

<<精通Microsoft Outlook>>

图书基本信息

书名：<<精通Microsoft Outlook 2002 中文版>>

13位ISBN编号：9787302051206

10位ISBN编号：7302051208

出版时间：2002-1-1

出版时间：清华大学出版社

作者：Jim Boyce

译者：智慧东方工作室

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<精通Microsoft Outlook>>

内容概要

Outlook 2002中文版是Microsoft最新推出的Office XP应用程序套件之一，它对原版本的功能进行了重大改进和扩充。

本书是《Office XP专家之路系列丛书》之一，全面而深入地介绍了Outlook 2002中文版这一通信及信息管理软件所具有的强大功能，包括配置、通信、联系人管理、日程安排、自定义应用程序的开发等。特别介绍了自动定期任务，组织、同步和存档关键数据，Outlook与其他Office应用程序的集成，脱机工作、支持漫游和移动用户，以及利用Microsoft Visual Basic for Application开发自己的应用程序等功能。

本书结构清晰，讲解详细，并配有许多短小实用的提示及疑难解答，非常适合中、高级用户阅读。

<<精通Microsoft Outlook>>

书籍目录

第 部分 使用Outlook

第1章 Outlook的结构、设置和启动

.....

第 部分 通信

第5章 管理通讯簿和通讯组列表

.....

第 部分 联系人管理

第14章 管理联系人

.....

第 部分 安排日程

第18章 安排约会

.....

第 部分 自定义Outlook

第21章 使用模板

.....

第 部分 管理Outlook

第25章 Outlook同其他Office应用程序的集成

.....

第 部分 通过Exchange Server使用和管理Outlook

第31章 Exchange Server概述及其安装

.....

第 部分 开发自定义窗体和应用程序

第 部分 附录

<<精通Microsoft Outlook>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>