

<<Access 2003公司数据库管理>>

图书基本信息

书名：<<Access 2003公司数据库管理>>

13位ISBN编号：9787302158547

10位ISBN编号：7302158541

出版时间：2007-8

出版时间：清华大学

作者：本社

页数：406

字数：630000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<Access 2003公司数据库管理>>

### 内容概要

Microsoft Access 2003是一个数据库管理应用程序，它可以帮助用户管理各种类型的数据库对象，包括数据表、查询、窗体、报表等。

Access以其高效、可靠的数据管理方式，面向对象的简便操作与网络协同管理功能，深受财务管理人员和数据管理人员的喜爱。

本书结合财务管理人员以及公司其他人员进行数据管理工作时的需求，详细介绍了使用Access2003为企业、公司及单位开发各种数据库管理方案的方法，例如产品数据录入与查看系统、产品销售数据分析系统、公司人事信息管理系统、客户订单管理系统等，可以让公司或单位的财务与数据管理人员学习到实用的数据管理方法。

本书既可作为大、中专院校相关专业师生和数据库应用培训班的教学参考用书，也可作为初、中级Access用户以及需要应用数据库进行商务办公的在职人员的自学指导用书。

## 书籍目录

第1章 Access 2003概述及数据库基础	1.1 认识数据库系统	1.1.1 数据库	1.1.2 数据库管理系统
1.1.3 流行的数据模型	1.2 Access 2003的功能特色	1.2.1 数据的管理	1.2.2 数据表的关联
1.2.3 易于使用的向导	1.2.4 对XML的支持	1.2.5 窗体和报表中的错误检查	1.2.6 数据透视图和图表
1.3 熟悉Access 2003操作环境	1.3.1 菜单栏	1.3.2 工具栏	1.3.3 数据库窗口
1.3.4 任务窗格	1.3.5 状态栏	1.4 认识数据库对象	1.4.1 表
1.4.2 查询	1.4.3 窗体	1.4.4 报表	1.4.5 页
1.4.6 宏	1.4.7 模块	1.5 数据库管理基础	1.5.1 创建数据库和数据表
1.5.2 通过模板创建数据库	1.5.3 备份数据库	1.6 重点回顾	1.7 本章习题
第2章 产品数据录入/查看系统	2.1 数据录入/查看系统分析	2.1.1 应用概述	2.1.2 模拟案例
2.1.3 技术分析	2.1.4 成果展示	2.2 创建产品数据库	2.2.1 创建数据库文件
2.2.2 创建产品数据表	2.2.3 设置数据表字段	2.3 设计录入数据模块	2.3.1 创建新窗体
2.3.2 设计录入数据选项卡	2.3.3 编辑窗体页眉和页脚	2.3.4 美化数据录入窗体	2.4 设计查看数据模块
2.4.1 创建子窗体	2.4.2 编辑子窗体	2.4.3 设计查看数据选项卡	2.4.4 设置启动程序
2.5 重点回顾	2.6 本章习题	第3章 公司人事信息管理系统	3.1 人事信息管理系统分析
3.1.1 应用概述	3.1.2 模拟案例	3.1.3 技术分析	3.1.4 成果展示
3.2 创建人事信息数据库	3.2.1 创建雇员数据表	3.2.2 设置雇员数据表	3.2.3 创建雇员部门数据表
3.2.4 建立数据表关系	3.3 制作雇员管理窗体	3.3.1 创建雇员窗体	3.3.2 设计雇员窗体
3.3.3 添加部门名称组合框	3.4 制作窗体和切换面板	3.4.1 制作雇员部门窗体	3.4.2 制作切换面板窗体
3.4.3 编辑切换面板窗体	3.5 重点回顾	3.6 本章习题	第4章 企业联系人管理系统
第5章 项目风险评估系统	第6章 公司资产追踪系统	第7章 客户订单管理系统	第8章 职员考勤管理系统
第9章 产品销售分析系统	习题答案		

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>