

<<响亮而清晰>>

图书基本信息

书名：<<响亮而清晰>>

13位ISBN编号：9787300049090

10位ISBN编号：7300049095

出版时间：2003-1

出版单位：人民大学

作者：乔·L·莫里西 编

页数：218

字数：270000

译者：王佳倩

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<响亮而清晰>>

### 内容概要

本书第一版自问世至今已经有30年了。  
书中所描述的关于做商业和技术演讲的原则仍然在指导着成千上万的个人和组织。  
持续的需求表明本书所提供的技巧是多么有用。  
当然对于此类主题——口头演讲——任何书籍都不能取代现场练习与指导。  
但是，一本好的书籍能够提高其过程。  
这正是此书成为北京大学国际MBA指定教材的原因。

<<响亮而清晰>>

作者简介

乔·L·莫里西，自1972年以来一直领导着管理咨询公司“Morrissey Group”。著有19本计划与管理书籍，并获美国国家演讲者协会最高优秀荣誉。

<<响亮而清晰>>

书籍目录

第1章 为什么阅读本书？

第2章 演示准备 步骤一 确定目标 步骤二 分析观众 步骤三 准备初步演示方案 步骤四 选择演示材料 步骤五 组织演示材料 步骤六 练习和评估演示第3章 收集和使用视觉材料以及支持材料 步骤一 设计你的视觉材料 步骤二 展示视觉材料 步骤三 练习！

练习！

练习！

第4章 进行演示第5章 处理演示的后勤问题第6章 结束语附录A 工作表和指南附录B 参考书目及资料译后记

## <<响亮而清晰>>

### 媒体关注与评论

有效演讲的关键在于准备。

因此，本书为你指明商业和技术演讲的六个步骤。

本方法强调你必须明确自己的演讲目标，为你提供计划更有效演讲的基本技能。

本书的建议实用而循循渐进，帮助了30万技术专家成为专家级演示者。

不论你面对的是什么样的团体，不论他们是顾客、高层管理人员、同事还是公众，本书将帮助你清晰而充满自信地传达你的信息。

<<响亮而清晰>>

#### 版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>