

<<沟通英语>>

图书基本信息

书名：<<沟通英语>>

13位ISBN编号：9787300153636

10位ISBN编号：7300153631

出版时间：2012-3

出版时间：中国人民大学出版社

作者：任林静

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<沟通英语>>

内容概要

本教材在修订了第一版的基础上，新增了视频内容。

通过精心设计的强化听力训练、强化口语训练以及强化技能训练，旨在最大程度地激发学生的学习能动性，帮助学生实现英语听说能力的提高和突破，掌握听说沟通的方法和技能。

听力方面着重培养学生的笔录能力；口语方面则通过以学生为中心的课堂活动，运用多种教学方式进行实景演练；在沟通技能方面，向学生着重介绍和各单元内容相关的听说沟通技巧，培养学生从文化的层面进行沟通的能力。

本教材强调内容的实用性，知识性和趣味性，以满足当前大学英语和研究生英语听说课的实际需要。

<<沟通英语>>

书籍目录

- Unit One
- Communication Skills: Conversational Skills
- Unit Two
- Communication Skills: Nonverbal Communication
- Unit Three
- Communication Skills: Cross-Cultural Communication
- Unit Four
- Communication Skills: Classroom Communication
- Unit Five
- Communication Skills: Listening Skills
- Unit Six
- Communication Skills: Telephone Skills
- Unit Seven
- Communication Skills: Male-Female Communication
- Unit Eight
- Communication Skills: Team Skills"
- Unit Nine
- Communication Skills: Problem-Solving Skills
- Unit Ten
- Communication Skills: Debating Skills: Expressing Opinions"
- Unit Eleven
- Communication Skills: Presentation Skills (1)
- Unit Twelve
- Communication Skills: Presentation Skills (2)
- Unit Thirteen
- Communication Skills: Job Interviewing Skills

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>