

<<公共行政学>>

图书基本信息

书名：<<公共行政学>>

13位ISBN编号：9787301153215

10位ISBN编号：730115321X

出版时间：2009-6

出版时间：杨寅 北京大学出版社 (2009-06出版)

作者：杨寅 编

页数：309

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<公共行政学>>

前言

无论是在西方国家，还是在中国，当代公共行政学都是一个发展非常迅速、应用前景十分宽广的知识领域；同时，由于公共行政领域强烈的实践性特征使得该学科的学科界限与学术系统也处在不断的发展变化之中。

从学科名称上看，我国的公共行政学是从20世纪80年代初的行政管理学逐步演变而来的，最近以来，又受到公共管理与公共管理学这样一类表达方式的影响，加之近年大量西方有关公共行政的著述的译人和我国政府行政实践的发展，国内的公共行政学面临着诸多发展挑战或契机。

在这样的背景下，本书在充分参考国内现有教材的基础上，利用国外的一手资料，将公共行政领域的新近理论成果和中国公共行政的实际紧密结合起来，同时适当突出依法行政理念和我国行政法治最近发展的概貌。

在教材框架方面，本书与国内同类教材不同的是，以公共行政基本理论、公共行政的内容和行政法治与监督作为三个支撑点构造全书，以彰显本教材的新颖性和当代中国公共行政实践的自身逻辑性。

经过近一年的筹划与编写，《公共行政学》教材终于付梓出版了，此本教材是三省一市五所高等院校长年从事公共行政教学或研究的人员共同劳动的结晶。

在教材编写过程中，尽管编写人员的学术风格、知识体系有别，对公共行政问题的也有着不同的倾向与见地。

但是，在经过充分的酝酿与互相交流之后，编写组成员之间对公共行政一系列问题达成了基本一致，形成了诸多共识。

本书的最初编写大纲由杨寅草拟，经过讨论后定稿，然后，由编写组成员分头撰写，最后，由杨寅统校、编排全书。

本教材的各章节的编写人员与单位如下：第一章公共行政学基本理论杨寅（上海政法学院）第二章行政职能与行政环境 王秋敏（甘肃政法学院）第三章行政组织与体制 刘厚金（华东政法大学）第四章行政领导杨寅（第一节、第四节）；刘淑妍（同济大学，第二节、第三节）第五章人事行政王辉（安徽大学）第六章公共财政刘伟（华东政法大学）第七章机关管理刘淑妍

<<公共行政学>>

内容概要

《21世纪公共管理学系列教材：公共行政学（第2版）》在充分参考国内现有教材的基础上，利用国外的一手资料，将公共行政领域的新近理论成果和中国公共行政的实际紧密结合起来，同时适当突出依法行政理念和我国行政法治最近发展的概貌。

在教材框架方面，《21世纪公共管理学系列教材：公共行政学（第2版）》与国内同类教材不同的是，以公共行政基本理论、公共行政的内容和行政法治与监督作为三个支撑点构造全书，以彰显本教材的新颖性和当代中国公共行政实践的自身逻辑性。

<<公共行政学>>

作者简介

杨寅，男，澳大利亚墨尔本大学法学博士，2002—2003美国Fulbright高级访问学者；现任上海政法学院教授、上海司法研究所所长。

主要从事公共行政和中外公法制度的教学与研究；先后参与法律与地方性法规立法咨询活动三十余次；在《中国行政管理》、《中国法学》等中外学术刊物上发表中英文论文八十余篇；著有《中国行政程序法治化》（中国政法大学出版社2001年版）、《中国行政诉讼制度研究》（人民法院出版社2003年版），主编《公共行政与社区发展》（上海人民出版社2004年版）、《公共服务政府与行政程序构建》（法律出版社2006年版）。

王辉，女，中国行政管理学会理事，中国行政管理学会教学研究会常务理事，安徽大学MPA中心主任，安徽大学管理学院副院长、教授，主要从事公共行政的教学与研究，重点是公共行政学的基本理论和地方政府管理，主编《公共行政学》（安徽大学出版社2001年版），参编著作5部，在《中国行政管理》等刊物上发表论文五十余篇。

