

## <<Microsoft Outlook 20>>

### 图书基本信息

书名：<<Microsoft Outlook 2002 标准教程>>

13位ISBN编号：9787301052594

10位ISBN编号：7301052596

出版时间：2001-11

出版时间：北京大学出版社

作者：微软公司

页数：266页

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<Microsoft Outlook 20>>

### 内容概要

本书通过具体实例，介绍了Outlook 2002帮助用户管理工作和与他人交流的功能，包括Outlook 创建和管理电子邮件、日历、联系人和任务的工具；组织、个性化电子邮件；发送即时消息等内容。

书籍目录

第1章 使用电子邮件

- 1.1 第一次启用Outlook
- 1.2 阅读邮件和打开附件
- 1.3 答复邮件
- 1.4 创建新邮件
- 1.5 使用通讯簿
- 1.6 在邮件中附

## <<Microsoft Outlook 20>>

### 版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>