

<<信息技术应用基础>>

图书基本信息

书名：<<信息技术应用基础>>

13位ISBN编号：9787300099781

10位ISBN编号：7300099785

出版时间：2009-2

出版时间：中国人民大学出版社，北京科海电子出版社

作者：刘培文 编

页数：288

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<信息技术应用基础>>

前言

2006年北京科海电子出版社根据教育部的指导思想,按照高等职业教育教学大纲的要求,结合社会对各类人才的技能需求,充分考虑教师的授课特点和授课条件,组织一线骨干教师开发了“21世纪高职高专计算机教育规划教材”。

3年来,本套丛书受到了高等职业院校老师的普遍好评,被几百所院校作为教材使用,其中部分教材,如《C语言程序设计教程——基于Turbo C》被一些省评为省精品课配套教材,这使我们倍感欣慰和鼓舞。

近年来,IT技术不断发展,新技术层出不穷,行业应用也在不断拓宽,因此教材的更新与完善很有必要,同时,我们也收到了很多老师的来信,他们希望本套教材能够进一步完善,更符合现代应用型高职高专的教学需求,成为新版精品课程的配套教材。

在此背景下,我们针对全国各地的高职高专院校进行了大量的调研,邀请全国高职高专院校计算机相关专业的专家与名师、(国家级或省级)精品课教师、企业的技术人员,共同探讨教材的升级改版问题,经过多次研讨,我们确定了新版教材的特色:

- 强调应用,突出职业教育特色,符合教学大纲的要求。

- 在介绍必要知识的同时,适当介绍新技术、新版本,以使教材具有先进性和时代感。

- 理论学习与技能训练并重,以案例实训为主导,在掌握理论知识的同时,通过案例培养学生的操作技能,达到学以致用目的。

本丛书宗旨是,走实践应用案例教学之路,培养技能型紧缺人才。

丛书特色 先进性:力求介绍最新的技术和方法 先进性和时代性是教材的生命,计算机与信息技术专业的教学具有更新快、内容多的特点,本丛书在体例安排和实际讲述过程中都力求介绍最新的技术(或版本)和方法,并注重拓宽学生的知识面,激发他们的学习热情和创新欲望。

理论与实践并重:以“案例实训”为原则,强调动手能力的培养 由“理论、理论理解(或应用)辅助示例(课堂练习)、阶段性理论综合应用中案例(上机实验)、习题、大型实践性案例(课程设计)”五大部分组成。

在每一章的末尾提供大量的实习题和综合练习题,目的是提高学生综合利用所学知识解决实际问题的能力。

<<信息技术应用基础>>

内容概要

《信息技术应用基础》介绍了计算机与信息技术的基础知识，包括微机硬件系统的组成和维护、Windows XP操作系统的一些基本操作，文字处理软件Word 2003、表格处理软件Excel 2003、网页制作软件FrontPage 2003的使用方法和一些常用技巧、计算机网络的相关知识、多媒体技术和软件的发展等内容。

