

<<用英语做简报--实用英语系列>>

内容概要

本丛书有以下两个特点：一是各册所涉及的内容广泛而实用。

实用是本系列的基本出发点。

人们在工作、学习、生活以及其他活动中所遇到的各方面的内容，本书均将按主题分册涉及，不同的读者可以根据不同的需要，选择不同主题的分册学习、实践。

二是力求简单易学，强调口语作用。

各册的句型、语法、词汇都是最基本的。

即使是零起点的读者也可由浅入深，循序渐进，有英语基础的读者更可以温故而知新，巩固和提高自己的英语听说写的能力。

书籍目录

出版说明

1. 开场白
2. 使用视听器材
3. 数据与数字
4. 图表会说话
5. 比较事实
6. 展望未来
7. 提出重点与目标
8. 表达假定构想
9. 总结简报
10. 问答时间

附录：国际音标与K.K.音标对照表

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>