

<<财务软件实用教程>>

图书基本信息

书名：<<财务软件实用教程>>

13位ISBN编号：9787302093091

10位ISBN编号：7302093091

出版时间：2004-11-1

出版时间：清华大学

作者：孙莲香

页数：288

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<财务软件实用教程>>

内容概要

《财务软件实用教程》(用友ERP-U8版)着重讲解ERP管理软件(用友ERP-U8.50版)中财务会计业务处理的基本知识和操作方法。

全书共分为8章,主要内容包括:会计信息系统概述、系统服务、基础设置、总账、会计数据综合查询、UFO表、工资和固定资产等。

第章后都针对该章的学习内容设计了上机实验,每个上机实验都附有实验前准备和实验后结果的账套,即给出了上机实验的基础数据和实验的结果数据,可以有效地提高学以致用的效果。

<<财务软件实用教程>>

书籍目录

第1章 会计信息系统概述	1.1 会计信息系统的基本概念	1.1.1 信息	1.1.2 系统	1.1.3 会计信
息系统	1.1.4 会计信息系统的特点	1.2 会计信息系统总体结构	1.2.1 财务系统	1.2.2 购销存
系统	1.2.3 管理分析系统	1.3 会计信息系统的发展	1.3.1 国外会计信息系统的发展	1.3.2 我
国会计信息系统的发展	1.3.3 会计信息系统的发展趋势	1.4 会计信息系统的管理	1.4.1 会计信	息系统的宏观管理
1.4.2 会计信息系统的微观管理	1.5 会计信息系统的实施过程	1.5.1 会计信	息系统的计划与组织	1.5.2 配备计算机硬件和系统软件
1.5.3 人员培训	1.5.4 建立会计信息	系统管理制度	1.5.5 计算机代替手工记账	练习题
第2章 系统服务	2.1 财务软件的安装	2.1.1	财务软件运行环境	2.1.2 财务软件安装
2.1.3 3层结构的互联	2.2 系统管理	2.2.1 系统管	理的内容	2.2.2 启动系统管理并注册
2.3 设置用户	2.3.1 角色管理	2.3.2 用户管理	2.4 账	套管理
2.4.1 建立账套	2.4.2 修改账套	2.4.3 输出账套	2.4.4 引入账套	2.5 设置操作员
权限	2.5.1 增加操作员权限	2.5.2 修改操作员权限	2.6 系统安全管理	2.6.1 系统运行监控
2.6.2 设置自动备份计划	2.6.3 升级数据	2.6.4 注销当前操作员	2.6.5 清除系统运行异常	2.6.6 上机日志
2.7 获得帮助	2.7.1 调用帮助系统	2.7.2 查找帮助信息	2.8 总账工具	2.8.1 确定数据源及目的数据
2.8.2 复制数据源信息	实验一 系统管理	第3章 基础设置	3.1 企	业门户概述
3.1.1 企业门户功能简介	3.1.2 企业门户与其他子系统的主要关系	3.2 基本信息	3.2.1 系统启用	3.2.2 编码方案
3.2.3 数据精度	3.3 基础档案	3.3.1 部门档案	3.3.2 职	员档案
3.3.3 客户及供应商分类	3.3.4 客户档案	3.3.5 供应商档案	3.4 数据权限设置	3.4.1 数据权限控制的设置
3.4.2 数据权限的设置	3.4.3 金额权限的设置	实验二 基础设置	第4章 总账	第5章 会计数据综合查询
第6章 UFO表	第7章 工资	第8章 固定资产		

<<财务软件实用教程>>

媒体关注与评论

书评会计信息系统课件是由国内著名的ERP管理软件厂商用友软件股份有限公司组织研发，为高等院校、职业技术学院财经与相关专业的教师和学生，以及财务人员、税务人员、审计人员和相关人员岗位培训提供的全方位教学课件。

《财务软件实用教程》教材为该课件的重要组成部分。

本教材着重讲解ERP管理软件中财务会计业务处理的基本知识和操作方法，在此基础上掌握总账系统、会计报表系统工资、固定资产系统的工作原理和过程，并从管理和监督的角度了解企业会计业务数据处理的流程，以

<<财务软件实用教程>>

编辑推荐

《财务软件实用教程》(用友ERP-U8版)以欲从事会计工作、税务工作、审计工作及相关经济管理工作人员的财务软件课程教学为基本目的而编写，作为培训教材，适用于欲掌握财务会计软件应用的人员。

<<财务软件实用教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>