第一图书网, tushu007.com

<<文明礼仪读本>>

图书基本信息

书名：<<文明礼仪读本>>

13位ISBN编号：9787209042499

10位ISBN编号：7209042490

出版时间：2008-6

出版时间：山东人民出版社

作者：山东省文明办

页数：110

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

内容概要

国尚礼则国昌，家尚礼则家大，身尚礼则自修，心尚礼则自泰。
精神文明重在建设，文明礼仪贵在行动，难在养成。
只要每个人都学礼仪、懂礼仪、用礼仪，坚持从我做起、从现在做起、从身边点滴小事做起，把道德规范和文明礼仪的基本要求落实到日常行动中，文明之风就能吹进千家万户，文明之花必将盛开齐鲁大地。

第一图书网, tushu007.com

<<文明礼仪读本>>

书籍目录

一、礼仪概述1. 什么是礼仪？
2. 礼仪的基本原则是什么？
3. 礼仪的基本功能是什么？
4. 为什么要学习礼仪规范？
二、个人礼仪5. 个人的基本礼仪有哪些？
6. 男子仪容仪表的基本要求是什么？
7. 女子仪容仪表的基本要求是什么？
8. 着装的基本要求有哪些？
9. 服装的颜色如何搭配？
10. 正式场合下女士着装应注意什么？
11. 正式场合下男士着装应注意什么？
12. 佩戴首饰应遵循的规则是什么？
13. 化妆的基本要求是什么？
14. 化妆的基本步骤是什么？
15. 何谓“希尔顿式”的微笑？
16. 微笑的“四要”和“四不要”是什么？
17. 体态礼仪的主要内容有哪些？
18. 体态礼仪的禁忌有哪些？
19. 站姿的基本要求是什么？
20. 走姿的基本要求是什么？
21. 男士坐姿的基本要求有哪些？
22. 女士坐姿的基本要求有哪些？
23. 蹲姿的基本要求有哪些？
24. 个人日常行为举止的禁忌是什么？
25. 使用手势的礼仪规范有哪些？
26. 言谈礼仪应注意哪几个方面？
27. 聆听的礼仪有哪些？
28. 目光注视的礼仪区域有哪些？
29. 如何使用眼神？
三、职场礼仪30. 求职应聘时应讲究哪些礼仪规范？
31. 现代办公场所的礼仪要求有哪些？
32. 办公室人员应注意哪些禁忌？
33. 同事之间应如何相处？
34. 如何处理与上级的关系？
35. 如何处理与下级的关系？
36. 公务人员如何维护自身的形象？
37. 汇报工作时，汇报者和汇报对象各应注意哪些礼仪？
……四、社交礼仪五、公共礼仪六、涉外礼仪七、附录

章节摘录

9服装的颜色如何搭配？

（1）主辅搭配法。

即以一种色彩为整体基调，再适当辅之以其他色彩的搭配方法。

首先，应充分考虑主辅关系，不能“喧宾夺主”；其次，要考虑主辅色调的对比效果，不能过于刺眼；再次，辅助色彩的位置安排要充分顾及自己的体形、相貌，以起到扬长避短之效。

（2）同色搭配法。

即把同一种颜色按深浅不同进行搭配，以达到统一、和谐的审美效果的方法。

同色搭配法应掌握的原则是同色间过渡要平稳，不要给人以断裂失衡的感觉。

如果差异较大，可在中间选择一种明度适中的色彩加以传递。

（3）相似色搭配法。

即用色谱上相邻的颜色进行搭配的方法。

相似搭配由于富于变化，色彩差异较大，服装更显活泼与动感。

但相似色搭配的难度较大，讲究较多。

因此，要认真考虑色彩的明度差异以及纯度的变化，尽量满足自己及公众的审美需要。

正式场合下女士着装应注意什么？

10在正式场合，女士以套裙装为主。

另外也可穿着连衣裙或穿中式上衣配长裙。

（1）裙装的选择。

西服套裙是女性的标准职业装，分上衣与裙子同色同料、上衣与裙子非同色同料两种。

套裙的面料，可选择半毛制品或亚麻制品，后者最好混有人造纤维。

在正式场合女士忌穿皮裙。

（2）颜色的选择。

女士裙装有多种颜色，对于职业女性来说，可以选用灰色、藏青色、米色、黄褐色和玫瑰红色等颜色的布料。

……

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com