

<<商业银行综合柜员实训>>

图书基本信息

书名：<<商业银行综合柜员实训>>

13位ISBN编号：9787302190745

10位ISBN编号：7302190747

出版时间：2009-2

出版时间：清华大学出版社

作者：王晓芳

页数：200

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<商业银行综合柜员实训>>

前言

金融既是国家经济的命脉、也是现代经济的神经中枢，商业银行业务与金融服务惠及众多企业和千家万户、涉及各个经济领域，金融银行在国家经济发展、国民经济建设、改善民生、构建和谐社会等各方面发挥着极其重要的作用。

随着我国经济的高速发展、各行各业均需要得到金融银行更多的支持，我国入世及外资金融企业的大量涌入，使我国金融业经受着严峻的市场竞争考验；面对市场竞争的压力和动力，不仅促进我国金融业深化体制改革、加快管理机制与运营模式的整改，而且也促使我国商业银行不断开拓新业务、加强金融服务。

目前，我国金融业是发展最快的行业，虽然各商业银行都在圈地增设网点，但是每天在各商业银行办理业务的人员仍然要排起长队。

社会需求、市场呼唤有知识、会操作、能顶岗的实务型应用金融服务和商业银行专业人才。

中职教育就是要为社会培养具有实际业务操作能力的实用型技能人才。

这既是中职教育的优势，也是在今后办学中需要继续坚持和加强的。

本书的出版有力地配合了中职教学创新和教材建设，也体现了中职办学育人注重职业性、实践性、应用性的特色，满足了社会需求、起到了为国家经济建设服务的作用。

全书共八章，以学习者应用能力培养为主线，依照金融商业银行业务开展的基本过程和规律，根据中等职业教育的教学特点和培养目标，结合当前金融体制改革的新举措和商业银行业务的新发展，按照岗位实际工作讲解知识内容，力求突出实践操作性；教材编写遵循简洁与实用的总体设计原则，主要内容包括：银行基本技能、个人业务、外汇业务、中间业务及其他业务、企业业务等。

通过金融业务实际操作、对学生进行实务性训练，以提高学生和从业者的实际应用能力和达到学以致用、强化技能培养的目的。

本书作为中职金融专业的特色教材，严格按照教育部关于“加强职业教育”教学改革精神和“突出实践技能和能力培养”的具体要求，突出实操性、注重实践技能的培养和训练，具有前瞻性、实践性、体例新颖等特点。

全书采取新颖、统一的版式设计，包括：学习目标、技能要求和实践课堂等，并通过大量案例分析讲解商业银行业务的新知识与具体业务流程环节及操作规范，便于读者学习理解和掌握。

由于本书知识系统、讲解通俗易懂、案例鲜活、技能训练实用，因此既可作为中职学校金融服务、商业银行、财会、经管等相关专业学生的教学用书，也可作为商业银行与金融服务公司从业人员的在岗培训教材，对于广大社会读者也是一本有益的读物。

本教材由李大军进行总体方案策划、并具体组织，王晓芳主编并统稿，苏艳芝和刘淑娥为副主编，由具有丰富实践经验的北京商业银行业务经理李姝钰审定。

参编人员有：王晓芳、王莹（第一章、第八章），王晓芳、苏艳芝（第二章），陈健（第三章），刘淑娥（第四章、第六章），康意（第五章、第七章），李瑶（附录）；景玥、周鹏、赵茜、吴跃等人协助资料查找和有关章节的编写，李晓新负责本教材课件的制作。

在编写过程中，我们参阅借鉴了大量金融商业银行服务的书刊资料，以及有关商业银行业务的最新管理规定和文件等，并得到了金融行业协会和有关商业银行业务经理的支持与指导，在此一并表示感谢。

由于作者水平有限，书中难免存在疏漏和不足之处，恳请各位专家、读者给予批评指正。

编者 2008年10月

<<商业银行综合柜员实训>>

内容概要

本书依据我国商业银行柜台业务与实际处理流程，结合现代金融服务业的创新与发展，系统地介绍了点钞、捆钞、伪币识别、翻打百张传票、活期储蓄、中间业务、代理收费、汇票业务、支票业务、外汇业务、电子汇兑等商业银行个人与企业业务知识技能及操作实务。

