

<<会计综合模拟实训>>

图书基本信息

书名：<<会计综合模拟实训>>

13位ISBN编号：9787300171852

10位ISBN编号：7300171850

出版时间：2013-3

出版时间：中国人民大学出版社

作者：武瑞雪

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<会计综合模拟实训>>

内容概要

武瑞雪等编著的《会计综合模拟实训(第2版)》对基本会计核算岗位进行全面介绍,以会计实际工作中最具代表性、典型性的业务为素材,模拟企业一个月完整的业务活动,涵盖了建账、填制和审核会计凭证、登记账簿、成本计算、财产查清、资产减值处理以及编制财务报表的全部经济业务的会计核算,充分体现会计核算各种方法之间的联系以及会计工作各岗位间的关系。

《会计综合模拟实训(第2版)》,根据部分税率的变化对相关内容进行了更新,并添加了与各凭证有关的印章,使之更具仿真性。

<<会计综合模拟实训>>

作者简介

武瑞雪，北京培黎职业学院，会计系讲师（会计师），从1999年至今在培黎职业学院任教。1999年至今也一直被聘请到其他各个高校讲课。期间也进行一些社会实践调研工作。

<<会计综合模拟实训>>

书籍目录

一、模拟实训概要（一）实训目的（二）实训程序与要求（三）实训组织（四）实训用具二、模拟企业概况（一）基本情况（二）企业内部组织机构（三）账务处理程序（四）企业内部会计制度（五）财务部门各工作岗位及其职责（六）会计岗位核算程序三、会计核算资料（一）会计核算期初建账资料（二）本月基本经济业务（三）经济业务的说明与提示（四）会计报表附录一 会计基础工作规范附录二 阿拉伯数字书写要求参考文献

<<会计综合模拟实训>>

编辑推荐

武瑞雪等编著的《会计综合模拟实训(第2版)》以会计实际工作中最具代表性、典型性的业务为素材,模拟企业一个月完整的业务活动,涵盖了建账、填制和审核会计凭证、登记账簿、成本计算、财产清查、资产减值处理以及编制财务报表等业务活动,充分体现了会计核算各种方法之间的联系以及会计工作各岗位间的关系。

本教材模拟的企业基本情况,和经济业务取材于实际企业,要求学生分岗处理相关经济业务,使其能够全面系统地了解各岗位业务在实际中可能发生的各种情况,并熟悉各岗位的基本职责和业务流程。

<<会计综合模拟实训>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>