

<<会计学>>

图书基本信息

书名：<<会计学>>

13位ISBN编号：9787301205075

10位ISBN编号：7301205074

出版时间：2012-5

出版时间：北京大学出版社

作者：陆正飞，黄慧，李琦 编著

页数：348

字数：552000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## 内容概要

本书反映了最近几年会计准则和实务的发展变化，以及作者对相关问题理解和认识的变化。  
《21世纪MBA规划教材：会计学（第2版）》着重介绍和讨论了会计学的基本理论和实务问题，涵盖内容广泛，语言表达深入浅出，适合读者自学。  
案例均根据中国上市公司的实际素材编写，在满足教学中案例讨论需要的同时，使案例讨论更具实战性。

## 作者简介

陆正飞，北京大学光华管理学院副院长、会计系教授、博士生导师，兼任财政部会计准则委员会咨询专家、中国会计学会理事及学术委员、中国审计学会常务理事以及《会计研究》和《审计研究》等学术刊物编委。

多次赴美国西北大学凯洛格商学院等国外著名大学进行合作研究和学术访问。

2001年入选“北京市新世纪社科理论人才百人工程”。

2005年入选教育部“新世纪优秀人才支持计划”。

在Journal

of Banking and Finance、Journal of Accounting and Public

Policy、《经济研究》、《管理世界》、《会计研究》等国内外重要刊物上发表了大量有影响的学术论文，出版著作多部，多次获省部级以上科研成果奖励。

曾主持完成国家自然科学基金、社会科学基金项目多项，其中包括国家自然科学基金重点项目“产权

保护导向的会计研究”，目前正在主持国家自然科学基金重点项目“会计信息与资源配置效率研究”

。

黄慧馨，北京大学光华管理学院会计系副教授。

开设的课程包括财务会计、财务管理、管理会计，高级会计等；研究领域包括企业会计与财务、股票期权与经理人员激励、企业税务决策。

李琦，北京大学光华管理学院会计系副教授，开设的课程包括财务会计、中级财务会计、财务报表分析等；研究领域包括会计信息与资本市场、财务报表分析、公司业绩评估、经理人薪酬与激励。

## 书籍目录

## 第1章 会计概要

- 1.1 会计信息
- 1.2 会计发展
- 1.3 会计含义
- 1.4 会计规范
- 1.5 会计职业
- 1.6 企业内部的会计机构

## 第2章 财务会计概念

- 2.1 财务会计报告的目标
- 2.2 会计假设
- 2.3 会计基础
- 2.4 会计信息质量要求
- 2.5 会计原则

## 第3章 资产负债表与利润表

- 3.1 资产负债表
- 3.2 利润表
- 3.3 资产负债表与利润表分析

## 第4章 会计循环

- 4.1 会计系统与会计循环
- 4.2 账户及其分类
- 4.3 交易事项分析与复式记账
- 4.4 调整分录
- 4.5 结账
- 4.6 编制工作底稿与财务报表