《信息技术应用基础》结构清晰、内容翔实、图文并茂、重点突出，以任务驱动的方式对常用的软件进行介绍，每章都配有对应的习题可供课后练习。

《信息技术应用基础》既可作为高职高专计算机基础课程的教材，也可作为各类计算机培训班的培训教程或计算机初学者的入门参考书。

书籍目录

第1章 计算机基础知识1.1 计算机应用及发展1.1.1 计算机发展史1.1.2 计算机的分类1.1.3 计算机的应用领域1.1.4 计算机的发展趋势1.1.5 计算机病毒及防治1.2 计算机组成原理1.2.1 计算机硬件系统1.2.2 计算机软件系统1.2.3 计算机中的数据表示和存储1.2.4 进制1.3 计算机语言1.3.1 计算机语言的分类1.3.2 计算机语言的发展1.4 练习题第2章 信息技术概论2.1 信息的概念2.1.1 什么是信息2.1.2 信息的表现形态2.1.3 信息的基本特征2.2 信息技术2.2.1 什么是信息技术2.2.2 信息技术的应用领域2.2.3 信息技术对社会的影响2.2.4 信息技术的变革2.2.5 信息技术的发展趋势2.3 计算机与信息技术2.3.1 信息处理的工具——计算机2.3.2 计算机网络2.3.3 多媒体2.4 练习题第3章 微机硬件系统3.1 计算机的体系结构3.1.1 计算机的组成3.1.2 硬件的性能指标3.2 组装3.2.1 组装前的准备工作3.2.2 安装CPU3.2.3 安装CPU的风扇3.2.4 安装内存3.2.5 安装主板3.2.6 安装电源3.2.7 安装光驱3.2.8 安装显卡3.2.9 安装声卡3.2.10 安装网卡3.3 日常维护3.4 常见故障及解决方法3.5 练习题第4章 WindowsXP操作系统4.1 操作系统概述4.1.1 操作系统的分类4.1.2 操作系统的功能4.2 WindowsXP操作系统4.2.1 Windows系统的发展4.2.2 WindowsXP的安装4.2.3 WindowsXP系统的基本操作4.2.4 文件和文件夹的管理4.2.5 磁盘的管理4.2.6 使用控制面板进行自定义设置4.2.7 软件安装和卸载4.2.8 输入法的安装及使用4.2.9 字体的安装及使用4.3 练习题第5章 文字处理软件Word20035.1 Word2003简介5.1.1 启动Word20035.1.2 认识Word2003的窗口5.1.3 Word的版式视图方式5.2 Word2003基本操作5.2.1 创建文档5.2.2 保存文档5.2.3 录入文档5.2.4 编辑文档5.2.5 查找和替换文字5.3 Word文档的排版5.3.1 页面设置5.3.2 段落设置5.3.3 页眉页脚的设置5.3.4 预览和打印输出5.4 Word表格处理5.4.1 创建Word表格5.4.2 对表格内容进行编辑5.4.3 表格的版式5.4.4 表格中的公式处理5.5 Word中的图像处理5.5.1 插入图像5.5.2 插入文本5.5.3 图文混排5.6 练习题第6章 表格处理软件EXCel20036.1 Excel2003简介6.1.1 启动Excel20036.1.2 认识Excel2003的窗口6.1.3 认识Excel2003的工作簿、工作表、单元格6.2 Excel2003的基本操作6.2.1 创建工作簿6.2.2 保存工作簿6.2.3 管理工作表6.2.4 编辑工作表6.2.5 查找和替换6.3 管理和分析数据6.3.1 数据排序和分类汇总6.3.2 使用工具栏按钮进行自动计算6.3.3 使用公式和函数进行计算6.3.4 图表的使用6.3.5 页面设置和报表打印6.4 综合应用Word和Excel6.4.1 对象链接与嵌入6.4.2 导入Word文档到Excel6.4.3 导入Excel工作表到Word6.5 练习题第7章 使用FrOBtPage制作网页7.1 FrontPage简介7.1.1 启动FrontPage20037.1.2 认识FrontPage2003窗口7.2 HTTP和HTML的概念7.2.1 HTTP基础知识7.2.2 什么是HTML7.3 制作网站7.3.1 创建站点7.3.2 保存站点7.3.3 编辑网页7.3.4 使用表单7.3.5 设置表格7.3.6 插入并编辑图像7.4 练习题第8章 计算机网络基础8.1 计算机网络概述8.1.1 网络的基本知识和概念8.1.2 计算机网络分类8.1.3 网络互联的硬件设备8.1.4 TCP / IP协议8.2 Interactl立用基础8.2.1 Internet的起源和发展8.2.2 Internet的接入方式8.3 InternetExplorer的使用8.3.1 浏览网页8.3.2 在Internet上搜索信息8.3.3 电子信箱的申请以及E.mail的接收8.4.使用OutlookExpress管理电子邮件8.4.1 OutlookExpress概述8.4.2 创建, 设置电子邮件账号8.4.3 创建和发送电子邮件8.4.4 接收和阅读电子邮件8.4.5 管理电子邮件8.5 练习题第9章 多媒体技术基础9.1 多媒体的基本概念9.1.1 什么是多媒体9.1.2 多媒体技术的特性9.1.3 多媒体技术的元素9.1.4 多媒体技术的发展9.1.5 多媒体计算机的组成9.2 多媒体技术的应用9.2.1 在个人计算机中的应用9.2.2 在商业、服务行业中的运用9.3 多媒体工具软件9.3.1 使用WindowsMediaPlayer查看音频和视频文件9.3.2 使用录音机9.3.3 用WindowsMovie.Maker制作电影9.3.4 使用ACDSee查看和编辑图像9.4 练习题主要参考文献

