

<<Project 2007中文版项目管理从>>

图书基本信息

书名：<<Project 2007中文版项目管理从新手到高手>>

13位ISBN编号：9787302207719

10位ISBN编号：7302207712

出版时间：2009-11

出版时间：清华大学

作者：吴军希//梁文新

页数：317

字数：506000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<Project 2007中文版项目管理从>>

前言

Project 2007是微软公司最新发布的Office 2007办公软件中的项目管理程序，主要用于规划与管理项目。

Project 2007在继承以前版本优点的基础上，增加了任务驱动因素、可视报表，多值自定义域，多级撤销、更改突出显示等功能，同时，Project 2007可以与Microsoft Office办公软件中的其他产品协同工作，从而帮助用户在局域网中共享项目信息，并快速、准确地将信息传达给项目干系人。

使用Project2007可以高效、准确地完成项目的规划工作。

在Project中创建和跟踪项目，对项目进行监视、合并及优化、通过设置、管理与应用Project Server，可以很方便地在Server中规划，管理项目工作，掌握错综复杂的项目变动因素.进行科学地项目规划，为项目投资者节省预算成本。

本书内容 全书共分16章，前12章介绍基础知识和大量实例，每章都提供了本章难点、疑点的解答内容。

最后4章重点从Project的应用领域入手，详细介绍Project在房屋装修、工厂施工、招标设计和软件设计方面的综合实例。

<<Project 2007中文版项目管理从>>

内容概要

Project2007是微软公司最新发布的办公软件之一，也是目前市场上主流的项目管理软件。

本书由浅入深、图文并茂地介绍了Project2007的操作方法与使用技巧。

全书共分为4篇16章，内容涵盖了Project2007基础知识、创建与管理项目任务、项目资源管理、项目成本管理、项目进度跟踪、调整项目、项目报表分析、项目的多重管理、安装与管理Project 2007 Server、应用Project 2007 Server、项目管理应用实例等内容。

书中将枯燥乏味的基础知识与案例相融合，全程图解，可使读者轻松上手。

配书光盘中提供了实例素材文件和语音视频教学文件。

本书内容丰富，结构清晰，案例经典。

实用性强，适合于项目管理人员、办公自动化人员、大中专院校师生及计算机培训人员使用，同时也是Project爱好者的必备参考书。

<<Project 2007中文版项目管理从>>

书籍目录

第1篇 项目管理基础 第1章 Project基础知识 1.1 项目管理概述 1.2 Project 2007介绍 1.3 Project 2007的工作界面 1.4 Project 2007中的视图 1.5 Project 2007中的表 1.6 Project 2007的基础操作 1.7 高手答疑 第2章 创建与管理项目任务 2.1 创建项目文档 2.2 创建项目计划 2.3 创建任务 2.4 编辑任务 2.5 任务分级 2.6 安排任务工期 2.7 任务链接与其他 2.8 练习：制作财务月度报告进度表 2.9 练习：制作搬家安排表 2.10 练习：制作购买房屋计划表 2.11 高手答疑 第3章 项目资源管理 3.1 创建资源 3.2 调整工作时间 3.3 记录资源 3.4 分配资源 3.5 管理资源 3.6 练习：“道路维修工程”项目资源管理 3.7 练习：“厂房施工进度”项目资源管理 3.8 练习：“购房计划”项目资源管理 3.9 高手答疑 第4章 项目成本管理 4.1 Project成本概述 4.2 设置成本累算方式 4.3 创建项目成本 4.4 审查成本信息 4.5 调整成本 4.6 练习：“道路维修工程”项目成本管理 4.7 练习：“厂房施工进度”项目成本管理 4.8 练习：“购房计划”项目成本管理 4.9 高手答疑“ 第5章 项目进度管理 5.1 设置比较基准 5.2 跟踪项目进度 5.3 更新项目进度 5.4 监视项目进度 5.5 查看项目进度 5.6 练习：“道路维修工程”项目进度管理 5.7 练习：“厂房施工进度”项目进度管理 5.8 练习：“购房计划”项目进度管理 5.9 高手答疑”第2篇 调整、分析与优化第3篇 Project高级应用

章节摘录

第1篇 项目管理基础 第1章 Project基础知识 1.1 项目管理概述 项目是指一系列独特的、复杂的并相互关联的活动，这些活动必须在特定的时间、预算、资源的限定内依据规范完成。其参数主要包括范围、质量、成本、时间与资源。

项目管理是基于管理原则的一套计算方法，主要用于计划、评估、控制工作活动，保证按时、按预算、依据规范达到理想的最终效果。

通过上述讲解，用户已大体了解了项目及项目管理的定义，下面将详细讲解项目管理的发展、属性、要素、流程及领域。

项目管理是两千多年前发展起来的管理技术，主要经历了萌芽、形成、传播及发展4个阶段。

· 项目管理的萌芽阶段 20世纪30年代之前为项目管理的萌芽阶段，此期间人们凭借经验与直觉按照项目的形式进行运作，如中国的长城、古罗马的尼姆水道、埃及的金字塔等。

· 项目管理的形成阶段 20世纪30年代至50年代为项目管理的形成阶段，在此阶段中传统的项目及项目管理的概念主要起源于建筑行业，人们开始使用“甘特图”进行项目的规划与控制。

例如，美国的“曼哈顿”原子弹计划、“阿波罗”载人登月计划等。

项目管理的传播阶段 20世纪50年代至70年代末为项目管理的传播阶段，在此阶段中开始开发和推广网络计划技术。

此计划克服了“甘特图”的缺陷，可以反映项目进程中各项工作之间的逻辑关系，并且可以事先进行科学安排。

· 项目管理的发展阶段 20世纪70年代末至现在为项目管理的发展阶段，其主要特点是项目管理范围的扩大。

例如电信、软件、金融及信息等领域。

随着经济的发展，项目管理已适应了多个领域的要求，成为经济发展的重要因素。

大体上看，项目管理呈现了国际化、人才化、信息化的发展趋势。

· 国际化趋势 随着全球经济一体化的进一步加快，国内外市场已全部融合，各国企业必须利用资本、技术、管理、人才等优势，挤占全球市场。

在“贸易自由化”的原则下，将有更多的公司从事国际项目管理工程，并逐渐过渡到自由经营。

编辑推荐

重要实例视频教学文件，完整实例素材文件，丰富的Project应用模板文件。
双色印刷+全程图解+书盘结合+超值实用。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>