本书既可作为中职学校商业银行和金融服务等专业的教材，也可作为相关行业在岗从业人员的培训教材，对广大金融理财者也是一本有益的参考读物。

<<商业银行综合柜员实训>>

书籍目录

第一章 基本技能 第一节 点钞与捆钞 一、点钞的方法与技巧 二、捆钞 第二节 翻打百张传票 一、翻打百张传票比赛中的传票样式 二、翻打百张传票比赛的规则 三、翻打百张传票的操作过程 第三节 假币识别 一、人民币的一般防伪措施 二、假人民币的种类 三、真假人民币的辨别方法 四、反假工作 第四节 汉字录入 一、区位码汉字录入 二、拼音输入法 三、形码输入法 第二章 个人业务 (一) 第一节 活期储蓄业务 一、活期储蓄存款开户 二、活期储蓄取款 三、活期储蓄续存 四、活期储蓄换折 五、活期储蓄异地存、取款业务 六、活期储蓄销户业务 第二节 通知存款业务 一、个人通知存款概述 二、个人通知存款业务的特点 三、业务手续 四、通知存款部分支取业务操作流程 五、网上银行和电话银行操作指南 六、个人通知存款的利率 第三节 定活两便存款业务 一、定活两便存款业务概述 二、定活两便存款业务特点 三、定活两便存款业务收益 四、定活两便存款业务办理流程 五、定活两便存款业务开户操作流程 六、定活两便存款业务取款操作流程 第四节 储蓄卡业务 一、银行卡及其主要类别 二、储蓄卡使用的基本规定 三、储蓄卡的特点 四、储蓄卡的基本功能 五、储蓄卡开户操作流程 六、储蓄卡取款操作流程 七、储蓄卡换卡业务 八、储蓄卡销卡操作流程 第三章 个人业务 (二) 第一节 整存整取业务 一、整存整取业务简介 二、整存整取业务的业务流程 三、定期一本通业务 四、整存整取业务的利息计算 五、整存整取业务的相关知识 第二节 存本取息业务 一、存本取息业务简介 二、存本取息业务的办理流程 三、存本取息业务的利息计算 四、存本取息业务的相关知识 第三节 零存整取业务 一、零存整取业务简介 二、零存整取业务的办理流程 三、零存整取业务的利息计算 四、零存整取的相关知识 第四节 教育储蓄业务 一、教育储蓄业务简介 二、教育储蓄业务的办理流程 三、教育储蓄业务的利息计算 四、教育储蓄的相关知识 第四章 外汇业务 第一节 外汇存款业务 一、外汇存款概述 二、单位外汇存款 三、外币储蓄存款 第二节 外汇买卖业务 一、银行代理外汇买卖业务概述 二、个人实盘外汇买卖 三、外汇虚盘交易 第五章 中间业务及其他业务 第一节 商业银行的中间业务概述 一、支付结算类中间业务 二、银行卡 三、代理类中间业务 四、担保类中间业务 五、承诺类中间业务 六、交易类中间业务 七、基金托管业务 八、咨询顾问类业务 九、其他类中间业务 第二节 代理收费业务 一、代理电话费业务 二、代理(收取)电费业务 三、代收交通罚款业务 第三节 代理凭证式国债业务 一、国债基础知识 二、代理凭证式国债业务 第四节 其他业务 一、存款证明基础知识 二、存款证明实训操作 第六章 企业业务 (一) 第一节 结算账户开立 一、结算账户分类 二、基本存款账户开立 三、一般存款账户开立 四、专用存款账户开立 五、临时存款账户开立 六、结算账户开立流程 七、开立不同账户的特别规定 第二节 结算账户的使用和管理 一、结算账户的使用 二、结算账户的管理 第三节 结算账户变更和撤销 一、结算账户变更 二、结算账户销户 第七章 企业业务 (二) 第一节 单位存款概述 一、单位存款的定义 二、单位存款的特点 三、单位存款的种类 四、影响单位存款变化的因素 五、银行吸收单位存款的重要性 第二节 单位活期存款业务 一、单位活期存款概述 二、实训操作 第三节 单位定期存款业务 一、定期存款概述 二、实训操作 第八章 企业业务 (三) 第一节 支票业务 一、支票的概念和分类 二、支票的特点、申办程序及有效期 三、支票业务办理注意事项 四、出售支票业务的操作流程 五、支票收款管理 六、支票付款实务 第二节 银行汇票业务 一、银行汇票的概念和分类 二、银行汇票的特点 三、银行汇票业务办理注意事项 四、银行汇票业务的操作流程 五、银行汇票的业务流程 第三节 商业汇票业务 一、商业汇票的概念和分类 二、商业汇票的当事人 三、商业汇票的特点 四、商业汇票业务办理注意事项 五、商业汇票的出票操作规程 六、商业汇票的贴现操作规程 七、商业汇票的转贴现 八、商业汇票业务的办理流程 第四节 电子汇兑业务 一、电子汇兑的概念 二、电子汇兑的特点 三、电子汇兑业务办理的注意事项 四、电子汇兑业务的办理流程 附录1 中国人民银行假币收缴、鉴定管理办法 附录2 中华人民共和国票据法 附录3 人民币银行结算账户管理办法 参考文献

<<商业银行综合柜员实训>>

章节摘录

第一章 基本技能 第一节 点钞与捆钞 相关知识 人民币的整点 1.凡收入现金，必须进行复点整理。

未经复点整理的现金不得直接对外付出，不得上交业务库或支行内部调用。

2.票币未整点准确前，不得将原封签、腰条丢失，以便在发现差错时，证实和区分责任。

3.整点坚持一笔一清、一捆一清、一把一清。

4.整点纸钞按券别、版别分类，以百张为把，每把钞票第一张正面朝上，最后一张背面朝下，扎把腰条扎在中央，十把为捆，正面均朝上，并加以垫纸，双十字捆扎，结头应垫于垫纸之上封签之下的中位。

5.整点硬币应按面额分类，100枚（或50枚）为卷，10卷为捆。

6.整点损伤币，除按上述规定整理外，必须双腰条在票币的四分之一处捆扎，整点两截、火烧等损伤币，必须用纸粘贴号，严禁用金属物连接。

7.凡经复点整理的票币，应逐把（卷）加盖带行号的经办员名章，不得打捆后再补章；成捆票币应在绳头接扣处贴封签，注明行名、券别、金额、封捆日期，并加盖封包员、复核员名章，整捆损伤票应在封签上加盖“损伤”字样戳记，以便识别。

8.凡经复点整理的票币，应达到“五好线捆”标准，即点数准确、残币挑净、平铺整齐、把捆扎紧、印章清楚。

9.整点标准要达到七成新。

<<商业银行综合柜员实训>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>