## 第5章 收入与货币性资产

- 5.1 收入概述
- 5.2 收入的确认与计量
- 5.3 应收账款和应收票据
- 5.4 货币性资产

## 第6章 存货与销售成本

- 6.1 存货概述
- 6.2 定期盘存制与永续盘存制
- 6.3 存货计价（一）：一般方法
- 6.4 存货计价（二）：成本与市价孰低法

## 第7章 投资与投资性房地产

- 7.1 投资概述
- 7.2 投资会计：一般问题
- 7.3 投资会计：长期股权投资
- 7.4 投资性房地产

## 第8章 固定资产与折旧

- 8.1 固定资产概述
- 8.2 各种取得方式下固定资产成本的构成
- 8.3 固定资产折旧方法
- 8.4 固定资产的后续支出与固定资产处置

## 第9章 无形资产及其他资产

## &lt;&lt;会计学&gt;&gt;

- 9.1 无形资产概述
- 9.2 无形资产的会计处理
- 9.3 其他资产及其会计处理
- 第10章 负债
- 10.1 负债概述
- 10.2 流动负债
- 10.3 非流动负债
- 第11章 所有者权益
- 11.1 所有者权益概述
- 11.2 非公司制企业的所有者权益
- 11.3 公司制企业的所有者权益
- 11.4 所有者权益的披露与分析
- 第12章 影响净收益的其他项目
- 12.1 期间费用（销售费用、管理费用及财务费用）
- 12.2 营业外收支与非常项目
- 12.3 所得税与所得税会计
- 12.4 会计政策、会计估计变更和前期差错更正
- 12.5 “汇兑损益”与“折算损益”的影响
- 12.6 综合收益与其他综合收益
- 第13章 现金流量表
- 13.1 现金流量与现金流量表
- 13.2 投资活动和筹资活动现金流量
- 13.3 经营活动现金流量
- 13.4 现金流量表中的其他重要信息
- 第14章 企业合并与合并报表
- 14.1 企业合并的形式与种类
- 14.2 企业合并报表的产生与合并方法
- 14.3 企业合并报表日的合并报表与合并日后的合并报表
- 中英文术语对照表
- 附录相关表格

## 章节摘录

版权页：插图：人类所从事的绝大多数社会活动，都是通过一定的组织来完成的。

所谓组织，就是指那些为了实现一个或多个共同的目标而使许多人集合在一起的团体，如企业、政府机构、学校及医院等。

企业是营利性组织，其主要目标是赚取利润；政府机构、学校及医院等，通常是非营利性组织，其主要目标是管理社会和/或服务于社会。

凡是组织，无论是营利性的还是非营利性的，人们都希望其有高效率，这就需要对这些组织进行有效的管理，而管理就需要信息。

例如，作为一个企业，经理人需要对库存原材料和库存产品进行有效的管理，既要减少不必要的资金占用，又要避免由于缺货而导致的停工待料或销售机会损失。

为此，经理人就需要随时了解和掌握这些库存物资的数量和金额，在一个过程（比如一天、一周或一个月）中的增减变化情况以及质量情况等。

类似地，经理人也需要对企业的人力资源进行有效的管理，以充分发挥所有人的积极性和挖掘其潜力。

为此，经理人就需要掌握企业现有人员的数量及构成状况，以及他们能力的发挥情况等方面的信息。

不仅经理人等企业的“内部人”需要了解关于该企业的各种信息，企业的“外部人”，诸如企业的股东和债权人等，也需要了解组织的各种信息，以便制定相关决策。

例如，作为一个企业的股东，需要知道企业在一个过程（比如一个季度、一个年度）中实现了多少销售，赚取了多少利润，在一个过程结束之后企业的资产有多少，负债有多少，剩余给股东的净资产（资产减去负债后的结果）有多少，以及该企业所从事的经营业务及其所在行业未来的发展前景等。

只有了解了这些信息，股东才有可能对其所持有的企业股票的价值及其可能的未来变化趋势做出一定的分析和判断。

类似地，作为一个企业的债权人，如银行，也需要了解企业的上述信息，以便分析和判断企业的信贷风险。

综合上面的分析，我们可以发现，信息需求者主要有两大类，即企业的“内部人”（如各个层面上的经营管理者）和“外部人”（如股东、债权人、政府等）。

同时，我们还可以发现，企业“内部人”和“外部人”所需了解的关于企业的上述这些信息，有些是定量的，有些则是定性的。

会计系统提供的信息，主要是定量信息。

当然，上述信息需求者所需要的定量信息，也未必都是会计信息，即未必都是由会计信息系统提供的。

有些信息是由会计部门之外的其他部门提供的。

例如，企业经理人可能需要了解本企业的市场份额，诸如此类的信息是定量信息，但它们通常是由营销管理部门提供，而不是由会计部门提供的。

简而言之，会计信息是定量信息中的一种。

会计信息与其他定量信息的最大区别在于，它通常是以货币计量的，尽管财务报告中也可能包含一些非货币信息乃至定性信息。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>