

<<通用创始人杜兰特的职场忠告>>

图书基本信息

书名：<<通用创始人杜兰特的职场忠告>>

13位ISBN编号：9787213048616

10位ISBN编号：7213048619

出版时间：2012-6

出版时间：周星潼 浙江人民出版社 (2012-06出版)

作者：周星潼

页数：183

字数：208000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<通用创始人杜兰特的职场忠告>>

### 内容概要

本书是通用汽车公司的创始人威廉·杜兰特写给他的公司员工的一些书信，涉及的内容相当广泛，为当时的通用员工解决了很多工作上的问题。这些信从怎样选择人生谈到人生励志，从素质培养谈到工作方法，为职场中人指明了成功的方向。

本书深入浅出，为你揭示了从最初的选择到最终的成功，每一时期职场中人都要注意的问题与解决方法。

无论你是初出茅庐的青年，还是事业有所建树的成功人士，抑或是已经取得很高成就的企业家，这本书无疑都会成为你的良师益友，帮助你在通往成功的道路上一路前行。

## <<通用创始人杜兰特的职场忠告>>

### 书籍目录

#### 第一章

##### 初涉职场

- 第1封信 提高你的适应能力
- 第2封信 选择适合自己的职业
- 第3封信 不要把工作看成苦役
- 第4封信 注意仪表与礼仪
- 第5封信 做一个日间工作者
- 第6封信 拥有常识意识
- 第7封信 培养责任感
- 第8封信 做自己的“知己”
- 第9封信 学会察言观色
- 第10封信 说话从眼睛开始
- 第11封信 学会适应环境
- 第12封信 不要只为钱而工作
- 第13封信 以乐观的态度面对工作
- 第14封信 对工作投入热情与执著
- 第15封信 能力要广泛培养、重点培育
- 第16封信 在压力中成长
- 第17封信 从低谷中奋起
- 第18封信 养成良好的职业道德
- 第26封信 让自己成为被需要的人
- 第27封信 工作需要计划
- 第28封信 做到，并坚持下去
- 第29封信 学会使用备忘卡
- 第30封信 让上司采纳你的建议
- 第31封信 让自己有说服力
- 第32封信 加强沟通，增强认同感
- 第33封信 不轻易说“不可能”
- 第34封信 掌握汇报工作的技巧
- 第35封信 搜集有效的信息
- 第36封信 有效地传达信息
- 第37封信 掌握倾听的技巧
- 第38封信 让自己成为优秀的职员

#### 第三章

##### 磨砺修炼

- 第39封信 善于发现别人的优点
- 第40封信 将工作与生活结合起来
- 第41封信 将体验提升为经验
- 第42封信 做刚柔并济的人
- 第43封信 耐心地叮嘱和确认
- 第44封信 立刻行动
- 第45封信 视同事为顾客
- 第46封信 功劳大于苦劳
- 第47封信 管理也需要基本功

#### 第四章

## <<通用创始人杜兰特的职场忠告>>

走向卓越

第48封信 企业管理需要宽严结合

第49封信 让自己具备领导的能力

第50封信 让自己具备判断力和决策力

第51封信 高处着眼低处着手

第52封信 以大局为重

第53封信 重视预算的作用

第54封信 危机下的管理

第55封信 适当激励下属

第56封信 让员工干劲十足

第57封信 要尊重下属

第58封信 老员工犯错要正确处理

第59封信 有效获取和利用现金

第60封信 运用产品组合营销模式

主要参考书目

## <<通用创始人杜兰特的职场忠告>>

### 章节摘录

亲爱的年轻朋友：我曾经问过许多像你一样初出茅庐的年轻人这样的问题：“你是否有功成名就的梦想？你认为怎样才算是达到了功成名就？”结果你们大多数人的回答让我很意外，在你们看来，当上董事长就是成功了。

我想你们之所以做出这样的回答，可能是因为你们还很稚嫩，刚刚走上工作岗位，还不知道成为董事长需要付出多少艰辛。

你们眼里看到的只是董事长耀眼的地位和名片上闪耀的头衔，却没有看到他在职位背后要承担起的责任和所承受的压力。

在现实生活中，企业内部之间和职场白领之间经常会进行激烈的竞争，这会让人深刻地领悟到“物竞天择，适者生存”这句话的含义。

我并不是想告诉你们竞争与压力的可怕，束缚你们前进的脚步，让你们退缩，毕竟良性的竞争对一个企业或者是个人的发展，都是有帮助的。

我只是想告诉你们，有一个宏伟的目标是对的，但你们也要面对现实，毕竟能成为董事长的人是少数。

而且在通往成功的道路上是没有捷径可以走的，所以我们在努力工作的同时，还要提高我们的各种能力，其中最重要的是对工作环境的适应能力。

我们只要细心观察，就会很容易地发现，企业界的精英和那些优秀的白领们之所以很容易地获得提升，是因为他们比大多数员工更适应工作环境，并能很快进入到最佳的工作状态，而且有时候他们所做的比公司要求的还要好。

相反，一个员工如果很难适应工作环境，他完成的工作也就很难令人满意，这样的员工怎能提升自己的地位呢？由此可见，良好的适应能力，会成为我们通往成功之路的奠基石。

一个人适应能力的强弱，会受这个人的性格、需求和价值观的影响，所以它是由个人的主观能动性决定的，是一种意识能力。

在这种能力中，拥有经验的重要性比掌握理论知识的重要性更大。

倘若你想在年轻的时候有所成就，实现自己的目标，那么就要根据个人所处的环境，发挥主观能动性，提高自己的适应能力。

学校里的高材生，不一定是企业中的人才。

他们终日生活在象牙塔中，浸泡在书本里，很少接触社会，所以他们适应社会的能力就很弱；相反，那些成绩平平，也不是出身名牌大学的员工，却在工作中游刃有余，因为他们有着很强的适应能力。

商业活动要求每个人都要有相应的基本能力，如专业知识技能、逻辑推理能力、创造能力，等等，要想使这些能力发挥出最大的作用，就要把它们应用于实际工作当中，使它们与工作环境的行为相辅相成。

所以，我们不要把工作想象成只是简单的劳动，而是要多想想怎样把自己的各种能力与工作结合起来。

今时不同往日，飞速发展的社会经济，容不得我们等到万事俱备的时候再做决定，所以早日提高我们的各项能力，特别是适应能力来适应社会，变得尤为重要。

幸运的是，有很多前人提供了有用的经验供我们参考，那些经验与指导，对我们来说无比珍贵。

P2-P3

<<通用创始人杜兰特的职场忠告>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>