<<公共行政学>>

书籍目录

第一编 公共行政学基本理论第一章 绪论第一节 公共行政概述第二节 公共行政学的产生与发展第三节 公共行政学的学科范畴第二章 行政职能第一节 行政职能概述第二节 行政环境与行政职能第三节 中国政府职能的转变第二编 公共行政学的内容第三章 行政组织与体制第一节 行政组织第二节 行政机关第三节 行政体制第四节 行政体制改革第四章 行政领导第一节 行政领导概述第二节 行政领导的产生和结构第三节 行政领导的职位、职权和职责第四节 行政领导方法与行政领导关系第五章 人事行政第一节 人事行政概述第二节 人事行政的历史发展第三节 国家公务员制度概述第四节 国家公务员制度的基本内容第六章 公共财政第一节 公共财政概述第二节 公共财政支出与收入第三节 政府预算与预算管理体制第七章 机关管理第一节 原理概述第二节 机关管理的主要内容第三节 机关后勤事务管理及其改革第八章 行政绩效第一节 行政效率第二节 绩效管理第九章 行政决策、实施与监督第一节 行政决策第二节 行政实施第三节 行政监督第三编 行政法治与监督第十章 行政法治第一节 行政法治概述第二节 行政法治实践第十一章 行政法治监督第一节 概述第二节 行政复议第三节 行政诉讼参考文献

章节摘录

2.从现代公共行政的功能来看,随着社会主义市场经济的逐步完善和科学技术的飞速发展,公共行政从决策、执行混而为一的单一功能向决策、执行、咨询、监督等健全完善的多功能发展。否则,国家行政机关就无法担负对庞大的现代社会系统进行组织、指挥、控制和协调,就会影响行政效率的发挥。

因此,科学设置机构就成了行政机关设置的重要原则。

(二) 行政机关设置的基本原则我国行政机关的设置原则,尚无明确规定,根据宪法对国家机关设置的规定以及公共行政学原理,应当遵循以下原则。

1.适应需要原则适应需要,即适应经济和社会发展的需要。

检验行政机关设置是否合理和科学的标准之一,就是看它是否有利于经济和社会的发展。

设置行政机关,并不意味着数目越少越好,也不是说只减不增,需要的机关或机构还是应当增设,薄弱的机关或机构应当加强。

经济和社会发展的结果,必然使行政机关有增有减,无论是增还是减,都必须符合经济和社会发展的需要。

在行政机关的设置上,应当及时发现经济和社会中新的因素和新的需要,结合实际,与时俱进,迅速作出反应。

2.精简原则通俗地说,精简原则意味着要用尽可能少的人办最多、最好的事。

精简原则与适应经济和社会发展原则并不抵触,而是相互促进又相互制约的。

经济与社会发展使管理机构和行政工作人员有不断增加的趋势,但现代行政管理又要求机构职责分明,重叠的机构应当予以撤销,业务相近的机构应当合并,要做到层次简化、人员精干,要因事择人,不因人设事。

随着经济体制改革的深入,政府机构改革的展开,政府职能的转变,需要裁减行政机关。

在目前政府机构中,相当普遍地存在“三多一少”的状况,即非业务机构多、非业务人员多、非业务官员多、真正顶用的业务人员少。

这是机构臃肿的一个关键问题,应当采取精简合并等手段,逐步予以解决。

3.高效率原则高效率是现代化对社会生活各个方面的普遍要求,而对行政机关则有更为特殊的意义。

设置行政机关,必须把高效率作为重要原则。

行政上的高效率,是指用最少的时间来完成最多的工作,以最少的消耗获得最大的效益。

是否达到行政上的高效率,要看三个标准,就是节约、迅速和有效性。

所谓节约,指行政管理活动的人力、财力、物力的消耗要低。

迅速,指在管理中处理事情时间短,速度快。

有效性,指行政工作的实绩,即取得实际效果。

在行政机关的设置上,要达到行政高效率,采取的措施应是多方面的。

<<公共行政学>>

编辑推荐

《公共行政学(第2版)》与国内同类教材不同的是，以公共行政基本理论、公共行政的内容和行政法治与监督作为三个支撑点构造全书，以彰显本教材的新颖性和当代中国公共行政实践的自身逻辑性。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>