 6.1在电脑中欣赏数码照片
    - 6.1.1 将数码相机中的照片存入电脑
    - 6.1.2 欣赏照片
  - 6.2 使用光影魔术手处理照片
    - 6.2.1 安装光影魔术手
    - 6.2.2 认识光影魔术手工作界面
    - 6.2.3 照片的基本操作
    - 6.2.4 如何调整照片颜色
    - 6.2.5 对人像照片进行美容
    - 6.2.6 更换照片背景
    - 6.2.7 为照片添加各种边框
    - 6.2.8 制作多图组合效果
    - 6.2.9 制作黑白照片
    - 6.2.10制作影楼风格的照片
  - 6.3 打印数码照片
  - 6.4 更进一步——照片处理小妙招
    - 第1招运用“对比”功能
    - 第2招运用右侧快捷功能区
    - 第3招制作日历
    - 第4招为照片应用场景
  - 6.5 活学活用
- 第07章 数码照片处理（二）
  - 7.1 使用家家乐软件制作电子相册
    - 7.1.1安装家家乐电子相册制作系统
    - 7.1.2注册家家乐电子相册制作系统
    - 7.1.3制作电子相册
    - 7.1.4相册预览播放
    - 7.1.5调整相册照片
    - 7.1.6保存相册
    - 7.1.7导出相册
  - 7.2使用WindowsDVDMker制作DVD

<<学电脑就这么简单(中老年人)>>

7.2.1刻录视频

7.2.2刻录图片

7.3更进一步——电子相册制作妙招

第1招移动照片播放顺序

第2招默认参数配置

7.4 活学活用

第08章 快乐的网上生活

8.1初步网上冲浪

8.1.1 连接网络

8.1.2 启动并认识IE浏览器

8.1.3 退出IE浏览器

8.1.4 网上随处逛

8.1.5 收集网页文字与图片

8.1.6 收藏网页方便、省时

8.2享受便捷的网上生活

8.2.1 搜索热点事件

8.2.2 出门办事先查交通和天气

8.2.3 旅游信息网上找

8.2.4 网上读遍天下书

8.2.5 股市行情一网打尽

8.2.6 网上寻医问药

8.2.7 网络游戏练练脑

8.3 更进一步——网上浏览小妙招

第1招将常用网站设置为IE主页

第2招通过地址栏快速地打开已经访问过的网页

第3招怎样搜索需要的网站

第4招常用新闻网站

第5招常用养生保健网站

8.4活学活用

第09章 足不出户忙联系

9.1 使用QQ网上聊天

9.1.1 申请一个自己的QQ号码

9.1.2 登录QQ添加好友

9.1.3 文字在线聊天

9.1.4 与好友视频聊天

9.1.5 传送和接收文件

9.2电子邮件你来我往

9.2.1 申请免费电子邮箱

9.2.2 登录邮箱

9.2.3 收发邮件

9.2.4 发送附件

9.3热闹的论坛

9.3.1 注册论坛用户

9.3.2 阅读和回复帖子

9.3.3 自己发帖子

9.4 更进一步——网上交流工具实用妙招

第1招开通并使用QQ邮箱

## <<学电脑就这么简单（中老年人）>>

第2招在夕阳红论坛中玩游戏

第3招使用邮箱向好友发送电子贺卡

9.5活学活用

第10章 网络资源免费找

10.1搜索并使用网上资源

10.1.1 搜索和浏览精美图片

10.1.2 搜索并在线试听、下载音乐

10.1.3 搜索并观赏电影、电视节目

10.1.4 搜索并直接下载软件

使用迅雷下载

10.2.1 安装迅雷

10.2.2 使用迅雷下载网络资源

10.2.3 管理下载资源

10.2.4 解压缩下载资源

用U盘或MP3传递下载内容

10.3.1 连接U盘或MP3

10.3.2 将文件存放到U盘或MP3

10.3.3 正确卸载U盘或MP3

更进一步——播放与传送文件小妙招

第1招使用音乐播放器播放音乐

第2招使用视频播放器播放视频

第3招快速将文件传送到U盘中

活学活用

第11章 网上淘宝轻松购物

11.1购物前的准备

11.1.1 开通网上银行

11.1.2 注册淘宝账号

11.1.3 注册支付宝账号

11.2选购商品

11.2.1 分类查找商品

11.2.2 搜索商品

11.2.3 在淘宝网中购买商品

11.2.4 与老板交流

11.2.5 完成商品交易

11.3 更进一步——网上购物小妙招

第1招聚划算

第2招搜索促销、打折类商品

第3招“淘小二”解决购物中的问题

11.4活学活用

第12章 维护电脑安全

12.1电脑的日常维护

12.1.1 显示器的使用和保养

12.1.2 键盘与鼠标的使用和保养

12.1.3 主机的使用和保养

12.2防范电脑病毒

12.2.1 上网安全防范措施

12.2.2 使用杀毒软件查杀病毒

<<学电脑就这么简单（中老年人）>>

12.3使用360安全卫士保护电脑

12.3.1清理插件

12.3.2查杀木马

12.3.3修复系统漏洞

12.4 更进一步——电脑安全小诀窍

第1招升级杀毒软件

第2招优化开机速度

第3招QQ软件的安全保护

12.5活学活用



## <<学电脑就这么简单（中老年人）>>

### 编辑推荐

《一学就会傻瓜书：学电脑就这么简单（中老年人）（超值彩色版）》特点：“视频讲解+模拟操作”双重学习模式；与书中知识点一一对应，书盘结合；界面美观，配音标准，播放时长约12小时；赠送五笔查询小精灵软件和12000例电子书。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>