

<<个性化求职101个窍门>>

图书基本信息

书名：<<个性化求职101个窍门>>

13位ISBN编号：9787301113417

10位ISBN编号：7301113412

出版时间：2007-1

出版时间：北京大学出版社

作者：张建华

页数：217

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<个性化求职101个窍门>>

内容概要

在当前“僧多粥少”的就业环境下，你是否不断重复着这样的流程：抱着厚厚的一叠简历，无奈地游走于各个招聘单位之间，陪上格式化的微笑，递上格式化的简历……就像一拳打在海绵上，找不到着力点。

应聘不能走寻常路，只有差异化才能脱颖而出，个性化求职面试窍门帮助你找到支点集中发力，让你成功应聘的机会翻倍！

本书通过101个实用的小窍门，告诉你个性创造魅力、细节铸就成功，帮助你在当前“僧多粥少”的就业环境下，找到适合自己的好工作。

预祝你成功就业，在未来的工作岗位上大展宏图！

<<个性化求职101个窍门>>

书籍目录

第1章 运由心生树立正确的求职心态 独自参加招聘会 让自信为你打开求职之门 在失败的时候，再坚持一下 不急不躁，用心找工作 在求职中学会主动适应第2章 观念一变，世界就变重塑你对就业的认识 别让专业限制你 拒绝骑驴找马 公司小，机会不小 前景比高薪更重要 不要有地域偏见 用人单位招聘看“学力” 兴趣广泛，择业未必广泛 节假日期间，招聘不停第3章 让每一根头发变成“天线” 寻找有效的求职资讯 面对众多的招聘信息要有的放矢 火眼看出招聘广告的弦外之音 高度重视招聘启事 在招聘会上进行“准面试” 打应聘电话要有技巧 “过时”的招聘信息依然有效 善于利用“关系网” 利用网络，推销自己第4章 打造有效的“敲门砖” 成功简历的制作 在简历中量化你的业绩 不要在简历中“注水” 巧妙地在简历中弥补弱质 用电脑帮忙，最好不要手写简历 简历“穿衣”要得体 简历要简，但不能乱“简” 有针对性地写简历 注意内容和格式，使你的网上简历更抢眼 简历，不要盲目散发第5章 亮出你的风采求职很重要 写求职信前先了解用人单位空缺职位 求职信要精、简、美 让你的出色体现在求职信中 求职信切忌煽情过了火 写好外企求职信的注意事项第6章 要“约会”了，准备好了吗？ 面试前的准备第7章 第一次“约”机智沉着过面试第8章 将求职进行到底不可忽视的面度后续工作第9章 “李逵”还是“李鬼”警惕求职陷阱第10章 万事俱备，只欠东风认真对待签约第11章 安全度过试用期 - - 新的职位上一显身手后记

<<个性化求职101个窍门>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>