第一图书网, tushu007.com

<<新手学电脑完全掌握>>

图书基本信息

书名：<<新手学电脑完全掌握>>

13位ISBN编号：9787302184676

10位ISBN编号：7302184674

出版时间：2009-1

出版时间：清华大学出版社

作者：李军 等编著

页数：358

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

<<新手学电脑完全掌握>>

内容概要

本书是“循序渐进”系列之一，以“基本操作＋应用技巧＋实践应用案例”的教学方式，从电脑初学者的需求出发，以通俗易懂的语言、精挑细选的应用技巧、翔实生动的操作案例，全面介绍了电脑基础知识、Windows Vista操作系统、Office 2007电脑办公与应用、电脑上网、常用工具软件和电脑安全与维护等方面的知识。

本书采用双色印刷，使用了简洁大方的双栏排版方式。

在讲授基本操作知识的同时，每节都介绍了一些常见的问题与技巧，每章均设有综合应用举例栏目进行知识补充与拓展，从而帮助读者达到学以致用的目的。

同时，书中配有提示、小知识等栏目，使读者阅读起来更加方便，学习起来更加轻松。

本书面向电脑初、中级用户，适合无基础又想快速掌握电脑入门知识的读者，也适合广大电脑爱好者及各行各业人员作为自学手册使用，同时还可以作为初、中级电脑短训班的培训教材。

