

<<五笔打字与文档处理实用教程>>

图书基本信息

书名：<<五笔打字与文档处理实用教程>>

13位ISBN编号：9787302189206

10位ISBN编号：730218920X

出版时间：2009-1

出版时间：清华大学出版社

作者：刘书瑞

页数：296

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<五笔打字与文档处理实用教程>>

内容概要

本书由浅入深、循序渐进地介绍了五笔字型输入法和文档处理的相关知识。

全书共分13章，分别介绍了Windows XP的启动和退出，键盘操作与指法练习，安装与设置五笔字型输入法，五笔字型输入法基础，五笔字型编码规则，简码与词组的输入，Word 2003使用基础，Word文档编辑，Word表格和图形处理，Word高级操作，Word长文档的编排处理，文档的打印处理，文字扫描识别。

此外，本书还通过多个上机练习来帮助用户巩固本书所介绍的相关知识。

本书内容丰富，结构清晰，语言简练，图文并茂，具有很强的实用性和可操作性，是一本适合于大中专院校、职业院校及各类社会培训学校的优秀教材，也是广大初、中级电脑用户的自学参考书。

本书对应的电子教案、实例源文件和习题答案可以到<http://www.tupwk.com.cn/edu>网站下载。

<<五笔打字与文档处理实用教程>>

书籍目录

第1章 Windows XP操作基础 1.1 Windows XP的启动和退出 1.2 Windows XP的界面组成 1.3 鼠标的操作方法 1.4 窗口的基本操作 1.5 文件和文件夹的基本操作 1.6 安装和删除软件 1.7 上机练习 1.8 习题
第2章 键盘操作与指法练习 2.1 键盘的基础知识 2.2 键盘的操作基础 2.3 键盘指法练习 2.4 常用指法综合练习软件 2.5 上机练习 2.6 习题 第3章 安装与设置五笔字型输入法 3.1 汉字输入法简介 3.2 五笔字型输入法软件的安装 3.3 五笔字型输入法的使用 3.4 86/98版五笔字型的属性设置 3.5 为输入法切换设置快捷键 3.6 其他常用五笔字型输入法 3.7 上机练习 3.8 习题 第4章 五笔字型输入法基础 4.1 五笔字型的基础知识 4.2 五笔字型字根以及分布 4.3 分区拆字 4.4 五笔字型的拆分 4.5 习题 第5章 五笔字型编码规则 5.1 键面汉字的输入 5.2 键外汉字的输入 5.3 末笔识别码 5.4 五笔字型编码流程图简介 5.5 易混淆汉字 5.6 上机练习 5.7 习题 第6章 简码与词组的输入 6.1 简码的输入 6.2 词组的输入 6.3 重码万能学习键Z 6.4 上机练习 6.5 习题 第7章 Word 2003使用基础 7.1 启动和退出Word 2003 7.2 Word 2003基本操作界面 7.3 Word 2003视图模式 7.4 Word文档的基本操作 7.5 上机练习 7.6 习题 第8章 Word文档编辑 第9章 Word表格和图形处理第10章 Word高级操作 第11章 Word长文档的编排处理第12章 文档的打印处理第13章 文字扫描识别

<<五笔打字与文档处理实用教程>>

编辑推荐

（理论 - 实例 - 上机 - 习题）4阶段教学模式，任务驱动的讲解方式，方便学习和教学，众多典型的实例操作，注重培养动手能力，PPT电子教案及素材免费下载，专业的网上技术支持。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介, 请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>