

内容概要

美林商业中心是这样称颂《公司智慧201》的第一版的：“该书浅显易懂，小企业主都渴望拥有。”目前，商业氛围发生了变化，为满足这种变化的需要，简·阿普尔盖特双对这本被汤姆·彼得斯称为“研究优秀、写作优秀”的书进行了彻底的更新修改。在作者以及其他小企业专家们不受时空限制的忠告建议的基础上，新版本又新添了12条新妙计，它们涉及当今中小企业管理、组织、营销以及发展的方方面面。

作者简介

简·阿普尔盖特是小企业电视台和小企业电视网络创建人兼CEO，美国最受尊敬的企业记者之一，她每周为大报纸撰写的“小企业如何成功”专栏拥有读者1000万人。她还是小企业领域最有声望的作家，曾获辛迪加奖；她的大作在全球每周有1800万读者，著作包括《小企业如何成功》和《简·阿普尔盖特为小企业抗功献策略》。她的多媒体通讯公司——小企业电视台——设于纽约佩勒姆，公司制作电视、电台报道，为企业客户提供有关企业策划、产品销售策略等服务。她丈夫乔·阿普尔盖特从事编辑工作，喜爱网球运动。她目前有两个孩子——珍妮和埃文。

书籍目录

致谢中文版序引言第一章 经营策略精心处理创建企业的日常事务1.始终与决策者打交道2.不要害怕重建你的企业3.聘请一位能干的法律顾问4.改善经营：求助于精神领袖或科学5.恳求对方快速明确的答复6.说真话很重要7.告别大公司生活8.成立非正式顾问小组9.将你的企业迁至科技孵化园10.克服在公共场所讲话的恐惧心理——加入宴会主持人国际俱乐部11.寻找良师益友12.组织公司员工度假休整13.创造更整洁安全的办公环境14.提高工效：购买优质办公设备15.提高开会效率16.永远别与令你头痛或心烦者俣作17.在公共场所会见客户18.采取措施缓解压力19.以身作则：接电话或站柜台20.人多力量大：加入企业主互助组织21.举办行业“圆桌”研讨会22.求助于餐饮业顾问23.听听“电话专家”如是说24.拟定灾后重建计划25.努力工作，尽情享受26.知道何时伸手求助27.了解购买特许经营权该做和不该做事宜28.考虑加入家庭企业29.争取政府免费咨询30.将你的企业迁入主街开发区31.要求员工评价你32.做做这套自助管理测试题33.明白成功对你意味着什么第二章 资金保持资金流动的关键办法和新机会34.成为企业的“利润提高官（PEO）”35.找“大钱”36.作一份惊人的企划书37.学习戴维·鲍伊38.找一个好会计39.为自己找天使40.选择合适的银行.....第三章 营销策略第四章 产品开发及生产第五章 人事第六章 时间管理第七章 技术和电信第八章 顾客服务第九章 走向世界第十章 成功人士提供的妙计

编辑推荐

拥有自己的事业是全世界成千上万人们的梦想。然而你必须明了，除了能自己为自己打工、更好地供养家人，开办自己的公司还意味着，你对你的雇员负很大的责任。本书对将近1000位美国小企业所有者进行了访谈，在此基础上，试图为你提供一些贴切实用的经营妙计。当然，不是每一条妙计都适用于你自己的企业，但毫无疑问的是，每一面纸都能带给你一些新鲜的东西。本书章节按照那些对你的企业举足轻重的方面而分，比如：资金、营销、人力、技术，等等。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>