第一图书网, tushu007.com

<<新手学电脑完全掌握>>

书籍目录

第1章 与电脑的第一次亲密接触 1.1 计算机的发展与应用 1.1.1 计算机的发展 1.1.2 计算机的分类 1.1.3 计算机的应用 1.2 电脑的基本组成 1.2.1 认识电脑外观 1.2.2 常见的电脑外部设备 1.2.3 电脑主机里面有什么 1.2.4 认识电脑的软件 1.3 新手学会电脑可以做什么 1.3.1 编排文章 1.3.2 管理数据 1.3.3 绘制和编辑图片 1.3.4 搜索与浏览网上信息 1.3.5 娱乐与游戏 1.4 综合应用举例 1.4.1 连接显示器 1.4.2 连接键盘和鼠标 1.4.3 连接打印机 1.4.4 连接扫描仪 1.4.5 连接音箱第2章 电脑的基本操作 2.1 正确开机与关机 2.1.1 启动电脑 2.1.2 关闭电脑 2.1.3 常见问题与技巧 2.2 键盘的基本操作 2.2.1 键盘分区 2.2.2 手指的键位分工 2.2.3 指法训练与打字姿势 2.3 鼠标的基本操作 2.3.1 认识与把握鼠标 2.3.2 鼠标的指针 2.3.3 鼠标的基本操作 2.4 综合应用举例 2.4.1 玩游戏练习鼠标操作 2.4.2 练习打字熟悉键位和指法 2.4.3 协调使用键盘和鼠标第3章 认识与了解WindowsVIsta 3.1 熟悉Windows Vista桌面 3.1.1 认识桌面及背景 3.1.2 桌面图标 3.1.3 任务栏 3.1.4 语言栏 3.1.5 Windows边栏 3.1.6 常见问题与技巧 3.2 使用【开始】菜单 3.2.1 通过【开始】菜单可以做什么 3.2.2 认识【开始】菜单 3.2.3 从【开始】菜单启动程序 3.2.4 常见问题与技巧 3.3 桌面图标 3.3.1 在桌面上添加系统图标 3.3.2 为应用程序创建快捷方式图标 3.3.3 排列桌面图标 3.3.4 删除桌面图标 3.3.5 常见问题与技巧 3.4 Windows边栏 3.4.1 打开Windows边栏 3.4.2 关闭Windows边栏 3.4.3 在Windows边栏中添加小工具 3.4.4 常见问题与技巧 3.5 认识与使用窗口 3.5.1 认识窗口 3.5.2 窗口的基本操作 3.5.3 常见问题与技巧 3.6 菜单与对话框 3.6.1 菜单 3.6.2 对话框 3.6.3 常见问题与技巧 3.7 综合应用举例 3.7.1 显示与隐藏桌面图标 3.7.2 改变【开始】菜单样式第4章 在电脑中轻松输入汉字 4.1 汉字输入法的分类 4.2 选择与切换输入法 4.2.1 选择汉字输入法 4.2.2 切换中英文输入状态 4.2.3 常见问题与技巧 4.3 练习输入汉字 4.3.1 添加系统输入法 4.3.2 启用打字练习软件 4.3.3 保存打字练习软件 4.3.4 打开打字练习软件 4.3.5 常见问题与技巧 4.4 微软拼音输入法 4.4.1 使用微软拼音输入汉字 4.4.2 汉字输入基本规则 4.4.3 自定义词组 4.4.4 常见问题与技巧 4.5 五笔字型输入法 4.5.1 五笔字型输入法基础知识 4.5.2 五笔字根与口诀速记 4.5.3 输入汉字的方法 4.5.4 简码的输入 4.5.5 词组的输入 4.5.6 常见问题与解答 4.6 综合应用举例 4.6.1 在五笔字型输入法中手工造词 4.6.2 设置五笔字型输入法光标跟随属性第5章 管理电脑中的文件和资料 5.1 文件管理的基础知识 5.1.1 认识磁盘盘符 5.1.2 认识文件夹 5.1.3 认识文件 5.1.4 常见问题与技巧 5.2 使用【计算机】窗口 5.2.1 浏览文件和文件夹 5.2.2 改变视图方式 5.2.3 改变文件和文件夹的排序方式 5.2.4 常见问题与技巧 5.3 管理文件和文件夹 5.3.1 新建文件夹 5.3.2 新建文件 5.3.3 重命名文件或文件夹 5.3.4 复制文件和文件夹 5.3.5 移动文件和文件夹 5.3.6 删除文件和文件夹 5.3.7 恢复被删除的文件和文件夹 5.3.8 常见问题与技巧 5.4 综合应用举例 5.4.1 隐藏文件和文件夹 5.4.2 查看隐藏的文件和文件夹 5.4.3 搜索文件和文件夹 5.4.4 设置回收站容量第6章 设置个性化的电脑 6.1 设置个性化的桌面 6.1.1 设置桌面主题 6.1.2 更改桌面背景 6.1-3 设置颜色和外观 6.1.4 常见问题与技巧 6.2 设置屏幕显示效果 6.2.1 设置屏幕保护程序 6.2.2 调整屏幕分辨率 6.2.3 更改屏幕刷新频率 6.2.4 常见问题与技巧 6.3 自定义任务栏 6.3.1 向快速启动栏中添加程序图标 6.3.2 显示与隐藏窗口预览 6.3.3 分组任务栏上的相似按钮 6.3.4 常见问题与技巧 6.4 设置时间和日期 6.4.1 修改系统时间和日期 6.4.2 添加附加时钟 6.4.3 常见问题与技巧 6.5 综合应用举例 6.5.1 改变屏幕上的文字显示大小 6.5.2 设置系统登录声音第7章 Windows Vista媒体中心 7.1 Windows Media Player多媒体播放器 7.1.1 启动与认识Windows Media Player 7.1.2 播放音乐和电影 7.1.3 播放CD光盘和影碟 7.1.4 常见问题与技巧 7.2 欣赏电脑中的图片 7.2.1 在照片库中浏览图片 7.2.2 在照片库中编辑图片 7.2.3 常见问题与技巧 7.3 录音机 7.3.1 录制和保存声音 7.3.2 常见问题与技巧 7.4 Windows游戏 7.4.1 国际象棋 7.4.2 空当接龙 7.4.3 麻将 7.4.4 常见问题与技巧 7.5 综合应用举例 7.5.1 创建播放列表 7.5.2 刻录CD音乐光盘 7.5.3 通过邮件发送图片第8章 Word 2007文档编辑轻松入门 8.1 初识Word 2007 8.1.1 启动Word 2007 8.1.2 熟悉Word 2007使用界面 8.1.3 退出Word 2007 8.1.4 常见问题与技巧 8.2 建立新文档 8.2.1 创建空白文档 8.2.2 根据模板新建文档 8.2.3 常见问题与技巧 8.3 在文档中输入与编辑文本 8.3.1 输入中英文字符 8.3.2 添加项目符号和编号 8.3.3 插入符号和特殊符号 8.3.4 常见问题与技巧 8.4 修改文本内容 8.4.1 选择文本内容 8.4.2 删除多余的文本 8.4.3 添加漏输入的文本 8.4.4 修改错误文本 8.4.5 常见问题与技巧 8.5 编辑文档 8.5.1 复制与粘贴文本 8.5.2 移动文本 8.5.3 查找文本

