

## <<Windows XP基础教程>>

### 图书基本信息

书名：<<Windows XP基础教程>>

13位ISBN编号：9787302090694

10位ISBN编号：7302090696

出版时间：2004-9

出版时间：清华大学出版社

作者：王鑫刚等编

页数：303

字数：420000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<Windows XP基础教程>>

### 内容概要

本书以平实的语言细致介绍了Windows XP的基础知识，这些知识都是日常操作计算机时必须掌握的。

本书分为10章，第1章主要讲解计算机的组成以及Windows XP中国相关名词，为后面学习本书打下图片处理、邮件收发、网页浏览、视频播放、软硬件维护、资料管理等实用操作的技巧。同时，为了帮助读者巩固每章学习的知识、章后提供了练习。

本书适合计算机操作的初学者阅读，使他们能够迅速了解并灵活应用；也适合对Windows XP有一定基础的人员参考阅读。

## &lt;&lt;Windows XP基础教程&gt;&gt;

## 书籍目录

第1章 我第一次接触电脑——预备知识 1.1 本章知识列表 1.2 电脑的组成——显示器、主机、键盘和鼠标 1.3 Windows XP中的窗口、对话框和菜单 1.4 练习第2章 我要操作电脑——Windows XP的基础操作 2.1 本章知识列表 2.2 Windows XP的启动和关闭 2.3 设置桌面的外观显示效果 2.4 调整鼠标的各项性能 2.5 添加工具栏中的按钮 2.6 自定义文件夹 2.7 查看隐藏的文件或文件夹 2.8 添加密码 2.9 安装或删除应用软件 2.10 添加或删除程序 2.11 添加打印机硬件 2.12 练习第3章 我要管理文件——“资源管理器”的应用 3.1 本章知识列表 3.2 运用“我的电脑”查看各分区信息 3.3 “资源管理器”窗口组成及文件管理规则 3.4 文件及文件夹的基本操作 3.5 搜索文件及文件夹 3.6 隐藏文件及文件夹 3.7 练习第4章 我要输入文字——输入法的使用 4.1 本章知识列表 4.2 输入法简介 4.3 微软拼音输入法 4.4 全拼输入法 4.5 智能ABC输入法 4.6 紫光拼音输入法 4.7 五笔字型输入法 4.8 练习第5章 我要处理文字——写字板、记事本 5.1 本章知识列表 5.2 运用“写字板”编辑文本 5.3 运用“记事本”记录资料 5.4 练习第6章 我要听歌看盘——Windows XP的多媒体播放功能 6.1 本章知识列表 6.2 播放声音和视频文件 6.3 刻录光盘 6.4 Flash 动画播放 6.5 使用“录音机”录音 6.6 禁止光盘自动运行 6.7 练习第7章 我要上网——网上冲浪和收发电子邮件 7.1 本章知识列表 7.2 Internet 常用功能 7.3 ADSL (宽带)的安装和使用 7.4 Internet Express浏览器 7.5 电子邮件的优点和格式 7.6 用Outlook Express收发电子邮件 .....第8章 我要维护电脑——系统优化与管理 第9章 我要处理图片——“画图”工具 第10章 我要玩游戏——玩自带游戏和下载游戏(选学内容) 附录A Windows XP实用技巧及快捷键 附录B 练习答案

<<Windows XP基础教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>