

<<外贸单证实务>>

图书基本信息

书名：<<外贸单证实务>>

13位ISBN编号：9787301163450

10位ISBN编号：7301163452

出版时间：2012-1

出版时间：北京大学出版社

作者：王群飞 主编

页数：192

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<外贸单证实务>>

内容概要

本书以单证员的主要工作任务为基础进行项目编写，同时以单证工作的流程为线索编排项目顺序。教材中单证员的工作任务以某公司的一笔具体业务为载体，涉及信用证落实、出口托运、出口报检、产地证申领、出口报关、出口投保、制单结汇等各个环节，内容真实，操作具体，突出职业能力的培养。

在每个项目中都讲解了一定的理论知识，供学生了解单证基础知识，且与单证员资格考试相结合；同时在每一项目中又配备了2套训练实例，从不同角度培养学生的实际操作能力。

本书可作为高等职业院校、成人高校的外贸类专业教学用书，也可作为初入外贸行业者的参考用书。

<<外贸单证实务>>

书籍目录

导 论

- 一、学习目标
- 二、学习内容

项目一 审核与修改信用证

- 一、学习目标
- 二、工作任务
- 三、知识链接
- 四、能力训练
- 五、岗位拓展

项目二 缮制商业发票和装箱单

- 一、学习目标
- 二、工作任务
- 三、知识链接
- 四、能力训练
- 五、岗位拓展

项目三 办理出口货物托运

- 一、学习目标
- 二、工作任务
- 三、知识链接
- 四、能力训练
- 五、岗位拓展

项目四 办理出境货物报检

- 一、学习目标
- 二、工作任务
- 三、知识链接
- 四、能力训练
- 五、岗位拓展

项目五 申领原产地证

- 一、学习目标
- 二、工作任务
- 三、知识链接
- 四、能力训练
- 五、岗位拓展

项目六 办理出口货物报关

- 一、学习目标
- 二、工作任务
- 三、知识链接
- 四、能力训练
- 五、岗位拓展

项目七 办理出口货物投保

- 一、学习目标
- 二、工作任务
- 三、知识链接
- 四、能力训练
- 五、岗位拓展

<<外贸单证实务>>

项目八 缮制其他结汇单证

- 一、学习目标
- 二、工作任务
- 三、知识链接
- 四、能力训练
- 五、岗位拓展

项目九 交单收汇与核销

- 一、学习目标
- 二、工作任务
- 三、知识链接
- 四、能力训练
- 五、岗位拓展

附录一 企业单证实例

附录二 常用外贸单证术语

参考文献

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>