第一图书网, tushu007.com

8.5.4 替换文本　8.5.5 撤销与恢复操作　8.5.6 常见问题与技巧 8.6 保存与关闭文档　8.6.1 第一次保存文档　8.6.2 另存文档　8.6.3 一次保存多个打开的文档……第9章 编排Word2007文档格式第10章 Excel2007电子表格排作入门第11章 运用Excel2007进行数据分析与处理第12章 PowerPoint 2007幻灯片制作入门第13章 PowerPoint2007幻灯片高级应用第14章 使用IE浏览网上信息第15章 搜索下下载网上资源第16章 上网聊天与通信第17章 使用电脑常用工具软件第18章 系统优化、维护与安全设置附录A第14章 搜索与下载网上资源第14章

第一图书网, tushu007.com

章节摘录

插图：1.1.1 计算机的发展世界上第一台计算机诞生于1946年，名为ENIAC（Electronic Numerical Integrator And Computer）。
意为“电子数值积分和计算机”。
ENIAC重30吨，占地167平方米，每秒可完成5000次加减法运算。
通常，人们按电子计算机所采用的器件将其划分为四代。
第一代计算机（1945-1958年）。
这一时期计算机的元器件大都采用电子管，因此称为电子管计算机。
计算机的运算速度在每秒数千次到几万次之间，计算机软件还处于初始发展阶段，人们使用机器语言与汇编语言编制程序，应用领域主要是科学计算。
第二代计算机（1959-1964年）。
这一时期计算机的元器件大都采用晶体管，因此称为晶体管计算机。
计算机的运算速度在每秒数万次到几百万次之间，计算机软件开始使用计算机高级语言，出现了较为复杂的管理程序，计算机应用扩展到数据处理和事务处理等领域。
这一代计算机的体积大大减小，具有运算速度快、可靠性高、使用方便、价格便宜等优点。
第三代计算机（1965-1970年）。
这一时期计算机的元器件大都采用中小规模集成电路。
计算机的运算速度在每秒数百万次到几千万次之间，计算机软件出现了操作系统和交互式语言，计算机应用扩展到文字处理、企业管理、自动控制等领域。
第三代计算机的体积和功耗都得到进一步减小，可靠性和速度也得到了进一步提高，产品实现系列化和标准化。
第四代计算机（1971年至今）。
这一时期计算机的元器件大都采用大规模集成电路或超大规模集成电路（VLsI）。
计算机的运算速度超过每秒数千万次，计算机软件也越来越丰富，出现了数据库系统、网络软件等，计算机应用已经涉及国民经济的各个领域，特别是随着微型计算机以及计算机网络的出现，使计算机进入了办公和家庭生活领域。

第一图书网, tushu007.com

<<新手学电脑完全掌握>>

编辑推荐

《新手学电脑完全掌握:Windows Vista+Office 2007》内容更精彩：学习模式：图书+多媒体光盘+网络三合一互动学习写作体例基础知识-实践操作-知识拓展包装设计双色印刷，版式美观，阅读更轻松，学习更方便图文并排，内容丰富，一本书相当于一本半的信息量赠1张DVD光盘同步视频教学：《新手学电脑完全掌握:Windows Vista+Office 2007》同步多媒体教学视频录像，时间长达10小时以上提供学习素材：《新手学电脑完全掌握:Windows Vista+Office 2007》所涉及的章节素材源文件和实例效果文件附赠常见软件：赠送“ Office 2007试用版软件 ”和“ 三笔输入法软件 ”等。

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com