章节摘录

1. 输入设备 输入设备 (Input Device) 是人或外部与计算机进行交互的一种装置, 用于把原始数据和处理这些数据的程序输入到计算机中。
现在的计算机能够接收各种各样的数据, 既可以是数值型的数据, 也可以是各种非数值型的数据, 如图形、图像、声音等都可以通过不同类型的输入设备输入到计算机中, 进行存储、处理和输出。
按照功能, 可以将计算机的输入设备分为下列几类。

- (1) 字符输入设备: 键盘。
- (2) 图形输入设备: 鼠标器、操纵杆、光笔。
- (3) 图像输入设备: 摄像机、扫描仪、传真机。
- (4) 模拟输入设备: 语言模数转换识别系统。

目前, 最为常用的输入设备就是鼠标和键盘。

2. 输出设备 输出设备是将计算机处理后的最后结果或中间结果, 以人们能够识别或其他设备所需要的形式 (如图形、图像、声音、文字等) 表现出来的设备。
目前最常见的输出设备有显示器、打印机和扫描仪等。

(1) 显示器。

显示器是最重要、最常用的输出设备, 也是使用计算机时必不可少的输出设备。

显示器的尺寸指显像管的对角线尺寸, 最大可视面积就是显示器可以显示图形的最大范围。

显像管的大小通常以对角线的长度来衡量, 以英寸为单位 (1英寸=2.54cm), 常见的有15英寸、17英寸、19英寸、20英寸等。

显示器的显示面积都会小于显示管的大小, 显示面积用长与高的乘积来表示, 通常人们也用屏幕可见部分的对角线长度来表示。

15英寸显示器的可视范围在13.8英寸左右, 17英寸显示器的可视区域大多在15~16英寸之间, 19英寸显示器的可视区域达到18英寸左右。

(2) 打印机。

打印机按其工作方式的不同, 可以分为针式打印机、激光打印机和喷墨打印机。

目前较常用的是后两种, 尤其是激光打印机, 因其体积小、价格便宜、省墨等优点得到了用户的青睐, 而喷墨打印机一般用于彩色图片等的打印。

(3) 扫描仪。

扫描仪可以将各种实体文件, 例如纸质文件、照片、图纸等扫描成计算机可以处理的电子文件, 在各个行业有着广泛的用途。

特别是随着OCR文字识别软件的发展与完善, 扫描仪大大加快了将纸质文件上的内容录入到计算机中的速度。

录入人员只需要将文件扫描到计算中进行OCR识别, 然后进行少量的修订工作即可, 目前较常用的扫描仪为USB扫描仪。

3. 运算器 运算器是计算机的核心部件。

运算器的主要任务是执行各种算术运算和逻辑运算, 算术运算是指各种数值运算, 逻辑运算是进行逻辑判断的非数值运算。

<<信息技术应用基础>>

编辑推荐

本系列教材经过多次改版升级，综合一线教师多年用书经验和建议，紧跟IT行业应用的最新动向和潮流，既体现易教易用性，又体现技术的先进性。

本系列教材重视教学方法的研讨改进和教学立体化配套资源的建设，已有多本教材被评为省级、国家级精品课配套教材。

“双师技能型”专家作者团队精心编写，走实践应用案例教学之路，培养技能型紧缺人才。

<<信息技术应用基础>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>